

INARIN KUNTA

Koulu: Ivalon koulu, luokat 0-9

TOIMINTAKERTOMUS
LUKUVUOSI
2024-2025



Päiväys: ____/____ 2025

Allekirjoitus: _____
Koulun rehtori

1. KOULUSSA ANNETTU OPETUS

1.1 Työajat

Lukuvuonna 2024-2025 Ivalon koulun luokille 0-9 työajat toteutuivat työsuunnitelman mukaisesti. Lukuvuosi oli jaettu lukujärjestysteknisesti neljään jaksoon ja jaksot toteutuivat myös työsuunnitelman mukaisesti.

Oppitunnit alkoivat päivittäin klo 8.45 ja päättyivät klo 12.45/13.45/14.45/15.30. Opetussuunnitelman muutos, joka lisäsi ruotsin kielen tuntien määrän luokilla 7-9, lisäsi 9. luokan oppilaiden tuntimäärän 31 tuntiin. Tämän takia 9. luokkien oppilaiden koulupäivä päättyi keskiviikkoisin klo 15.30.

1.2 Opetustunnit

Opetustunteja lukuvuonna oli yhteensä 1044 vvt ja lisäksi erityistehtävien tunteja 49 vvt. Tukiopetusta ja kerhotunteja oli yhteensä keskimäärin 27 tuntia viikossa. Oppimisen yleinen, tehostettu ja erityinen tuki toteutui yhteisopettajuuden ja samanaikaisopettajuuden periaatteella, koulunkäynninohjaajien tuella sekä tarpeen mukaan pienryhmäopetuksessa joustavasti ryhmitellen.

Oppiaineiden tunteja oli hajautettu seuraavasti; kemia-fysiikka sekä biologia-maantiede vuorottelivat jaksoittain sekä syys- että kevätlukukauden aikana kaikilla ikäluokilla. Terveystieto ja oppilaanohjaus vuorottelivat seitsemännellä luokalla ja kahdeksannella luokalla lukuvuoden aikana sekä syys-, että kevätlukukaudella. Käsitöissä vuosiluokilla 3-7 vuorottelivat tekstiilityö ja tekninen työ syys- ja kevätlukukaudella jaksoittain.

Tukiopetusta annettiin tarpeen mukaan. Tarpeen selvittivät oppilaan opettaja, oppilas ja huoltajat yhdessä.

Liikuntatunteja pidettiin Inarin kunnan eri urheilupaikoilla.

1.3 Oppilasarviointi

Oppilasarviointi toteutui sekä numeroin että sanallisesti. Vuosiluokilla 1-6 väliarvioinnin korvasi arviointikeskustelu. Luokkien 7-9 numeroarvioinnin välitodistukset jaettiin syyslukukauden lopussa joulujuhlassa 21.12.2024 ja lukuvuositodistukset keväthuhlassa 31.5.2025. Vuosiluokkien 1-6 lukuvuositodistukset jaettiin keväthuhlassa 31.5.2025. Esioppilaille annettiin osallistumistodistus. Myös valmistavassa opetuksessa oppilaille annettiin osallistumistodistus. Vuosiluokilla 7-9 formatiivinen, sanallinen väliarviointi toteutui sekä syyslukukauden että kevätlukukauden puolivälissä arviointisuunnitelman mukaisesti.

1.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta

Läksypaja

Vuosiluokkien 3-6 läksypajaa järjestettiin opettajajohtoisesti tarvittaessa. Vuosiluokkien 7-9 läksypaja pidettiin oppituntien jälkeen maanantaista torstaihin klo 14.45 - 15.30. Koulunkäynninohjaaja oli läsnä ja auttoi läksyjen teossa ja tehtiin rästiin jääneitä kokeita tarpeen mukaan. Opettajan tukiopetusta läksypajan yhteydessä oli erikseen sopien.

Kerhot

Toteutuneet kerhot lukuvuonna 2024–2025:

Bändikerhot

- tiistaisin 14.45-15.45 9. lk Katri Kittilä
- perjantaisin 14-15 6. lk Ulla Niskanen

KaMu-ryhmä, luokat 4-9

- keskiviikkoisin 14.45-15.45 Katri Kittilä

Käden taidot, Katri Aalto ja Katja Simonen

- maanantaisin 13-15
- luokille 1-2

Telinetemmellys, Mervi Kaukovalta

- keskiviikkoisin 14-15 ja 15-16
- luokille 1-2

Tekninen työ, Tuomas Väänänen

- torstaisin 14.45-16.15
- luokille 7-9

Tekstiilityö, Katja Simonen

- keskiviikkoisin 14.45-16.15
- luokille 7-9

Teemat ja tapahtumat

Toteutuneet tapahtumat:

Toteutuneet tapahtumat liitteenä 1.

1.3.4 Hankkeet ja kansainvälisyys

Lukuvuonna 2024-2025 Ivalon koululla ei ollut omia hankkeita. Lukuvuoden aikana suunniteltiin seuraavan lukuvuoden kansainvälistä toimintaa sekä haettiin Erasmus+ -akkreditointia. Akkreditointi-hakemus hyväksyttiin joulukuussa.

Kaksi saksalaista opettajaa teki job shadowing -vierailun Ivalon koululla 3.-7.2.2025.

1.5 Saamenkielinen ja saamen kielten opetus

Inarinsaamenkielistä luokkamuotoista opetusta oli luokilla 1-6 ja pohjoissaamenkielistä luokkamuotoista opetusta oli luokilla 0-3. Koltansaamenkielinen esiopetus aloitettiin. Luokilla 1-6 opetettiin inarin-, koltan ja pohjoissaamea A2-kielenä.

Pohjoissaamenkielistä aineenopetusta oli luokilla 8 ja 9. Oppiaineita, joita opetettiin pohjoissaamen kielellä, olivat äidinkieli pohjoissaame, suomi saamenkielisille, uskonto ja matematiikka. Pohjoissaamen kieltä opiskeltiin äidinkielenä (8. ja 9. luokka) ja vieraana kielenä (A-oppimäärä, 7.-9. luokat). Inarinsaamen kieltä opetettiin vieraana kielenä 9 luokalla (A-oppimäärä).

2 KOULUN ULKOPUOLINEN OPETUS

2.1 Retket

Luokkien 0-6 retket toteutuivat vuosittaisen retkisuunnitelman mukaan.

Yhdeksäsluokkalaiset osallistuivat Luton miesten perinnepäivään Raja-Joosepissa 20.8. Kaikki kahdeksäsluokkalaiset osallistuivat Suomen kulttuurirahaston rahoittamaan Taidetestaajat-hankkeen retkiin syys- ja kevätlukukaudella. Syyslukukaudella ja kevätlukukaudella järjestettiin koko koulun ulkoilupäivät. Valinnaisaineiden ryhmät (erätaito, kotitalous) tekivät luontoretkiä lähiympäristöön. 9. luokat vierailivat Kirakan voimalaitoksella. Ortodoksisen uskonnon oppilaat osallistuivat liturgiaan sekä syys- että kevätlukukaudella.

Päättöluokkalaiset tutustuivat toisen asteen oppilaitoksiin Ivalossa, Inarissa, Sodankylässä ja Rovaniemellä.

Lisäksi oppilaat osallistuivat koulun ja kunnan edustajina kilpailumatkoille.

2.2 Työelämään tutustuminen

Kahdeksaluokkalaiset tutustuivat työelämään kolmen päivän ajan toukokuussa. Yhdeksaluokkalaiset tutustuivat työelämään yhteensä kymmenen päivän ajan syyskuussa ja maaliskuussa.

3 OPETUKSEN OHEISTOIMINNOT

3.1 Oppilashuolto

Kaikki opettajat ja muu henkilökunta osallistuivat omalta osaltaan oppilashuoltoon. Oppilashuollossa tehtiin moniammatillista yhteistyötä eri asiantuntijoiden kanssa.

Kouluruokailu toteutettiin päivittäisen aikataulun mukaisesti. Kouluruokailun kehittämistä jatkettiin yhteistyössä Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n kanssa.

Tapaturmien hoito ja kouluterveydenhoito sekä koulukuljetukset toteutuivat työsuunnitelman mukaisesti oppilashuoltoa toteuttavien toimijoiden kanssa.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä kokoontui lukuvuoden aikana neljä kertaa. Ryhmän jäseniä olivat: Vararehtori (puheenjohtaja), opinto-ohjaaja, vastaava iltapäivätoiminnan ohjaaja, kouluterveydenhoitaja, sosiaalityön perhetyöntekijä, koulukuraattori, psykiatrinen sairaanhoitaja, koululääkäri, nuorisotyöntekijä, hyvinvointikoordinaattori, vanhempien ja oppilaiden edustajat. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä vastasi koulun oppilashuollon suunnittelusta, kehittämisestä ja arvioinnista. Yksilökohtaisia, oppilashuollon monialaisia asiantuntijaryhmiä koottiin tarvittaessa koulun, kotien ja viranomaisen yhteistyönä. Koulun edustaja osallistui kuntakohtaisen oppilashuollon ohjausryhmän kokouksiin.

Koulussa oli edelleen käytössä KiVa koulu -toimintamalli kiusaamisen ehkäisemiseksi. KiVa koulu -mallin lisäksi koulun toimintaan on vakiintunut aikuis- ja Verso- vertaissovittelumalli ristiriitatilanteiden selvittelyyn.

3.2 Muut tukitoimet

Luokilla 0-6 oli 10 koulunkäynninohjaajaa, joista kuusi työskenteli yleisopetuksessa ja neljä erityisen tuen pienluokassa. Luokilla 7-9 oli neljä koulunkäynninohjaajaa, joista kaksi työskenteli yleisopetuksessa ja kaksi pääasiassa erityisen tuen pienluokassa.

Ohjaajat työskentelivät pienryhmissä ja yleisopetuksessa ohjaten ja auttaen oppilaita heidän oppimisessaan. Koulunkäynninohjaajat toimivat opettajien apuna oppitunneilla ja läksypajassa sekä valvonta-apuna välituntien aikana. Lisäksi ohjaajista 11 työskenteli iltapäivätoiminnassa koulupäivän jälkeen.

Inarin seurakunnan nuorisotyö, Inarin kunnan nuorisotyö ja Laphan edustajat järjestivät yhteistyössä koulukahvilan vuosiluokan 7-9 oppilaille kerran viikossa.

Koulussa on käytössä KiVa koulu- toimintamalli kiusaamisen ennaltaehkäisyssä ja tarvittaessa käytetään Verso-sovittelumenettelyä. Opettajien KiVa- ja verso- tiimi käsittelee ja selvittää kiusaamistapauksia sekä ohjaa sovittelutoimintaa.

3.3 Oppilaskuntatoiminta

Ivalon koulussa toimii oppilaskuntien esityksestä erikseen luokkien 1-6 ja luokkien 7-9 oppilaskunnat.

Oppilaskuntaan kuuluivat kaikki oppilaat. Oppilaskuntaa edusti oppilaskunnan hallitus, jossa oli edustaja ja varaedustaja jokaisesta luokasta. Oppilaskunnan hallituksen kokouksia oli noin kerran kuukaudessa. Oppilaskunta järjesti erilaisia tapahtumia lukuvuoden aikana esim. pelitapahtumia sekä valitsi taksvärkkipäivän keräyskohteen. Lukuvuonna 2024-2025 oppilaskunnan ohjaajana toimivat opettajat:

- Luokat 1-6: Maria Arttijeff ja Kaisa Alaluusua
- Luokat 7-9: Minna Vuorinen. Luokkien 7-9 oppilaskunnan toimintakertomus, liite 2.
-

3.4 Järjestyssäännöt ja valvontatoiminta

Koulussa noudatetaan 1.8.2016 voimaan tulleita järjestyssääntöjä. Järjestyssäännöt koskevat kaikkia kouluyhteisön jäseniä. Opettajien valvontavuoroista laadittiin vuorolistat, jotka päivitettiin lukujärjestyksen vaihtuessa. Tapahtumien ja teemojen sekä retkien ja opintokäyntien yhteydessä valvontalistat laadittiin tarpeen mukaisesti. Valvontalistojen laatimisesta lukuvuonna 2024-2025 vastasivat vararehtorit.

Koulun ulkopuolelle suuntautuvista kokopäiväretkistä laadittiin kirjallinen retkisuunnitelma, joka sisälsi huomioon otettavat turvallisuusmääräykset ja retken mahdollisten riskien arvioinnin.

Vuosiluokilla 7-9 luokan valvontaa hoitivat luokanvalvojat säännöllisesti pitämällä luokanvalvojanvartteja, perehdyttämällä oppilaita koulun käytäntöihin ja seuraamalla oppilaiden poissaoloja ja muita merkintöjä. Luokanvalvojat pitivät yhteyttä huoltajiin sekä aineenopettajiin ja tarpeen mukaan oppilashuoltoryhmän jäseniin. Luokanvalvojat järjestivät vanhempainiltoja ja

vanhempaintapaamisia. Luokanvalvojan ja huoltajien ns. vanhempainvarttitapaaminen yhdessä oppilaan kanssa järjestettiin suunnitellusti ainakin kerran lukuvuoden aikana

Järjestyssääntörikkomukset käsiteltiin oppilaan ja aikuisen välisessä puhuttelussa, kasvatusteskusteluissa tai tilanteen mukaan seuraamuksena oli jälki-istunto. Kiusaamistapauksien selvittämisessä toteutettiin KiVa koulu- toimintamallia sekä verso-sovittelumenettelyä.

Luokanopettajat:

ESI1	Hanne Silfver
ESI2	Tiina Kyrö
ISM 1-6	Sonja Seurujärvi
KSM ESI	Ida Hallantie
PSM ESI-2	Maarit Niittyvuopio
PSM 3	Kaija Saijets
Pienluokka ESI-3	Vilja Liede
Pienluokka 4-5	Roosa Lustig
Valmistava opetus	Johanna Kämäräinen
1A	Kaisa Alaluusua
1B	Saara Valjakka
2A	Mervi Kaukovalta
2B	Pertti Hetta
3AB	Katri Aalto ja Katja Simonen
4A	Lauri Satokangas
4B	Eveliina Haho / Annika Huovinen
5A	Eija Hannola
5B	Janne Hongisto
6A	Ulla Niskanen
6B	Eero Sirjola
6C	Leevi Autto

Luokanvalvojat:

7A	Soile Ratavaara-Peltomaa
7B	Katariina Joutsen
7C	Minna Vuorinen
7D	Johanna Lepoaho
8A	Tuomas Väänänen
8B	Jukka Saarela
8C	Riina Akujärvi
8D	Johanna Lepoaho
9A	Marja Kokkonen
9B	Jari Korpi
9C	Leena Makkonen
9D	Johanna Lepoaho

Koulupoliisi kävi pitämässä laillisuuskasvatustunteja vuosiluokille 5-9.

3.5 Turvallisuusjärjestelyt

Pelastus- ja turvallisuusohjeet käsiteltiin henkilökunnan ja oppilaiden kanssa lukuvuoden alussa. Kuulutusalaitteiston toimivuus testattiin lukuvuoden aikana. Poistumisharjoitus pelastuslaitoksen yhteistyössä pelastuslaitoksen kanssa järjestettiin lokakuussa. EA-kaapit ja –laukut sekä kirjalliset ohjeet päivitettiin lukuvuoden alussa ja aina tarpeen mukaan. Kiinteistöhoito tarkistaa ja huoltaa sammutuskaluston säännöllisesti.

Henkilökunnalle oli tarjolla EA-koulutusta lukuvuoden aikana ja liikenneturvallisuudesta puhuttiin oppilaiden kanssa koulun alkaessa luokanvalvojan tunneilla.

4 YHTEISTYÖ

4.3 Kotien ja koulun yhteistyö

Koulu toimi yhteistyössä kotien kanssa. Opettajat sekä kaikki koulun henkilökuntaan kuuluvat tekivät omassa työssään yhteistyötä huoltajien kanssa. Kaikilla vuosiluokilla järjestettiin huoltajatapaamisia, joissa myös oppilas oli mukana. Tapaamiset järjesti kunkin luokan luokanopettaja/luokanvalvoja kerran lukuvuoden aikana. Lisäksi muita tapaamisia järjestettiin tarpeen mukaan.

Seitsemäsluokkalaisten vanhempainillan aiheena oli yläkouluun siirtyminen. Yhdeksäsluokkalaisten vanhempainillassa oli aiheena jatko-opinnot peruskoulun jälkeen.

Kodin ja koulun yhteistyöstä tiedotettiin Wilmassa ja koulun peda.net-sivustolla. Kevättiedote julkaistiin wilmassa.

4.4 Yhteistyö muiden kanssa

Koulutyössä yhteistyökumppaneita olivat oppilaita koskevissa asioissa opettajakunta, oppilaskunta, verso-oppilaat ja oppilashuoltoryhmä.

Kasvatukseen ja opetukseen liittyvissä asioissa yhteistyötahoja olivat muu sivistystoimi, sosiaali- ja terveystoimi/hyvinvointialue, kunnan muut peruskoulut, Ivalon lukio, muut toisen asteen oppilaitokset, seurakunnat, eri järjestöt sekä paikalliset yrittäjät.

4.5 Tiedottaminen

Luokkien 7-9 viikkotiedotteet opettajille ja muulle henkilökunnalle sekä oppilaille ja huoltajille olivat luettavissa Wilmassa ja koulun peda.net- sivustolla. Myös muut tiedotteet henkilöstölle ja koteihin lähetettiin Wilman kautta. Luokkien 0-6 henkilöstötiedottamisessa hyödynnettiin Wilman viestiketjumahdollisuutta. Ulkoisen tiedottamisen välineitä olivat paikalliset ja maakunnalliset mediat, koulun peda.net- sivusto sekä sähköposti.

Henkilökunnan sisäinen tiedottaminen tapahtui pääasiassa wilman ja sähköpostin välityksellä. Tämän lisäksi WhatsApp-ryhmien käyttö henkilöstön tiedottamiseen on vakiintunut. Työyhteisökokouksia pidettiin vähintään kerran kuussa.

5 KOULUN TOIMINNAN KEHITTÄMINEN

5.3 Lukuvuoden kehittämiskohteet

Ivalon koulun kehittämiskohteena oli yhtenäiskoulun toiminnan kehittäminen Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteessa. Toimintaa kehitettiin järjestämällä koko koulun yhteisiä tilaisuuksia. Lisäksi luokilla 0-6 kehitettiin arviointikeskusteluja ja luokilla 7-9 välituntitoimintaa. Koulun nuorisotyöntekijä aloitti työnsä kehittämällä välituntitoimintaa.

Koulurajat ylittävät opettajien tiimit jatkoivat toimintaansa lukuvuonna 2024–2025. Tiimit kehittivät omalta osaltaan koulukeskuksen sisäistä yhteistyötä.

5.4 Lukuvuoden arviointikohteet ja -menetelmät

Opettajien tiimit tekivät lukuvuosiarvioinnin oman ryhmänsä työskentelystä.

5.5 Opettajien täydennyskoulutus

VESO-koulutukset

VESO-koulutusta järjestettiin seuraavista aiheista:

- Tekoäly
- Turvallisuuskoulutus: Poistumiskoulutus
- Hyvinvointikasvatus ja positiivinen pedagogiikka
- Nepsy-koulutus
- Tuen uudistus

Opettajat saattoivat osallistua myös seuraaviin koulutuksiin:

- oppimateriaalien esittely- ja käyttökoulutukset
- ainejärjestöjen järjestämät koulutukset
- AVI:n järjestämät koulutukset
- Lapin hyvinvointialueen järjestämät koulutukset
- Eduhouse-koulutukset
- OPH:n järjestämät (etä)koulutukset
- työterveyshuollon EA-koulutukset

5.6 Työhyvinvointi

Henkilökunnan työhyvinvoinnin edistämiseksi tarjottiin mahdollisuus työnohjaukseen (sekä ryhmä- että yksilölliseen työnohjaukseen). Säännöllisillä henkilökuntatapaamisilla pyrittiin tehostamaan tiedon kulkua ja kehitettiin vuorovaikutustaitoja. Koko henkilöstön kanssa käytiin kehityskeskustelut.

6 MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET, LAAJA-ALAINEN OSAAMINEN

Monialaisia oppimiskokonaisuuksia toteutettiin eri oppiaineissa pitkin lukuvuotta. Vuosiluokilla 1-6 MOK painottui erityisesti teemaviikolle, viikko 16.

Vuosiluokilla 7-9 MOK järjestettiin osana normaaleja oppitunteja eri aineissa kevätlukukauden aikana. Lukuvuonna 2024-2025 MOK-teemoja olivat:

7. luokat: Espanja
8. luokat: Muovi
9. luokat: Työelämätaidot

7 PÄIHDE- JA PELIKASVATUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

Päihde- ja pelikasvatussuunnitelman toteuttaminen tapahtui työsuunnitelman mukaisesti seuraavien oppiaineiden tunneilla:

- Oppilaan ohjaus
- Terveystieto
- Yhteiskuntaoppi
- Matematiikka
- Biologia
- Maantieto
- Pohjoissaame, A2-oppimäärä
- Äidinkieli ja kirjallisuus
- Kotitalous

- Musiikki
- Käsityö
- Englanti
- Ruotsi

Lisäksi luokille 7-9 järjestettiin Camera Obscura -mielikuvaseikkailu elokuussa.

8 KUNTASTRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Kuntastrategian toteuttaminen Ivalon koulussa voidaan jakaa kolmeen keskeiseen osa-alueeseen: Hyvä elämä, saamen kielet ja kulttuuri sekä luonto. Jokaisella näistä on oma tärkeä roolinsa oppilaiden kokonaisvaltaisessa kehityksessä ja hyvinvoinnissa.

Oppilaiden hyvinvointi on koulun keskiössä. Opiskeluhoitopalveluiden kautta oppilaille tarjottiin säännöllisiä tapaamisia koulukuraattorin ja psykiatrisen sairaanhoitajan kanssa, jotta oppilaat saattoivat käsitellä mieltä askarruttavia asioita ja saada tukea ajoissa.

Koulun ja nuorisopalveluiden yhteistyö on tiivistä, mikä tarjosi nuorille monenlaisia aktiviteetteja ja mahdollisuuksia koulupäivän jälkeen. Tämä yhteistyö vahvisti yhteisöllisyyttä ja auttoi nuoria löytämään mielekkäitä harrastuksia ja ystävyysuhteita. Koulun nuorisotyöntekijä aloitti työskentelyn Ivalon koulussa syksyllä 2024.

Saamen kielet ja saamelainen kulttuuri ovat tärkeä osa koulun toimintaa. Saamen kielen opetusta tarjottiin Ivalon koulussa sekä äidinkielenä että vieraana kielenä. Saamelainen kulttuuri näkyi koulun arjessa monin tavoin. Eri oppiaineiden opetuksessa otettiin huomioon saamelaisen kulttuurin näkökulmat ja Saamelaisten kansallispäivää juhlistettiin räp-konsertilla.

Luonnontuntemus ja kestävän kehityksen arvot ovat tärkeä osa koulun opetusta. Luontoretket olivat käytännönläheinen tapa tutustua paikalliseen luontoon ja oppia sen monimuotoisuudesta.

9 LIITTEET

Liite 1. Lukuvuoden tapahtumat

2. OKH toimintakertomus