

INARIN KUNTA

Koulu: Ivalon lukio

TOIMINTAKERTOMUS
LUKUVUOSI
2024-2025



Päiväys: ____/____ 2025

Allekirjoitus: _____
Koulun rehtori

TYÖSUUNNITELMA

1. KOULUSSA ANNETTAVA OPETUS

Lukuvuonna 2024-2025 Ivalon lukion opetus jatkui Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteessa. Kaikki opiskelijat opiskelivat 1.8.2021 voimaan tulleen uuden opetussuunnitelman mukaisesti.

1.1 OPETUSTUNNIT

Yleisopetukseen (pakolliset ja syventävät opinnot) ja demonstraatioihin käytettiin työsuunnitelman mukaisesti 180,8 vuosiviikkotuntia. Lukioresurssista varattiin itsenäisen opiskelun ohjaukseen ja tukiopetukseen yhteensä 7,5 vuosiviikkotuntia, suullisten kuulustelujen ja ylioppilastutkinnon kokeiden alustavaan tarkastukseen 4 vuosiviikkotuntia.

Opetusryhmien ja oppiaineiden tunnit

Yleisopetuksen jaksoittainen moduulitarjotin, josta ilmenee pakollisten ja syventävien opintojen määrä, ajankohta ja opettaja, on liitteenä 1.

Lukioresurssi

Lukuvuonna 2024–2025 lukioresurssituntien määrä oli 26. Suunnitelma lukioresurssituntien käytöstä toteutui työsuunnitelman mukaisesti.

1.2 OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA

Teemat ja tapahtumat

Lukuvuonna 2024–2025 Ivalon lukion teemana oli toiminnan kehittäminen Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteessa.

Lukuvuoden aikana järjestettiin koko koulun yhteisiä tilaisuuksia, yksi yhteinen vanhempainilta lukiolaisten huoltajille jne. Lukiolaiset osallistuvat myös kunnan koululaitoksen yhteisiin tapahtumiin. Toteutuneet tilaisuudet ja tapahtumat liitteenä 2.

Hankkeet

Ivalon lukio osallistui Lapin lukioden *Laatua laajuudesta* –hankkeeseen. Hankkeen aikana kehitettiin lukiokoulutuksen laatua ja saavutettavuutta Lapin LUKE-verkostonalueella. Hankkeen keskeisenä tavoitteena oli alueellisen, yhtenäisen laatu-asiakirjan laatiminen ja sen jalkauttaminen sekä

alueellisesti että paikallisesti. Alueellista yhteistyötä vahvistettiin. Hankkeen koordinaattorina toimii Rovaniemen kaupunki ja Ivalon lukiossa yhteyshenkilönä oli Antti Virkkula. Hanke päättyi vuoden 2024 lopulla.

Ivalon lukio osallistui *Kestävän ja turvallisen liikumisen ohjauksen työkalupakki Lapin 2. asteen oppilaitoksille* -hankkeeseen, jota koordinoi Rovaniemen koulutuskuntayhtymä REDU. Kaikki Lapin alueen 2. asteen oppilaitokset osallistuivat ko. hankkeeseen. Hankkeen tuottamia materiaaleja hyödynnettiin opetuksessa.

1.3 SAAMENKIELINEN JA SAAMEN KIELTEN OPETUS

Ivalon lukiossa opiskeltiin vuonna 2024–2025 äidinkielenä inarinsaamea ja pohjoissaamea. Vieraana kielenä opiskeltiin inarinsaamea, koltansaamea ja pohjoissaamea. Pohjoissaamen kielen opettaja antoi etäopetusta äidinkielessä mm. Rovaniemelle.

1.4 OPISKELIJAN ARVIOINTI

Jokaisen periodin päätyttyä opiskelija saivat arvioinnit periodin aikana opiskeltujen opintojaksojen suorituksista. Lukuvuoden aikana opiskelijat suorittavat itsearviointia opiskelemissaan aineissa ja antavat palautetta suoritetuista opintojaksoista: RUB19.1, RUB11-12, GE1, ENA2, YH1, RAA3, KE4, UE2, EAB36, ENA4, MAA9, Äi9, MAB6-7, KE4, HI5, MAB9, Äi10, ENA8, FY9, MAA13, PS5.

2. KOULUN ULKOPUOLINEN OPETUS

2.1 RETKET JA OPINTOMATKAT

Ensimmäisen vuoden opiskelijat tekivät ryhmäytymisretken syyskuussa Ukontuvalle. Toisen vuosiluokan opiskelijat tekivät toukokuussa opintomatkan Norjaan, Karasjoelle.

3. OPETUKSEN OHEISTOIMINNOT

3.1 OPISKELIJAHUOLTO

Kouluruokailu

Kouluruokailu lukiossa on maksuton. Lukiolaisille tarjottiin koulupäivinä lämmin ateria klo 11.15–11.40 ja välipala klo 13.15.

Terveydenhuolto

Syyslukukaudella kouluterveydenhoitajana toimii Annika Salmelin ja kevätlukukaudella Annika Leppälä. Kaikki lukion opiskelijat kutsuttiin terveydenhoitajan tarkastukseen.

Ryhmänohjaus

Opiskelijat oli jaettu ohjausryhmiin ja jokaisella ryhmällä oli oma ryhmänohjaaja. Ryhmänohjaajat lukuvuonna 2024-2025:

1a Tiina Jutila, 1b Satu Korkalo

2a Janne Hannola, 2b Ulla Keskitalo

3a Eija Palolahti, 3b/4a Antti Virkkula

Ryhmänohjaajat seurasivat opiskelijoiden edistymistä ja olivat tarvittaessa yhteydessä koteihin. Ryhmänohjaajat haastattelivat ryhmänsä opiskelijat 1-2 kertaa lukuvuodessa. Lisäksi ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja antoivat opiskelijalle tietoa hänen käytettävissään olevista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista ja ohjasivat hänet hakeutumaan näihin palveluihin.

Opiskeluhooltoryhmät

Ivalon lukion monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhooltoryhmä vastasi koulun opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmän keskeinen tehtävä oli yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä muun yhteisöllisen opiskeluhoollon toteuttaminen ja kehittäminen. Ryhmää johti lukuvuonna 2024-2025 rehtori, joka kutsui ryhmän koolle ja valmisti käsiteltävät asiat. Ryhmä kokoontui neljä kertaa lukuvuoden aikana. Ivalon lukion oppilaitoskohtaiseen opiskeluhooltoryhmään kuuluvat lukuvuonna 2024-2025 rehtori, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori, psykiatrinen sairaanhoitaja ja opiskelijakunnan edustajat.

Tarvittaessa kutsuttiin koolle myös yksilöllinen, monialainen opiskeluhooltoryhmä.

Kuraattori- ja psykologipalvelut

Koulukuraattori ja psykiatrinen sairaanhoitaja osallistuivat Ivalon lukiossa sekä yhteisölliseen opiskelijahuoltoon että yksilökohtaiseen opiskelijahuoltoon. Lukuvuonna 2024-2025 psykologipalvelut oli järjestetty ostopalveluina ja psykologi teki lähinnä testausta.

Ryhmänohjaajat, aineenopettajat, opinto-ohjaaja ja rehtori antoivat opiskelijoille tietoa opiskeluhoollon palveluista ja ohjasivat opiskelijoita käyttämään palveluita.

Asuntola

Lukiolaisten käyttöön on varattu neljä kahden hengen soluasuntoa. Majoittuminen asuntolassa on maksutonta. Lukuvuonna 2024 – 2025 asuntolassa oli kaksi paikkaa tyhjänä.

3.2 OPISKELIJAKUNTATOIMINTA

Opiskelijat muodostavat opiskelijakunnan, jonka tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä. Joka ohjausryhmä valitsi oman edustajansa opiskelijakunnan hallitukseen. Opiskelijakunnan yleiskokous pidettiin syyslukukaudella.

Lukuvuonna 2024-2025 opiskelijakunnan ohjaajana ja tasa-arvotyöryhmän vetäjänä toimi Ulla Keskitalo.

3.3 JÄRJESTYSSÄÄNNÖT JA VALVONTATOIMINTA

Rehtori määräsi opintoretkille, leireille ja tutustumiskäynneille valvovat opettajat. Rehtori määräsi myös välitunneille valvojat, vararehtori laati välituntivalvontalistat. Oppituntien aikana järjestettävissä yhteisissä tilaisuuksissa opettajat valvoivat lukujärjestyksen mukaista opetusryhmää.

Inarin kunnan sivistyslautakunta on hyväksynyt Inarin kunnan peruskoulujen ja lukion järjestyssäännöt kesäkuussa 2016. Järjestyssäännöt ovat opetussuunnitelman liitteenä ja ne koskevat kaikkia koulussa työskenteleviä henkilöitä sekä opettajia, että opiskelijoita.

3.4 TURVALLISUUSJÄRJESTELYT

Turvallisuusjärjestelyjen perusta koulussamme on yhteisöllinen toiminta, yhteinen vastuunotto sekä huolenpito ja toinen toisistaan välittäminen. Opettajat ohjaavat ja antavat opiskelijoille jatkuvaa palautetta koulupäivien aikana ja myös kuuntelevat opiskelijoita. Myös pedagogisilla, opetuksen käytännön järjestelyihin liittyvillä ratkaisuilla vaikutamme koulupäivän aikaiseen turvallisuuteen.

Kiinteistöhoito tarkistaa ja huoltaa sammutuskaluston säännöllisesti. EA-kaapit ja -laukut päivitetään säännöllisesti. Pelastus- ja turvallisuusohjeet käsitellään henkilökunnan kanssa lukuvuoden alussa.

Syyslukukaudella järjestettiin poistumisharjoitus yhteistyössä Lapin pelastuslaitoksen kanssa. Pelastussuunnitelmaa päivitettiin kevätlukukaudella.

Lukuvuoden aikana henkilökunnalle tarjottiin EA- koulutusta. Liikenneturvallisuudesta puhuttiin opiskelijoiden kanssa ryhmänohjaajan tunneilla sekä koulupoliisi kutsuttiin puhumaan liikennekäyttäytymisestä ja muista ajankohtaisista asioista.

4. YHTEISTYÖ

4.1 KOTIEN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Kotien ja koulun välisestä yhteistyöstä vastasivat pääasiassa ryhmänohjaajat. He huolehtivat mm. yhteydenpidosta koulun ja kodin välillä. Eri ikäluokkien vanhemmille järjestettiin yksi yhteinen vanhempainilta, jossa oli aluksi yhteinen osuus ja sen jälkeen ohjelma jatkui vuosiluokittain.

4.2 KOULUN SISÄINEN YHTEISTYÖ

Koulurajat ylittävät opettajien tiimit jatkoivat toimintaansa lukuvuonna 2024–2025. Tiimit kehittivät omalta osaltaan koulukeskuksen sisäistä yhteistyötä. Lukuvuoden lopussa tiimit arvioivat omaa toimintaansa.

4.3 YHTEISTYÖ MUIDEN KANSSA

Lukuvuonna 2024-2025 Ivalon lukio ja Saamelaisalueen koulutuskeskus jatkoivat yhteistyötä, joka aloitettiin lukuvuonna 2008-2009. Opiskelijoille tarjotaan mahdollisuus suorittaa ammatillinen perustutkinto, lukion oppimäärä ja ylioppilastutkinto. Opiskelua jatkoi yksi 4. vuoden opiskelija, yksi 3. vuoden opiskelija ja kaksi 2. vuoden opiskelijaa. Kaksi 1. vuoden opiskelija aloittivat yhdistelmäopintojen suorittamisen.

Lukuvuoden aikana Ivalon lukio teki yhteistyötä kaikkien Inarin kunnan perusopetuksen koulujen sekä Inarin kunnan muun sivistystoimen (Inarin kunnan varhaiskasvatus-, kulttuuri-, vapaa-aikatoimi, Inarin kansalaisopisto) kanssa. Yrittäjiä ja eri ammattien edustajia kutsuttiin koululle vierailemaan ja kertomaan opiskelijoille erilaisista ura- ja opintopoluista.

Yhteistyö Lapin lukioiden välillä jatkui. Lapin lukioiden rehtorit kokoontuivat säännöllisesti keskustelemaan ajankohtaisista lukioasioista. Ivalon lukio osallistui Lapin lukioiden *Laatua laajuudesta* –hankkeeseen. Hankkeen aikana kehitettiin lukiokoulutuksen laatua ja saavutettavuutta Lapin LUKE-verkostonalueella. Lukuvuonna 2024-2025 järjestettiin korkeakoulu- ja työelämäviikko huhtikuussa. Tuolloin lukiolaiset pääsivät tutustumaan Lapin yliopiston, Lapin AMK:n, Oulun yliopiston ja Oulun AMK:n tarjoamiin opintoihin.

Lukuvuonna jatkettiin yhteistyötä norjalaisen Karasjoen lukion kanssa. Ivalon lukion opiskelijat vierailivat Karasjoella toukokuussa.

Yhteistyössä Ivalon koulun kanssa haettiin Erasmus + -akkreditointia ja se myönnettiin kouluille. Ivalon koulu ja Ivalon lukio muodostavat konsortiumin, jossa Ivalon koulu toimii koordinaattorina. Koulut saivat rahoitusta liikkuvuuksiin, joita toteutetaan seuraavana lukuvuonna. Kansainvälistä toimintaa koordinoi Johanna Taimi.

4.4. TIEDOTTAMINEN

Sisäinen tiedottaminen opiskelijoille tapahtui seuraavasti: Sähköinen ilmoitustaulu wilmassa ja koulun pedanet-sivuilla. Lukuvuoden alussa opiskelijoille jaettiin sähköinen opinto-opas, johon oli kerätty tarpeellista tietoa kuten lukuvuoden aikataulut, uusintakoepäivät, koulun järjestyssäännöt jne. Aikataulut löytyivät myös koulun peda.net -sivuilta. Kevätlukukauden päättyessä opiskelijoille jaettiin sähköinen kevättiedote, joka sisälsi yhteenvedon lukuvuoden tapahtumista.

Lukuvuoden lopuksi laadittiin toimintakertomus, jossa selvitettiin tarkemmin työsuunnitelman toteutumista.

Abiturienteille jaettiin ennen yo-kokeiden alkamista koulun aikataulukirje, jossa selostettiin yo-kokeisiin liittyviä asioita. Abiturienteille järjestettiin yo-infotilaisuudet sekä syksyllä että keväällä ennen yo-kokeiden alkamista. 2. vuosiluokan opiskelijoille pidettiin ensimmäinen abi-info kevätlukukaudella.

Rehtori tiedotti asioista opettajille suullisesti, sähköpostilla, wilmalla ja whatsapp-viestein. Sähköinen viikkotiedote opettajille löytyy wilman tiedotteista sekä koulun peda.net -sivuilta.

Opettajakunnan kokouksia järjestettiin säännöllisesti, vähintään kerran periodin aikana ja myös niissä tiedotettiin ajankohtaisista asioista.

Kodin ja koulun välinen tiedotus tapahtui pääosin wilmassa. Vanhempainiltoihin lähetettiin huoltajille kutsut. Tarvittaessa koteihin lähetettiin muitakin kirjallisia tiedotteita. Tiedotuksessa käytettiin apuna wilmaa ja koulun peda.net -sivuja.

5. KOULUN TOIMINNAN KEHITTÄMINEN

5.1 LUKUVUODEN KEHITTÄMISKOHTEET

Ivalon lukio osallistui Lapin lukioiden *Laatua laajuudesta* –hankkeeseen. Hankkeen aikana kehitettiin lukiokoulutuksen laatua ja saavutettavuutta Lapin LUKE-verkostonalueella.

Lukuvuonna opiskelijat vastasivat tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyyn, jonka pohjalta laaditaan uusi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Kyselystä ja suunnitelman laatimisesta vastasi Eija Palolahti. Kevätlukukaudella 1. ja 2. vuoden opiskelijat vastasivat kouluterveyskyselyyn.

Koulukeskuksen sisäinen kehittämistyö jatkui myös. Koulurajat ylittävät opettajien tiimit jatkoivat toimintaansa lukuvuonna 2024–2025. Nämä tiimit kehittivät omalta osaltaan koulukeskuksen sisäistä yhteistyötä.

5.2 LUKUVUODEN ARVIOINTIKOhteet JA –MENETELMÄT

Opettajien tiimit tekivät lukuvuosiarvioinnin oman ryhmänsä työskentelystä.

Lukuvuoden aikana opiskelijat suorittivat itsearviointia opiskelemissaan aineissa ja antoivat palautetta suoritetuista opintojaksoista ja kursseista arviointisuunnitelman mukaisesti.

5.3 OPETTAJIEN TÄYDENNYSKOULUTUS

VESO-koulutus

VESO-koulutusta järjestettiin seuraavista aiheista:

- Tekoäly
- Turvallisuus
- Kolmen lukion (Ivalo-Kittilä-Sodankylä) yhteistyön kehittäminen

Opetusalan koulutus

Opettajat saattoivat osallistua myös seuraaviin koulutuksiin:

- oppimateriaalien esittely- ja käyttökoulutukset
- ainejärjestöjen järjestämät koulutukset
- AVI:n järjestämät koulutukset
- Lapin hyvinvointialueen järjestämät koulutukset
- Eduhouse-koulutukset
- OPH:n järjestämät (etä)koulutukset
- työterveyshuollon EA-koulutukset

5.4 TYÖHYVINVOINTI

Henkilökunnan työhyvinvoinnin edistämiseksi tarjottiin mahdollisuus työnohjaukseen (sekä ryhmä- että yksilölliseen työnohjaukseen). Säännöllisillä henkilökuntatapaamisilla (kokoukset, pedagogiset

kahvilat) pyrittiin tehostamaan tiedon kulkua ja kehittämään vuorovaikutustaitoja. Lisäksi koko henkilöstölle järjestettiin kehityskeskustelut.

6. KUNTASTRATEGIA TOTEUTTAMINEN

Ivalon lukio tukee Inarin kunnan kuntastrategiaa tarjoamalla laadukkaita opetuspalveluja, jotka edistävät nuorten osallisuutta ja aktiivisuutta. Lukio kehittää opiskelijakunnan toimintaa ja tarjoaa turvallisen, inspiroivan oppimisympäristön. Kunta on nelikielinen, ja lukiossa voi opiskella saamen kieliä sekä äidinkielenä että vieraana kielenä, mikä tukee saamelaisen kulttuurin säilymistä ja elinvoimaisuutta. Kulttuuritapahtumat vahvistavat saamen kielten ja kulttuurin näkyvyyttä. Opetuksessa painotetaan luontoa ja kestävästä kehitystä ja tavoitteena on lisätä ympäristötietoisuutta ja kannustaa vastuulliseen toimintaan. Kielitaitoa kehitetään tarjoamalla mahdollisuuksia opiskella mm. saksaa, ranskaa ja espanjaa, mikä tukee matkailuelinkeinoa ja nuorten työllistymistä.

7. PÄIHDE- JA PELIKASVATUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

Päihde- ja pelikasvatussuunnitelman toteuttaminen tapahtui työsuunnitelman mukaisesti seuraavilla opintojaksoilla:

- Opinto-ohjaus OP1
- Opinto-ohjaus OP2
- Psykologia PS1
- Terveystieto TE1
- Yhteiskuntaoppi YH1

Yhteistyössä opiskeluhooltohenkilöstön kanssa järjestettiin valistusta nikotiinituotteista.

LIITTEET

Liite 1. Moduulitarjotin

Liite 2. Lukuvuoden 2024-2025 tapahtumat