

Teknisen lautakunnan pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Tekninen lautakunta 25.06.2025 § 67
286/00.02.06/2025

Valmistelija

vs. hallintosihteeri

Hallintosäännön § 146 mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallintosäännön § 147 mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnanhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että

1. pöytäkirjanpitäjänä toimii teknisen osaston hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjän varahenkilönä toimii suunnitteluavustaja tai muiden toimialojen hallintosihteerit
2. pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan valitsemat kaksi pöytäkirjan tarkastajaa neljäntenä päivänä kokouksen jälkeen kokouspäivää lukuun ottamatta. Pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa myös kokouksessa.
3. pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan pääsääntöisesti sähköisesti
4. pöytäkirjat viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi tarkastuksen jälkeisenä arkipäivänä salassa pitoa koskevat säännökset huomioiden
5. viranhaltijapäätökset viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi allekirjoituspäivänä ja pidetään nähtävillä muutoksenhakuajan (21 päivää).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi