

Kunnanhallitus

Kokousaika 03.11.2025 klo 16:00 - 18:30

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, etäyhteyshmahdollisuus

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervahauta Janne	puheenjohtaja	
	Avaskari Anu	I varapuheenjohtaja	
	Alenius Hannu	jäsen	
	Koistinen Aimo	jäsen	
	Koskela Anna	jäsen	
	Seipiharju Jaana	jäsen	Etäyhteydellä
	Heikinheimo Marja	varajäsen	
	Turunen Anniina	varajäsen	Etäyhteydellä
	Virolainen-Hynnä Anna	varajäsen	Etäyhteydellä

Poissa Näkkäljärvi Pirita
Koivisto Anni
Muotkajärvi Petri

Muu läsnäolo	Huotari Jari	valtuuston pj.	Etäyhteydellä
	Kemppainen Tiitu	valtuuston I vpj.	
	Kasurinen Tommi	kunnanjohtaja	
	Palolahti Mari	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 29.10.2025.

Käsitellyt asiat 258 - 270

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anu Avaskari ja Aimo Koistinen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Janne Tervahauta
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Mari Palolahti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 10.11.2025

Allekirjoitukset

sähköinen allekirjoitus
Anu Avaskari

sähköinen allekirjoitus
Aimo Koistinen

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 11.11.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Kunnanhallitus

Kokousaika 03.11.2025 klo 16:00 - 18:30

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, etäyhteyshmahdollisuus

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 258	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
§ 259	Kutsuja tilaisuuksiin	4
§ 260	Talousarvion toteutuminen 30.9.2025 (3. vuosineljännes)	5
§ 261	Toimenpidealoite sivistystoimen talouden seurannasta	7
§ 262	Vahvistus Kuntarahoitukselle annettujen takausten voimassaolosta	8
§ 263	Tiedonhallintamallin hyväksyminen	10
§ 264	Laaja hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus vuosilta 2021-2024 sekä laajan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2026-2029 painopisteet	12
§ 265	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän luottamushenkilöedustajan nimeäminen kaudelle 2025–2029	14
§ 266	Valtuustoaloite esteettömyyssuunnittelun ottamisesta osaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelmia	15
§ 267	Kuntalaisaloite avantouintipaikasta kuntalaisille	17
§ 268	Arctic Knows -hankkeen työryhmään nimeäminen	20
§ 269	Virtaniemen ranta-asemakaavan hyväksyminen	22
§ 270	Muut keskusteltavat asiat	24

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 258
557/07.02.00/2024

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella 15.-28.10.2025 tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistiot 30.9.2025 ja 21.10.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi

1. viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Ennen kokousasioiden käsittelyä hyvinvointikoordinaattori Leena Korhonen oli paikalla asiantuntijana klo 16.05-16.24 § 264 osalta ja tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela klo 16.24-16.33 § 269 osalta. Kokous keskeytettiin kuulemisten ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 259

03.11.2025

Kutsuja tilaisuuksiin

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 259

101/07.02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

- Lapin turvallisuus- ja liikennevaihemaakuntakaava 2050 tavoitteita koskeva kaavaneuvottelu Ivalossa kunnan valtuustosalissa 19.11.2025. Lapin liiton lähettämä kokouskutsu ohessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Lapin turvallisuus- ja liikennevaihemaakuntakaava 2050 tavoitteita koskevaan kaavaneuvotteluun osallistuvat valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja tekninen johtaja.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: valitut, Lapin liitto

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Talousarvion toteutuminen 30.9.2025 (3. vuosineljännes)

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 260
175/02.02.02/2025

Valmistelija

Talouspäälikkö

Vuoden 2025 kolmannen vuosineljänneksen toteutuminen koko kunnan toimintakatteen eli nettomenojen osalta oli 68 %. Toimintatuottojen toteutuminen oli 84,5 % ja toimintakulujen toteutuma oli 72,8 %. Talousarvio hieman alittui ajankohtaan nähden. Laskennallinen toteutumaprosentti tilikauden tarkasteluajankohtana on noin 75 %:n tasolla.

Toimialojen käyttötalouden toteumat olivat seuraavat: Valtuuston toimintakatteen toteumaprosentti oli 57,6 %. Kunta- ja aluevaalien kulut alittuivat budjetoidusta. Kunnanhallituksen toimintakate oli 48,7 %. Alitus oli merkittävä ja siihen vaikuttivat mm. arvioitua suuremmat palkkatukituotot sekä maahanmuuton kuntakorvaukset sekä arvioitua pienemmät toimintakulut. Yritys- ja kehittämispalveluiden toimintakate oli 60,5 % ja sen alitukseen vaikutti mm. henkilöstön resurssipula. Kehittäminen ja yhteistyöhankkeiden toimintakate oli -1,3 %. Toimintakulut (73,9 %) olivat linjassa laskennallisen toteuman kanssa mutta toimintatuotot ylittyivät kirkkaasti toteumaprosentin ollessa 146,7 %. Tähän vaikutti merkittävästi lvalon eteläpään tonteista tuloutuneet kehittämiskorvaukset. Myös maa- ja vesialueiden luovutusvoitoille budjetoitu 250 000 euroa ylittyi jo tässä kohtaa vuotta. Sivistyslautakunnan toimintakate oli 72,9 %. Varhaiskasvatuksen toteuma oli 75,4 %. Varhaiskasvatuksen toimintatuotot jäivät 45,5 %:iin ja toimintakulujen toteuma oli 71,1 %. Koulutoimen kokonaisuus toteutui 72,3 %:sesti. Muu sivistystyö, johon kuuluu aikuiskoulutus, kirjastopalvelut, kulttuuripalvelut ja vapaa-aikatoimi, toteutui 69,1 %:sesti. Teknisen lautakunnan toteuma oli 66,4 %. Saariselän kehittämisrahaston alijäämä syyskuun lopussa oli -134 000 euroa ja määrärahamuutoksen johdosta koko vuoden arvio on -241 000 euroa. Alijäämä johtuu maanmyyntivoittoihin tehdystä 170 000 euron vähennyksestä koska myytäviä maa-alueita ei enää ole ja tämän vuoden varaukset on tehty vuokrauksella. Tämän johdosta arvioidut toimintatuotot pienenevät alkuperäisestä 250 000 eurosta 80 000 euroon. Lisäksi tilikauden poistoihin lisättiin 100 000 euroa. Kalatalouden kehittämisrahaston toimintatuotot olivat 76,2 % ja toimintakulut 88,9 %. Tilikauden tulos oli syyskuun lopussa -7 800 euroa ja tähän vaikuttaa myös EVLI:n arvopapereista mahdollisesti tuloutuvat luovutusvoitot ja -tappiot. Tilapalvelu liikelaitoksen alijäämä oli tässä kohtaa vuotta noin -29 000 euroa.

Verotulojen toteuma syyskuun lopussa oli 77,2 %. Osuus yhteisöveron tuotosta oli syyskuun lopussa jo 98 % koko vuoden ennusteesta. Kunnan tuloverojen toteuma oli 72 % ja kiinteistöveron toteuma 79,9 %. Verotuloja yhteensä on kuluvan vuoden talousarviossa arvioitu kertyvän n. 18 milj. euroa, mutta Kuntaliiton viimeisimmän (9/2025) veroennustekehikon mukaan koko vuoden toteuman arvioidaan olevan n. 18,6 milj. euroa.

Valtionosuudet ovat ajankohtaan nähden toteutuneet hieman yli suunnitellun toteuman ollessa 76,7 %. Talousarviossa valtionosuuksiin oli varattu 12,1 milj. euroa mutta viimeisimmän VM:n päivityksen (13.8.2025) mukaan toteuma olisi n. 12,4 milj. euroa. Rahoitustuotot ovat alittumassa, koska Inergia konsernin osinkoa tuloutuu kuluvalle vuodelle 0,1 milj. euroa arvioitua

vähemmän. Myös EVLI:n arvopapereiden mahdolliset luovutusvoitot ja -tappiot sekä arvonalentumiset vaikuttavat rahoitustuottojen toteumaan. Vuosikate syyskuun lopussa oli n. 3,4 milj. euroa. Vuosikate kattaa tähän mennessä toteutuneet suunnitelman mukaiset poistot.

Kuluvan vuoden tulos on talousarviossa arvioitu 0,6 milj. alijäämäiseksi. Tilinpäätösennuste tilikauden tuloksesta on edelleen talousarvion mukainen.

Investointeihin (netto) on kuluvan vuoden muutetussa talousarviossa varauduttu n. 6,6 milj. eurolla. Osa investoinneista on vielä kesken, mutta toteutuma tulee kuitenkin olemaan arvioitua pienempi. Syyskuun loppuun mennessä nettoinvestointien toteutuma oli n. 3 milj. euroa.

Ennakkoväkiluku Inarissa syyskuun lopussa oli 7 181 (v. 2024 vastaava ajankohta 7 141). Tilastokeskuksen viimeisimmän 24.10.2024 julkaiseman pitkän aikavälin ennusteen mukaan 2025 vuoden lopussa Inarin väkiluku olisi 7 235. Ennusteen mukaan Inarin väkiluku nousisi 11 asukkaalla vuoden 2024 lopullisesta väkiluvusta.

Työttömyysaste syyskuun lopussa oli 9,2 % (v. 2024 vastaava ajankohta 9,4 %), työttömiä 336 (v.2024 vastaava ajankohta 335) pitkäaikaistyöttömiä 93 (v.2024 vastaava ajankohta 86) ja avoimia työpaikkoja 347 (v.2024 vastaava ajankohta 385).

Ohessa ovat Inarin kunnan talousarvion toteutumat per 30.9.2025 koko kunta yhteensä ja toimialoittain sekä toteuma investoinneista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Inarin kunnan vuoden 2025 talousarvion 3. vuosineljänneksen toteutuman.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: talouspäällikkö Keijo Kauppinen, puh. 040 517 5042,
keijo.kauppinen@inari.fi

Toimenpidealoite sivistystoimen talouden seurannasta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 261
175/02.02.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Valtuusto käsitteli talousarviomuutoksia vuodelle 2025 kokouksessaan 24.9.2025. Hyväksyessään muutokset, valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä toimenpidealoitteen, jonka mukaan valtuusto pyysi kunnanhallitusta seuraamaan tehostetusti sivistystoimen taloudenpitoa (3 kk:n välein nykyisen 6 kk:n välein) vuosina 2025-2026.

Kunnanhallitus on jo pitkään seurannut koko kunnan ja toimialojen talouden toteutumaa neljännesvuosittain. Hallintosäännön 61 §:ssä todetaan, että toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille vähintään neljännesvuosittain. Toimielimissä tämä on toteutunut vaihtelevasti.

Talouden seurantaa on syytä tehostaa ja esityksenä on, että sivistyslautakuntaa, teknistä lautakuntaa, kunnanhallituksen elinvoimajaostoa ja tilapalvelu liikelaitoksen johtokuntaa edellytetään seuraavan taloutta hallintosäännön mukaisesti. Lisäksi esitetään, että em. toimielimille tuodaan tiedoksi toimialan talousraportti kuukausittain tai joka kokoukseen, mikäli kokouksia on harvemmin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. todeta, että se seuraa talousarvion toteutumista vuosineljänneksittäin koko kunnan ja toimialojen osalta
2. muistuttaa sivistyslautakuntaa, teknistä lautakuntaa, kunnanhallituksen elinvoimajaostoa ja tilapalvelu liikelaitoksen johtokuntaa seuraamaan taloutta hallintosäännön mukaisesti vähintään neljännesvuosittain
3. että em. toimielimille ja kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi toimialan talousraportti kuukausittain.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: sivistyslautakunta, tekninen lautakunta, kunnanhallituksen elinvoimajaosto, tilapalveluliikelaitoksen johtokunta
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Vahvistus Kuntarahoitukselle annettujen takausten voimassaolosta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 262
522/02.05.07/2025

Valmistelija

Talouspäälikkö

- Inarin kunta on valtuuston päätöksellä 29.08.2007 § 68 antanut omavelkaisen takauksen Inarin Lapin Vesi Oy:n Kuntarahoitus Oyj:ltä ottamalle 560.000,00 euron lainalle (velkakirjan numero 12612/07). Kunta on allekirjoittanut takaussitoumuksen 12.10.2007. Jäljellä oleva lainan pääoma tällä hetkellä on 56.000,00 euroa ja lainan viimeinen eräpäivä on 06.09.2027.
- Inarin kunta on valtuuston päätöksellä 20.09.2007 § 74 antanut omavelkaisen takauksen Inarin Vuokra-asunnot Oy:n Kuntarahoitus Oyj:ltä ottamalle 755.600,00 euron lainalle (velkakirjan numero 12663/07). Lainan ensimmäinen nostopäivä oli 26.11.2007. Jäljellä oleva lainan pääoma tällä hetkellä on 590.893,00 euroa ja lainan viimeinen eräpäivä on 18.10.2038.
- Inarin kunta on valtuuston päätöksellä 06.04.2006 § 27 antanut omavelkaisen takauksen Saariselän Lämpö Oy:n Kuntarahoitus Oyj:ltä ottamalle 1.000.000,00 euron lainalle (velkakirjan numero 12339/07). Takaos on kunnanvaltuuston päätöksellä 15.9.2011 § 47 siirretty Inergia Lämpö Oy:lle. Lainan ensimmäinen nostopäivä oli 22.02.2007. Jäljellä oleva lainan pääoma tällä hetkellä on 100.000,00 euroa ja lainan viimeinen eräpäivä on 22.01.2027.

Takaoslain 19 § 3 mom. mukaan:

“Takaussitoumus vanhentuu lisäksi kymmenen vuoden kuluttua sitoumuksen antamisesta niin kuin velan vanhentumisesta annetun lain (728/2003) 8 §:ssä säädetään.”

Kuntarahoitus on 25.9.2025 lähettänyt yllä mainittujen yhtiöiden osalta ilmoituksen/vahvistuksen takauksien voimassaolosta jonka he pyytävät palauttamaan allekirjoitettuna.

Kuntalain 14 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta.

Oheissa ovat Kuntarahoituksen ilmoitukset 25.9.2025 sekä valtuuston päätökset omavelkaisten takauksien myöntämisestä edellä mainituille yhtiöille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle seuraavien kunnan myöntämien omavelkaisten takauksien jatkamista. Kunta myöntää omavelkaisen takauksen lainalle, sen korolle, viivästyskorolle ja mahdollisille perimiskuluille.

- Inarin Lapin Vesi Oy, sopimus 12612/07, jäljellä oleva lainan pääoma 56.000,00 euroa, lainan viimeinen eräpäivä 06.09.2027
- Inarin Vuokra-asunnot Oy, sopimus 12663/07, jäljellä oleva lainan pääoma 590.893,00 euroa, lainan viimeinen eräpäivä 18.10.2038
- Inergia Lämpö Oy, sopimus 12339/07, jäljellä oleva lainan pääoma 100.000,00 euroa, lainan viimeinen eräpäivä 22.01.2027.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: talouspäällikkö Keijo Kauppinen, puh. 040 517 5042,
keijo.kauppinen@inari.fi

Tiedonhallintamallin hyväksyminen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 263
420/07.00.00.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja

Julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetussa laissa (906/2019, tiedonhallintalaki) säädetään niistä velvollisuuksista ja vaatimuksista, joita tiedonhallintayksikön, kuten kunnan, tulee täyttää tiedonhallinnassa ja asiakirjojen käsittelyssä. Tiedonhallintalain 5 §:n mukaan tiedonhallintayksikön tulee laatia tiedonhallintamalli, joka on kuvaus tiedonhallintayksikössä toimivien viranomaisten tehtävien hoidossa toteutettavasta tiedonhallinnasta. Se on laadittava ja ylläpidettävä palvelujen, asiankäsittelyn ja tietoaisteistojen hallinnan suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi, tiedonsaantia koskevien oikeuksien ja rajoitusten toteuttamiseksi, moninkertaisten tietojenkeruun vähentämiseksi, tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuuden toteuttamiseksi sekä tietoturvallisuuden ylläpitämiseksi.

Inarin kunnan tiedonhallintamalli on laadittu tiedonhallintalautakunnan antaman suosituksen mukaisesti. Oheisen tiedonhallintamallin ovat valmistelleet yhteistyössä tiedonhallinnan asiantuntija ja ATK-päällikkö. Tiedonhallintamallin sisältöjä ylläpidetään digitaalisessa muodossa Digiturvamalli-järjestelmällä. Digiturvamalli on tietoturvan ja tietosuojan hallintajärjestelmä, joka toimii Microsoft Teamsin sisällä tai selaimessa. Järjestelmään on koottu yhteen tietoturva-, tietosuoja- ja tiedonhallinta-asiat. Digiturvan käytön tarkoitus on selkeyttää ja yhdenmukaistaa tietoturvaan liittyvien asioiden hallintaa, vähentää manuaalista työtä ja helpottaa jatkuvaa kehittämistä sekä tietojen ajan tasalla pitämistä.

Digiturvamalliin on tallennettu laajasti tietoa, josta voidaan muodostaa lakisääteisiä raportteja sekä hyödyntää sisäisessä työskentelyssä esimerkiksi muutoshallinnassa. Tiedot jaotellaan Digiturvassa karkeasti kymmeneen ryhmään, joista itse tiedonhallintamalliin liittyvät seuraavat:

- toimintaprosessit
- tietovarannot
- tietoaisteistot
- tietojärjestelmät
- tietoturvallisuustoimenpiteet

Tiedonhallintamalli on elävä kuvaus, jonka tulee vastata kunnan toiminnan nykytilaa. Laadinta ei ole kertaluontoinen kuvausvelvoite, vaan tiedonhallintamallia on päivitettävä esimerkiksi ohjelmistojen tai prosessien muuttuessa. Suunniteltaessa tiedonhallintamallin sisältöön vaikuttavia olennaisia hallinnollisia uudistuksia tai tietojärjestelmien käyttöönottoa, on arvioitava myös näihin kohdistuvat muutokset ja niiden vaikutukset.

Hallintosäännön 56 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalain mukaiset vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kunnassa. Tiedonhallintamallia täydennetään ja päivitetään yhteistyössä toimialojen kanssa tiedonhallinnan asiantuntijan ja ATK-päällikön toimesta hallintojohtajan ohjauksessa.

Kunnanhallitus

§ 263

03.11.2025

Tiedonhallintamallin rakenne ja sisältö on esitetty ohessa olevassa kuvauksessa ja sen liitteissä. Kokouksessa esitellään digiturvamallijärjestelmää, jossa ylläpidetään tiedonhallintamallin sisältöjä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Inarin kunnan tiedonhallintamallin
2. delegoida tiedonhallintamallin päivittämisen hyväksymisen hallintojohtajalle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: toimialat, tiedonhallinnan asiantuntija, ATK-päällikkö

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Laaja hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus vuosilta 2021-2024 sekä laajan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2026-2029 painopisteet

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 264

477/00.01.02.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori

Kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaan kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen on kunnan perustehtävä. Lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistä koskevan lain (612/2021) 6 §:ssä todetaan, että kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Kunnan tulee asettaa strategisessa suunnittelussaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määritellä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Laki velvoittaa kuntia valmistelevaan valtuustokausittain hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain.

Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline. Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomusta ja -suunnitelmaa päivitetään hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa, joka valmistellaan vuosittain samanaikaisesti kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kanssa. Vuosiraporttia hyödynnetään seuraavan vuoden talous- ja toimintasuunnittelussa. Näin hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus tukee kunnan päätöksentekoa, auttaa priorisoimaan toimintaa ja varmistaa toiminnan resurssit. Hyvinvointikertomustyöstä vastaa hyvinvointikoordinaattori yhdessä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän kanssa.

Valtuustokauden 2025–2029 hyvinvointi- ja turvallisuuskertomustyö etenee kahdessa osassa. Ensimmäinen osa on laaja hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus vuosilta 2021–2024. Se sisältää katsauksen kuntalaisten hyvinvoinnin tilaan sekä valtuustokauden 2021–2025 tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumiseen. Valtuustokauden 2021–2025 tavoitteet ja toimenpiteet on määriteltä Inarin kunnan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa vuosille 2022–2025 (valtuuston hyväksymä 23.6.2022). Toinen osa on hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma vuosille 2026–2029. Siinä määritellään valtuustokauden 2025–2029 painopistealueet, tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet. Molemmat osat käsittelee kautensa aloittava valtuusto.

Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksen tiivistelmän saamenkieliset käännökset tullaan lisäämään asiakirjaan.

Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus 2021-2024 toimii pohjana valtuustokaudelle 2025–2029 laadittavalle hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmalle, joka valmistellaan loppuvuoden 2025 ja alkuvuoden 2026 aikana. Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksen perusteella sekä kuntastrategia huomioiden määritellään hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen painopistealueet, tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet valtuustokaudelle. Laajassa hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa

huomioidaan myös Lapin hyvinvointialueen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman painopistealueet ja tavoitteet.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä on käsitellyt laajan hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksen 2021-2025. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä esittää hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2026-2029 painopisteiksi seuraavia:

- 1) Mielen hyvinvointi
- 2) Ylipainon ehkäisy ja terveyttä edistävät elintavat
- 3) Arjen turvallisuus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä osaltaan oheisen hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksen vuosilta 2021 - 2024 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi
2. antaa hyvinvointikoordinaattorille oikeuden tehdä tarvittaessa pieniä teknisiä muutoksia asiakirjaan ennen valtuuston käsittelyä
3. hyväksyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän esittämät laajan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2026-2029 painopisteet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Hyvinvointikoordinaattori Leena Korhonen oli paikalla asiantuntijana klo 16.05-16.24. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Kertomuksen liitteeksi lisätään taulukkomuotoinen yhteenveto tavoitteiden toteutumisesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen muutoin, mutta 2. painopiste muutettiin muotoon Terveyttä edistävät elintavat ja ylipainon ehkäisy.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän luottamushenkilöedustajan nimeäminen kaudelle 2025–2029

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 265

464/00.00.01.03/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015, 1 §) mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia, elinvoimaa ja järjestää palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöystävällisesti kestävällä tavalla. Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma ja -kertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen suunnittelun, arvioinnin, seurannan ja raportoinnin työväline. Sitä hyödynnetään toimialojen seuraavan vuoden talouden ja toiminnan suunnittelussa. Se kokoaa yhteen kunnan asettavat tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvointiin liittyvistä palveluista sekä toimii tietopakettina kuntalaisten hyvinvoinnista, terveydestä ja turvallisuudesta sekä niihin vaikuttavista tekijöistä.

Hyvinvointikertomustyöstä vastaa hyvinvointikoordinaattori yhdessä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän kanssa. Kunnanjohtaja on nimennyt vuonna 2020 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän, johon kuuluvat kunnanjohtajan lisäksi hyvinvointikoordinaattori, toimialajohtajat, kehitysjohtaja, talouspäällikkö sekä viestintä- ja yhteistoimintapäällikkö. Lisäksi kunnanhallitus on vuonna 2023 nimennyt työryhmään luottamushenkilöedustajaksi Anu Avaskarin.

Valtuustokauden vaihtuessa on syytä tehdä uusi päätös luottamushenkilöedustajasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä luottamushenkilöedustajan kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen ja nimesi luottamushenkilöedustajaksi kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmään Anu Avaskarin.

Tiedoksi: nimetty, hyvinvointikoordinaattori

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Valtuustoaloite esteettömyyssuunnittelun ottamisesta osaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelmia

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 266

488/00.04.03/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Viisi valtuutettua jätti valtuustossa 25.9.2025 oheisen aloitteen. Aloitteessa esitetään, että

1. esteettömyyssuunnittelu otetaan kiinteäksi osaksi Inarin kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä
2. esteettömyys sisällytetään osaksi kunnan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa sekä yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaa tai vaihtoehtoisesti kuntaan luodaan erillinen esteettömyyssuunnitelma
3. em. suunnitelmia päivitettäessä hyödynnetään laajasti asiantuntemusta kuten vanhus- ja vammaisneuvostoa, luottamushenkilöitä, kokemusasiantuntijoita sekä esteettämiä palveluita käyttäviä kuntalaisia
4. esteettömyyssuunnittelussa otetaan huomioon myös matkailijoiden tarpeet.

Tekninen toimi on vuonna 2022 osallistunut Lapin ELY-keskuksen tilaamaan esteettömyyskartoitukseen Inarin ja Ivalon taajamien osalta ja lisäksi tekninen toimi on tilannut esteettömyyskartoituksen Saariselän taajamasta. Ramboll Oy on tehnyt kaikista kolmesta taajamasta esteettömyyskartoituksen ja -suunnitelman ja ne ovat olleet teknisen lautakunnan käsittelyssä 14.12.2022 § 104. Tällöin tekninen lautakunta on todennut, että suunnitelmissa ehdotetut kunnalle kuuluvat toimenpiteet toteutetaan suunnittelukauden aikana.

Kunnan laaja hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus vuosilta 2021-2024 tulee valtuuston käsittelyyn marraskuussa 2025. Kertomuksessa todetaan seuraavasti: "Ympäristö käsittää paitsi fyysisen ympäristön, myös kunnan toimintaympäristön, kuten kestävän kehityksen sekä veto- ja pitovoiman edistämisen. Fyysisen ympäristön osalta tavoitteena oli parantaa ympäristön esteettömyyttä, ja sitä varten hankittiin ostopalveluna esteettömyyspalvelut. Esteettömyyspalvelukseen sisältyi esteettömyyskävely, johon osallistui kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniä. Selvityksen pohjalta tehtiin toimenpidesuunnitelma ja välitöntä korjausta vaativat kunnan toimivallassa olevat kohteet korjattiin heti. Muita esteettömyyttä parantavia toimenpiteitä toteutetaan peruskorjausten yhteydessä ja tarvittaessa osoitetaan joillekin toiminnoille vaihtoehtoisia tiloja tai käyntipaikkoja. Kunnan toimivalta koskee vain kunnan omistuksessa olevia kiinteistöjä tai omia tiealueita. Kunnan alueella on runsaasti yksityisomistuksessa olevia kiinteistöjä sekä ELY-keskuksen hallinnoima tiealueita, joiden esteettömyyden parantaminen ei ole kunnan toimivallassa. Edunvalvonnalla ja viestinnällä pyritään kuitenkin vaikuttamaan myös muiden toimijoiden hallinnoimiin kiinteistöihin ja alueisiin, mikäli ne heikentävät kuntalaisten turvallisuutta tai osallisuutta. Kunta on yhdessä Liikenneturvallisuustoimijan ja liikenneturvallisuustyöryhmän kanssa muun muassa kartoittanut keinoja laskea liikennenopeuksia Inarin kirkonkylän pohjoispuolella, tehnyt edunvalvontaa turvallisten pysähtymispaikkojen auraamiseksi sekä kartoittanut vaihtoehtoja Ivalon sillan liikenneturvallisuuden

Kunnanhallitus

§ 266

03.11.2025

parantamiseksi. Liikenneturvallisuus on huomioitu uusien koulujen suunnittelussa.”

Tekninen johtaja esittää, että kunnassa tehdään kustannusarvio ja vaikutusten arviointi ja niiden perusteella toteutusaikataulu niistä kuntaa koskevista toimenpide-ehdotuksista, joita ei vielä ole toteutettu.

Inarin kunnan laajaa hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa vuosille 2026-2029 valmistellaan parhaillaan ja esteettömyyteen liittyviä tavoitteita tullaan huomioimaan suunnitelmassa aloitteen ja teknisen johtajan esityksen mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. että aloitteen mukaisesti esteettömyyssuunnittelu sisällytetään osaksi kunnan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: aloitteen 1. allekirjoittaja, tekninen johtaja,
hyvinvointikoordinaattori

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus	§ 179	04.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 92	15.10.2025
Kunnanhallitus	§ 267	03.11.2025

Kuntalaisaloite avantouintipaikasta kuntalaisille

Kunnanhallitus 04.08.2025 § 179

Valmistelija Hallintojohtaja

53 inarilaista on allekirjoittanut oheisen Päivi Aakun tekemän kuntalaisaloitteen avantouintipaikasta kuntalaisille. Aloitteessa esitetään, että kunta järjestää Ivaloon Kolpakon rantaan lämmitetyn kopin vaatteiden vaihtoa varten sekä uppopumpun, joka pitää avannon sulana. Avantouintipaikan käyttäjät huolehtisivat alueen hoidosta.

Avantouintipaikasta on aiemminkin tehty aloitteita ja lisäksi sitä ehdotetaan osallistuvassa budjetoinnissa vuosittain. Siksi on syytä tehdä selvitys sen toteuttamismahdollisuuksista, kustannuksista, paikallisten yrittäjien palveluista ja muissa kunnissa toteutetuista vastaavista palveluista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää pyytää aloitteesta teknisen toimen ja sivistystoimen yhteisen selvityksen 30.9.2025 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen ja lisäksi päätti, että selvityksen tulee koskea myös Inarin kirkonkylää.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: tekninen toimi, sivistystoimi, aloitteen tekijä
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Tekninen lautakunta 15.10.2025 § 92

Valmistelija Tekninen johtaja

Kunnanhallitus pyytää teknisen lautakunnan ja sivistystoimen selvitystä koskien kuntalaisaloitetta avantouintipaikan järjestämiselle Kolpakon rantaan Ivalossa sekä Inarin kirkonkylässä kuten kunnanhallitus on päätöksellään aloitteen selvityspyynnöä laajentanut. Asian esittely yllä. Aloite ohessa.

Sivistysjohtaja ja tekninen johtaja ovat todenneet aloitteen johdosta, että sivistysjohtaja vie aloitteen sivistyslautakunnalle tiedoksi, mutta

Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 179
§ 92
§ 267

04.08.2025
15.10.2025
03.11.2025

kunnanhallitukselle toimitettavan vastineen laati tekniselle lautakunnalle tekninen johtaja.

Ivalon, Inarin ja Saariselän avantouintipaikkamahdollisuuksia kunnan hallitsemalla ranta-alueilla on kartoitettu useassa yhteydessä. Virtaavaa vettä ei lähtökohtaisesti suositella Tukesin ohjeen ” TURVALLINEN TALVIUINTIPAIKKA” mukaisesti talviuintiin, tai ne vaativat erityistä huomiota suunnitteluun ja rakenteisiin. Avantouintipaikan toimivan ja turvallisen toiminnan vaatimukset toimiakseen vaativat ylläpito- ja vastuuresursseja. Ohessa TURVALLINEN TALVIUINTIPAIKKA -ohje.

Ohjeen mukaisesti:

”Talviuintipaikkaa ei suositella rakennettavaksi virtaavalle paikalle. Mikäli talviuintipaikka sijoitetaan virtaavalle paikalle, tulee virtauksen aiheuttama riski

ja turvallisuusseikat avannossa ottaa huomioon. Jään alle joutuminen voidaan estää erilaisin vedenalaisin suojaseinämin. Avannon reunalle veden alle voidaan esimerkiksi asentaa noin metrin korkuinen turvaverkko, johon ei pääse takertumaan.”

Aloitteen mukainen hanke koskee Kolpakon rantaa, jossa on virtavesi. Pukukopin ja pumpun lisäksi myös veden alapuolet rakenteet ja riittävän turvallisuuden takaava valaistus tulisi toiminnan harjoittajan ylläpidettäviksi. On tarkoituksen mukaista, että talviuintipaikan ylläpitäjä vastaa alueen rakennusten, laitteiden, kulkureittien ja varusteiden kunnossapidosta ja tarkastuksista sekä talviuintipaikan ja uintialueen puhdistuksesta, ylläpidosta ja turvallisuudesta ja pitää näistä kirjaa. Kunnalla ei ole osoitettavissa henkilöstöresursseja ilman toimintojen uudelleen järjestämistä ilta- ja päivystysluonteisesti. Mikäli aluetta ei sopimuksella erikseen osoiteta toimijan hallintaan, ei kunta voi siirtää turvallisuusvastuuvuveloitetta kolmannelle osapuolelle kuten avantouintipaikan käyttäjille.

Ensisijaisesti toiminta edellyttää (kustannuksia muodostuu):

- tarkoituksen mukainen turvallinen paikka, mieluiten virtaamattoman veden, riittävä vedensyvyys ja ranta, jolla rakennusoikeutta rakenteille
- ylläpitoresurssin jatkuvan turvallisuusveloitteen täyttämiseksi
- mm. sähköliittymä ja valaistus, pumppu, portaat, lämmitetty pukusuoja.

Kolpakon ranta ei täytä turvallisuuden vaatimuksia, joten sitä ei voida osoittaa kyseiseen tarkoitukseen. Toiminta tulisi olla lähtökohtaisen yrityksen tai seuran toimintaa siten, että aukioloaikoina siellä olisi jatkuva valvonta.

Inarin alueella on talviuintimahdollisuuksia tarjoavia yrityksiä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei se ryhdy toimiin avantouintipaikan järjestämiseen tai ylläpitoon ja antaa edellä kuvatun esittelytekstin selvitykseen kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus	§ 179	04.08.2025
Tekninen lautakunta	§ 92	15.10.2025
Kunnanhallitus	§ 267	03.11.2025

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi: kunnanhallitus, sivistystoimi, vapaa-aikasihteeri, aloitteen tekijä
Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 267
243/00.04.03/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Tekninen lautakunta on käsitellyt kuntalaisaloitetta kokouksessaan 15.10.2025 ja päättänyt, ettei se ryhdy toimiin avantouintipaikan järjestämiseksi tai ylläpitämiseksi. Samalla se on antanut selvityksen kunnanhallitukselle. Selvityksessä mm. todetaan, että kunnan alueella on yritysten tarjoamia talviuintimahdollisuuksia, ja että toiminnan järjestäminen kunnan toimesta vaatisi taloudellisia ja henkilöresursseja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. että teknisen lautakunnan selvityksen perusteella kunta ei järjestä avantouintipaikkoja kuntalaisille
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: aloitteen tekijä, tekninen toimi, sivistystoimi
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Arctic Knows -hankkeen työryhmään nimeäminen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 268
521/00.01.05/2025

Valmistelija

Kehitysjohtaja

Luonnonvarakeskus (Luke) on lähettänyt Inarin kuntaan kutsun nimetä Arctic Knows -hankkeeseen työryhmäjäsenet. Hankkeen tarkoitus on tutkia miten arktisilla rannikkovesillä voidaan rakentaa uusiutuvaa ja kestävää luontoon perustuvaa taloutta, joka kunnioittaa paikallis- ja alkuperäisyhteisöjen lähtökohtia ja tarpeita. Hanke toimii Suomessa, Norjassa, Ruotsissa, Islannissa ja Grönlannissa.

Hankkeessa on neljä pilottialuetta, joista yksi on Inarijärvi. Pilottialueen työ koostuu työryhmän kokouksista ja työpajoista. Hankkeen ensimmäinen tapaaminen hankekonsortiumin kanssa on Sajoksessa 4.12.2025.

Pilottialueen työryhmä koostuu tahoista, jotka ovat tekemisissä Inarijärven ympäristön ja sen hyödyntämisen kanssa. Tahot voivat olla viranomaisia, yhteisöjä, kansalaisjärjestöjä, yhdistyksiä, yrityksiä, oppilaitoksia jne.

LUKE on suunnitellut työryhmään seuraavat tahot:

- Inarin kunta
- Kolttien kyläkokous
- Inarinsaamelainen yhteisö - Anarâškielâ servi ry
- Saamelaiskäräjät
- Saamelaisalueen koulutuskeskus
- Inarin kirkonkylän kyläyhdistys ry
- Inarin kylien neuvosto
- Inarin kalatalousalue
- Inarin Luonnonystävät ry
- Paatsjoen-Nellimin kyläyhdistys ry.
- Lapland North Destinations Oy
- Visit Inari Oy
- Metsähallitus

Ohessa hanketiivistelmä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Arctic Knows-hankkeen työryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajan ja teknisen johtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Arctic Knows-hankkeen työryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajan, valtuuston puheenjohtajan ja teknisen johtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: Luonnonvarakeskus, nimetyt

Lisätietoja: kehitysjohtaja Henna Kontsas, puh. 040 351 1330,
henna.kontsas@inari.fi

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 269

15.10.2025
03.11.2025

Virtaniemen ranta-asemakaavan hyväksyminen

Tekninen lautakunta 15.10.2025 § 91

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

Ranta-asemakaavoitettava alue koskee Inarin kunnassa Paatsjoen varrella sijaitsevaa kiinteistöä Virtaniemi 148-408-117-1. Alue sijaitsee valtakunnan rajalla n. 50 kilometrin etäisyydellä Ivalosta Nellimintien varrella.

Virtaniemen ranta-asemakaavoitus on kuulutettu vireille 17.4.2019 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettu nähtäville. Ranta-asemakaavan valmisteluaineisto on ollut nähtävillä 2.10. – 1.11.2019. Valmisteluaineistosta saapui 7 lausuntoa. Ranta-asemakaavaluonnoksesta valmisteluvaiheen nähtävilläoloaikana saatu palaute ja toimenpiteet palautteen johdosta esitetty kaavaselostuksen liitteessä 4.

Ranta-asemakaavan ehdotus on ollut nähtävillä 4.9. – 4.10.2024, kaavaehdotuksesta saapui 8 lausuntoa. Kaavaehdotus on valmisteltu uudelleen ja on ollut toiseen kertaan nähtävillä 18.6. – 18.7.2025, kaavaehdotuksesta II saapui 7 lausuntoa. Lausunnon antoivat Lapin ELY-keskus, Lapin liitto, Lapin pelastuslaitos, Saamelaismuseum Siida, Kolttien kyläkokous, paliskuntain yhdistys sekä terveydensuojeluviranomainen. Lausunnot kaavehdotuksiin sekä kaavanlaatijan niiden vastineet esitetty liitteissä 5 ja 6. Kaavaselostus liitteineen ohessa.

Virtaniemen ranta-asemakaavaehdotuksessa on osoitettu korttelialueet sekä matkailulle että asumiselle. Ranta-asemakaavaehdotus mahdollistaa matkailupalvelujen ja asuntojen sijoittumisen entisen rajavartiolaitoksen kiinteistön alueelle niin, että kokonaisrakennusoikeudeksi muodostuu 3000 k-m².

Ranta-asemakaava-alueen nykyinen rakennuskanta koostuu 700 k-m²:n vartiorakennuksesta, 400 k-m²:n paritalosta ja 100 k-m²:n ajoneuvosuojasta. Lisärakentamista osoitetaan 1800 k-m² josta 1500 k-m² osoitetaan matkailua palvelevien rakennusten korttelialueelle RM. Asuinpienalojen korttelialueille AP varataan yhteensä 700 k-m² jossa lisärakentamista 300 k-m². Kiinteistön alueen pinta-ala on 5,217 ha jolloin rakentamisen tehokkuusluvaksi tulee $e=0.06$.

Virtaniemen ranta-asemakaavaehdotus liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää Virtaniemen ranta-asemakaavaehdotuksen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 269

15.10.2025
03.11.2025

Tiedoksi: kunnanhallitus

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 269
399/10.02.03/2024

Valmistelija

Kaavoitusinsinööri

Asian esittely edellä.

Ohessa:

- Virtaniemen ranta-asemakaavaehdotus, kaavakartta pvm. 28.9.2025
- Ranta-asemakaavan kaavaselostus
- Ehdotusvaiheen I lausunnot
- Ehdotusvaiheen II lausunnot
- Valmisteluvaiheen kannanotot
- Asemakaavan seurantalomake
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Valmisteluvaiheen vastineet
- Ehdotusvaiheen I vastineet
- Ehdotusvaiheen II vastineet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Virtaniemen ranta-asemakaavaehdotuksen ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.24-16.33. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Valtuustolle

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus

§ 270

03.11.2025

Muut keskusteltavat asiat

Kunnanhallitus 3.11.2025

162/00.02.01/2023

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista:

- kunta- ja alueministeri Anna-Kaisa Iksen aluekierroksella kerrottiin, että valtionosuusuudistusta pyritään viemään eteenpäin niin, että se tulisi voimaan vuonna 2027. Normien purun onnistumisesta kunnilla eri näkemys kuin ministeriöllä
- valtiosihteerien vierailu viime viikolla, asioina kunnan edunvalvonnassa olevia asioita
- Spirit of Inari-matkailuseminaarissa oli hyvä osanotto ja laadukas ohjelma, teemana oli uudistuva matkailu, seminaari järjestetään jatkossa ehkä joka toinen vuosi
- Sør-Varangerin kunnan kanssa yhteistyötapaaminen samassa yhteydessä, yhteistyö hakee konkretiaa ja päätettiin kolme kokonaisuutta ensi vuoden loppuun: Across the border-hankkeen jatkaminen, tiedottaminen yli rajan eri kulttuuri- ja liikuntatapahtumista alueella, yritysten yhteistyö
- ensi viikolla Helsingissä Saamelaiskäräjien kanssa Metsähallituksen tapaaminen mm energiapuun saannista, myös kunnan oma tapaaminen mm. reiteistä, Kreikan suurlähetystön tapaaminen matkailuun liittyen

Valtuuston puheenjohtaja:

kunnan edustus on kutsuttu Laphan asukastilaisuuteen 6.11.2025, valtuuston puheenjohtaja pyydetty tilaisuuden puheenjohtajaksi. Toivotaan mahdollisimman laajaa osallistumista.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 18.30 ja antoi sivuilla 25 – 27 olevat muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 258, § 260, § 262, § 264, § 269, § 270

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 259, § 261, § 263, § 265, § 266, § 267, § 268**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 11.11.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijain 50 §:n 2 momentti.