

Yhteistyötoimikunta

Kokousaika 25.11.2025 klo 12:00 - 13:10

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111, etäyhteysmahdollisuus

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervahauta Janne	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kasurinen Tommi	kunnanjohtaja, puheenjohtaja	
	Palolahti Mari	hallintojohtaja	
	Korhonen Ilkka	toimialajohtaja	
	Kalla Anne-Marie	viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö, pöytäkirjan pitäjä	
	Jomppanen Venla	JUKO ry	
	Liuska Virpi	JAU ry, työsuoje luv al t u u t e t t u	
	Hilli Riitta	JAU ry	
	Asteljoki Maiju	Sote ry	
	Kyrö Tiina	työsuoje luv al t u u t e t t u	
Poissa	Huhtamella Minna		
	Jylhä Jaana		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 19.11.2025.

Käsitellyt asiat 17 - 22

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Tommi Kasurinen
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Anne-Marie Kalla
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 27.11.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Yhteistyötoimikunta

Kokousaika 25.11.2025 klo 12:00 - 13:10

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111, etäyhteyshmahdollisuus

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 17	Talousarvio 2026 ja talouden ja toiminnan suunnittelu 2026-2028	3
§ 18	Työsuojeluvaalit kaudelle 2026-2029 / Työsuojelun toimialueet ja työsuojeluun käytettävä aika/ Työsuojeluvaalin tulokset	4
§ 19	Inarin kunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2026	8
§ 20	Inarin kunnan TYKY-toiminta vuodelle 2026	9
§ 21	Pohjois-Suomen työmarkkinaseminaariin osallistuminen 29.-30.01.2026 Oulussa	11
§ 22	Muut keskusteltavat asiat ja seuraavan kokouksen ajankohta	12

Yhteistyötoimikunta

§ 17

25.11.2025

Talousarvio 2026 ja talouden ja toiminnan suunnittelu 2026-2028

Yhteistyötoimikunta 25.11.2025 § 17
302/02.02.00/2025

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Kunnan johtoryhmä sekä kunnanhallitus on käsitellyt taloussuunnittelutilannetta syksyn kokouksissaan. Valtuusto kävi lähetekeskustelun taloussuunnittelusta 25.9.2025 ja päätti veroproositit 13.11.2025. Valtuusto käsittelee talousarvion 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2026–2028 joulukuussa 11.12.2025

Kunnanjohtaja esittelee talousarviota vuodelle 2026 ja talouden ja toiminnan suunnittelua vuosille 2026–2028.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan selostuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Yhteistyötoimikunta yksimielisesti hyväksyi hallintojohtajan ehdotuksen. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 15
§ 18

30.09.2025
25.11.2025

Työsuojeluvaalit kaudelle 2026-2029 / Työsuojelun toimialueet ja työsuojeluun käytettävä aika/ Työsuojeluvaalin tulokset

Yhteistyötoimikunta 30.09.2025 § 15
475/01.04.01.00/2025

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Kunta- ja hyvinvointialoilla pidetään työsuojeluvaalit vuonna 2025. Vaalit järjestetään Työturvallisuuskeskuksen päivitetyn ohjeen mukaisesti, ttk.fi/tyosuojeluvaali. Työsuojelun toimikausi kestää neljä vuotta, ja seuraava kausi alkaa 1.1.2026 ja päättyy 31.12.2029.

Työsuojeluvaaleissa työntekijät valitsevat edustajikseen työsuojeluvaltuutetun ja kaksi varavaltuutettua. Lisäksi tarvittaessa voidaan valita työsuojelutoimikunnan lisäjäseniä. Jos työpaikalla on sovittu työsuojeluasiamiesten valinnasta, valitaan nämäkin samassa yhteydessä

Työsuojelun yhteistoimintaorganisaation jäsenten valinta perustuu lakiin työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta (44/2006) sekä kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimukseen (3.4.2008).

Vaali on järjestettävä siten, että kaikilla työpaikan työntekijöillä on mahdollisuus ottaa siihen osaa eli asettua ehdokkaaksi ja äänestää. Työnantaja tukee vaalien toteuttamista tarjoamalla tilat ym. välineet.

Työsuojeluorganisaatio eli työsuojeluvaltuutetut ja työsuojelupäällikkö työnantajan edustajana ovat koostaneet kuluva työsuojelutoimikauden 2022-2025 arvioinnin mukaan lukien työsuojeluvaltuutettujen ajankäytön riittävyyden. Arvioinnin tarkoitus on tulevan toiminnan suunnittelu.

Vaalien käytännön järjestelyjä hoitava vaalitoimikunta perustetaan ammattijärjestöjen esitysten mukaisesti. Vaalitoimikunnassa on hyvä olla 3-4 jäsentä, joka keskuudestaan nimeää vaalitoimikunnalle puheenjohtajan.

Toimintakauden 2026-2029 työsuojeluvaltuutettujen valintojen toimittamista varten työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajien on määriteltävä työpaikka, (jota tässä kutsutaan työsuojelun toimialueeksi,) johon työsuojelun yhteistoimintahenkilöt valitaan ja sovittava ajankäytöstä.

Inarin kunnan työpaikat on kuluva työsuojelukaudella jaettu kahteen toimialueeseen. Toimihenkilöillä eli esihenkilötasolla on mahdollisuus aina asettaa omat ehdokkaat, mutta aimemissa vaaleissa toimihenkilöt eivät ole asttaneet ollenkaan omia ehdokkaita ja ovat kuuluneet oman toimialansa mukaan jompaan kumpaan työsuojelun toimialaan ja niille valitut työsuojeluvaltuutetut ovat edustaneet sekä henkilöstöä että esihenkilöitä.

Nykyiset työsuojelun toimialueet 2022-2025:

Toimialue I:

Koulutoimi (opettajat, koulunkäynninohjaajat ja- avustajat ja toimistosihteerit)

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 15
§ 18

30.09.2025
25.11.2025

Varhaiskasvatus

Toimialue II

Muu sivistystoimi (kirjasto, kulttuuri, vapaa-aika, kansalaisopisto ja hallinto)
Tekninen ml. tilapalvelu
Hallinto ml. yritys- ja kehittämispalvelut

Työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttö 2022-2025

Kunta- ja hyvinvointialan työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista koskevan työ- ja virkaehtosopimuksen (ajankäyttösopimus) 3 §:n 1 momentin mukaan työsuojeluvaltuutetun tehtävän hoitamiseen tarvittava aika muodostuu säännöllisestä kiinteästä vapautuksesta sekä erityistarpeeseen perustuvasta määräaikaisesta vapautuksesta.

Kiinteän vapautuksen perusteena käytetään työsuojeluvaltuutetun edustettavana olevien työntekijöiden/viranhaltijoiden lukumäärää kerrottuna paikallisten olosuhteiden mukaan neuvoteltavalla luvulla 0,12–0,22 neljää peräkkäistä kalenteriviikkoa kohti.

Työtehtävistä annettavasta vapautuksesta sovittaessa on otettava huomioon työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelun yhteistoiminnasta annetun lain (valvontalaki) 34 §:n 1 momentissa säädetty olosuhdetekijät.

Nykyisellä kaudella 2022-2025 työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttökerroin on 0,15.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää

1. merkitä tiedoksi työsuojeluorganisaation arvion kaudesta 2022–2025
2. että tulevalle kaudelle 2026–2029 valitaan työsuojeluvaltuutetut nykyisille kahdelle toimialueelle elleivät toimihenkilöt aseta omaa ehdokastaan kolmannelle toimialueelle
3. että kaudella 2026–2029 työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttökerroin on 0,15.
4. pyytää ammattijärjestöjä nimeämään vähintään 3- jäsenen vaalitoimikunnan työsuojeluvaalien 2025 toimittamiseksi

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa

Käsittely

Esittelytekstin kolmannesta kappaleesta korjataan kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimuksen päivämäärä voimassa olevaan. Uusi sopimus on voimassa 1.5.2025 alkaen.

Päätös

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 15
§ 18

30.09.2025
25.11.2025

Yhteistyötoimikunta päätti yksimielisesti hyväksyä hallintojohtajan ehdotuksen kohdat 1–4 ja pyytää kohdassa 4 ammattijärjestöjä ilmoittamaan vaalitoimikunnan kokoonpanon työsuojelupäällikölle viimeistään viikolla 43.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Yhteistyötoimikunta 25.11.2025 § 18
475/01.04.01.00/2025

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Ammattijärjestöjen edustajat ovat järjestäytyneet vaalitoimikunnaksi. Puheenjohtaja on Minna Huhtamella, JUKO ry, jäseninä Venla Jomppanen, JUKO ry ja Riitta Hilli, JAU ry.

Vaalitoimikunta on työnantajan edustajan avustuksella tiedottanut työsuojeluvaalien ehdokasasettelusta 27.10.2025. Ehdokasasettelu päättyi 14.11.2025. Vaalitoimikunnan kokouksista laaditut pöytäkirjat ja saadut suostumuslomakkeet ohessa. Molempiin toimialueisiin I ja II on saatu ehdokas varsinaiseksi työsuojeluvaltuutetuksi ja 1. varavaltuutetuksi, joten kytsessä on ns. sopuvaalit. Toimialueelle III eivät toimihenkilöt ole asettaneet omaa ehdokastaan. Tässä tapauksessa Toimialue I ja II:n kuuluvat esihenkilöt ovat sen alueen työsuojeluvaltuutetun edustettavia samoin kuten muutkin työntekijät.

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja esittelee vaalien tuloksen:

Toimialue I:

Koulutoimi (opettajat, koulunkäynninohjaajat ja- avustajat ja toimistosihteerit)
Varhaiskasvatus

Varsinainen työsuojeluvaltuutettu Tiina Kyrö
1. varavaltuutettu Tiia Hyrkkänen

Toimialue II

Muu sivistystoimi (kirjasto, kulttuuri, vapaa-aika, kansalaisopisto ja hallinto)
Tekninen ml. tilapalvelu
Hallinto ml. yritys- ja kehittämispalvelut

Varsinainen työsuojeluvaltuutettu Virpi Liuska
1. varavaltuutettu Tanja Vartiainen

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 15
§ 18

30.09.2025
25.11.2025

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi vaalitoimikunnan pöytäkirjat ja vaalien tuloksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Yhteistyötoimikunta yksimielisesti hyväksyi hallintojohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Yhteistyötoimikunta

§ 19

25.11.2025

Inarin kunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2026

Yhteistyötoimikunta 25.11.2025 § 19
471/01.03.00.00/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Yhteistoimintalain mukaan yrityksessä, jonka työsuhteessa olevien työntekijöiden määrä säännöllisesti on vähintään 20, on laadittava kirjallinen henkilöstön koulutussuunnitelma työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi.

Henkilöstön koulutussuunnitelma käsitellään yhteistoimintamenettelyssä vuosittain. Tämä ei kuitenkaan tarkoita, että suunnitelma tulisi laatia joka vuosi kokonaan uudestaan. Kun suunnitelma on kerran laadittu lain vaatimukset täyttävällä tavalla, vuosittaisten neuvottelujen yhteydessä käsitellään edellisen vuoden asiakirjan muutostarpeita ja sen saattamista ajan tasalle.

Inarin kunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2026 lähetetään yhteistyötoimikunnalle sähköpostitse ennen kokousta ja liitetään oheismateriaaliksi tämän asian käsittelyyn. Suunnitelma käydään läpi toimialoittain kokouksessa.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy oheisen Inarin kunnan henkilöstösuunnitelman vuodelle 2026. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Yhteistyötoimikunta yksimielisesti hyväksyi hallintojohtajan ehdotuksen. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Inarin kunnan TYKY-toiminta vuodelle 2026

Yhteistyötoimikunta 25.11.2025 § 20
818/01.04.04.00/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Vuonna 2026 yhteistyötoimikunnan käyttösuunnitelmaan esitetään varattavaksi henkilökunnan työkyvyn ylläpitoon 46 288 euron määräraha.

TYKY-etujen piiriin arvioidaan kuuluvan noin 300 työntekijää vuosittain; vakinaiset, määräaikaiset ja sijaiset.

Vuonna 2025 työpaikkakohtainen tyky-määräraha oli 45 000 euroa ja varattiin käytettäväksi seuraavasti:

1. Epassin liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluihin varattiin 28 000 euroa. Epassin maksimiarvo on 150 euroa/ työntekijä. Etu porrastetaan seuraavasti (hallintojohtajan päätös 13.12.2024 § 32):

- alle 3 kk:n palvelussuhteessa tai alle 50 %:n työajalla olevalle Epassia ei myönnetä
- palvelussuhteen ollessa voimassa 3 - 4 kk, etu on 62,50 €
- palvelussuhteen ollessa voimassa 5 kk tai enemmän, etu on 12,50 €/kk (150 €/vuosi).

2. Työpaikkakohtaisiin tyky-päiviin varattiin 20 euroa / henkilö. Tyky-raha myönnetään vain työyhteisön yhteiseen tyky-toimintaan osallistujien määrän mukaisesti. Kustannukset arvioitiin 6 000 euron suuruisiksi.

3. Henkilöstön yhteinen tapahtuma järjestetään vuoden aikana ja tapahtumaan varattiin 7 500 euroa.

Epassin toteuma oli 17.11.2025 noin 26 000 euroa, joten koko vuoden kustannukset arvioidaan olevan 30 000 euroa. Epassin käyttömahdollisuutta laajennetaan hammashuoltoon.

Yhteistyötoimikunta päätti kokouksessaan 30.9.2025, että henkilöstön illallista ei vuonna 2025 järjestetä.

Kaikki edellä mainitut Inarin kunnassa käytössä olevat tyky -toiminnan tukemistavat ovat saaneet positiivista palautetta. Epassi mahdollistaa monipuolisesti vapaa-ajan palvelujen (kulttuuri, liikunta, kansalaisopisto), hierontapalvelujen ja hammashoitopalvelujen hyödyntämisen Inarin kunnassa tai missä tahansa Suomessa, työpaikkakohtainen tyky- päivä tai puolikas x 2 mahdollistaa joustavasti useimpien osallistumisen niihin (sijaiskuluja ei saa syntyä) ja koko kunnan yhteinen vuosittainen tapahtuma/illallinen on ollut henkilöstön toivoma ja suosittu.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta

§ 20

25.11.2025

Mikäli valtuusto hyväksyy talousarvioesityksen, vuonna 2026 työpaikkakohtainen tyky-määräraha on 46 288 euroa ja se käytetään seuraavasti:

1. Epassin liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluihin varataan 30 000 euroa. Epassin maksimiarvo on 150 euroa/ työntekijä. Edun porrastuksesta suhteessa palvelussuhteen pituuteen on voimassa hallintojohtajan päätös 13.12.2024 § 32.
2. Työpaikkakohtaisiin tyky-päiviin varataan 20 euroa / henkilö. Tyky-raha myönnetään vain työyhteisön yhteiseen tyky-toimintaan osallistujien määrän mukaisesti. Kustannukset arvioidaan 6 000 euron suuruiseksi.
3. Henkilöstön yhteinen tapahtuma järjestetään vuoden aikana ja tapahtumaan varataan 10 000 euroa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Yhteistyötoimikunta yksimielisesti hyväksyi hallintojohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Yhteistyötoimikunta

§ 21

25.11.2025

Pohjois-Suomen työmarkkinaseminaariin osallistuminen 29.-30.01.2026 Oulussa

Yhteistyötoimikunta 25.11.2025 § 21
747/01.03.00.00/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Yhteistyötoimikunnan jäseniä on sekä työnantajan että ammattijärjestöjen puolelta on perinteisesti osallistuttu yhdessä vuosittain pidettävään Pohjois-Suomen työmarkkinaseminaariin. Tällä kertaa Pohjois-Suomen työmarkkinaseminaari pidetään Oulussa 29.-30.1.2026. Ohjelma [Pohjoisen Forum 2026 / Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopisto](#)

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se

1. kustantaa työnantajan edustajien lisäksi yhden edustajan/pääsopijajärjestö sekä yhden työsuojeluvaltuutetun matkustuskustannukset
2. nimeää kunnanhallituksen edustajan osallistumaan työmarkkinaseminaariin.

Seminaariin järjestetään yhteiskuljetus. Käytännön järjestelyt hoidetaan hallinnosta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Yhteistyötoimikunta yksimielisesti hyväksyi hallintojohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Yhteistyötoimikunta

§ 22

25.11.2025

Muut keskusteltavat asiat ja seuraavan kokouksen ajankohta

Yhteistyötoimikunta 25.11.2025 § 22
470/00.02.14/2023

Valmistelija

Viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mari Palolahti

Päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat ja päätetään seuraavan kokouksen ajankohta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Käsiteltiin Inari 150- juhlavuoden asioita, mm. juhlavuoden ohjelma, henkilöstön huomioiminen ja sisäisen viestinnän ohjeistus.

Päätös

Yhteistyötoimikunta yksimielisesti hyväksyi hallintojohtajan ehdotuksen.

Seuraavan kokouksen ajankohta on keskiviikko 28.1.2026 klo 12.00.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.