

Kunnanhallitus

Kokousaika 17.11.2025 klo 09:00 - 16:22

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, etäyhteyshmahdollisuus

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervahauta Janne Avaskari Anu Alenius Hannu Koistinen Aimo Koivisto Anni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Etäyhteydellä, poistui klo 16.09 § 282 aikana Saapui klo 10.09, etäyhteydellä klo 10.09-12, läsnä klo 12-16.22
	Koskela Anna	jäsen	
	Muotkajärvi Petri Seipiharju Jaana Virolainen-Hynnä Anna	jäsen jäsen varajäsen	Etäyhteydellä
Poissa	Näkkäläjärvi Pirita		
Muu läsnäolo	Huotari Jari	valtuuston pj.	Poistui klo 16.10 § 282 aikana
	Kemppainen Tiitu Kasurinen Tommi Palolahti Mari	valtuuston I vpj. kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	Etäyhteydellä
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 12.11.2025.		
Käsitellyt asiat	271 - 282		
Pöytäkirjan tarkastustapa	Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anni Koivisto ja Petri Muotkajärvi.		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<i>sähköinen allekirjoitus</i> Janne Tervahauta puheenjohtaja	<i>sähköinen allekirjoitus</i> Mari Palolahti pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastusaika	24.11.2025		
Allekirjoitukset	<i>sähköinen allekirjoitus</i> Anni Koivisto	<i>sähköinen allekirjoitus</i> Petri Muotkajärvi	
Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	Pöytäkirja on viety 25.11.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi		

Kunnanhallitus

Kokousaika 17.11.2025 klo 09:00 - 16:22

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, etäyhteyshmahdollisuus

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 271	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
§ 272	Inarin kunnan lausunto Lapin hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalvelujen palveluverkon muutoksia koskevasta suunnitelmasta	4
§ 273	Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen ja hallintosäännön hyväksyminen	5
§ 274	Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän alueellinen opintolainan hyvityskokeilu 2026-2028	6
§ 275	Inarin kunnan edustajan nimeäminen Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvostoon kaudelle 2026-2029	9
§ 276	Inarin kunnan edustajan nimeäminen Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kaudelle 2026-2029	10
§ 277	Jäsenen nimeäminen nuorten työpajatoiminnan ohjausryhmään	11
§ 278	Inarin kunnan sähkön hankinta vuosille 2025-2027 / optiovuoden 2028 käyttäminen	12
§ 279	Kunnantalon tilojen vuokrauksen ehtojen ja vuokrahintojen tarkistaminen	15
§ 280	Vuokra-alue kevytrakenteisille retkeilyrakenteille	17
§ 281	Talousarvio vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026 - 2028	19
§ 282	Muut keskusteltavat asiat	24

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 271
557/07.02.00/2024

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella 29.10.-11.11.2025 tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- Johtoryhmän muistio 4.11.2025
- Inari 150- juhluvuoden suunnittelutoimikunnan kokousmuistiot 19.8.2025, 17.9.2025 ja 22.10.2025 sekä Inarin kunnan ja Saamelaismuseum SIIDAN tapaaminen, 150-juhluvuoden yhteistyön suunnittelu 18.8.2025- muistio
- Inari 150- historiakirjan toimituskunnan kokousmuistiot 9.4.2025, 18.8.2025, 16.9.2025, 7.10.2025, 28.10.2025 ja 10.11.2025
- Kansallisten vähemmistöjen suojelua koskeva puiteyleissopimus; ministerikomitean Suomea koskeva päätöslauselma VN/17642/2022 ja liite Ministerikomitean päätöslauselma CM/ResCMN(2025)6 puiteyleissopimuksen täytäntöönpanosta Suomessa
- Lupapäätös Ivalon apteekin palvelupisteestä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi

1. viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan
2. muut luetellut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Ennen kokousasioiden käsittelyä sivistysjohtaja Ilkka Korhonen, tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, kehitysjohtaja Henna Kontsas ja talouspäällikkö Keijo Kauppinen olivan paikalla asiantuntijoina klo 9.05-14.45 § 281 osalta. Reija Viinanen oli paikalla asiantuntijana klo 12.26-13.32 § 274 osalta. Kokous keskeytettiin kuulemisten ajaksi klo 9.05-14.45. Anna Koskela saapui kokoukseen klo 10.09 kokouksen ollessa keskeytettynä.

Inarin kunnan lausunto Lapin hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvelujen palveluverkon muutoksia koskevasta suunnitelmasta

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 272
524/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lapin hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi 21.10.2025 version sosiaali- ja terveystalvelujen palveluverkon muutoksia koskevasta suunnitelmasta tässä vaiheessa pohjaksi lausunnoille. Lapin hyvinvointialue varaa mm. yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille mahdollisuuden antaa lausunto suunnitelmasta 21.11.2025 mennessä.

Ohessa ovat aluehallituksen päätös 21.10.2025 § 438, aluehallituksen hyväksymä luonnosversio palveluverkkolinjauksista ja muutoksista 2026.

Inarin kunta antaa asiassa oman lausunnon. Lisäksi Inarin kunta osallistuu Enontekiön, Muonion ja Utsjoen kuntien sekä Saamelaiskäräjien yhteiseen kannanottoon. Myös Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky. antaa oman lausunnon. Kaikki valmistellut lausunnot ovat ohessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. antaa oheisen Inarin kunnan lausunnon Lapin hyvinvointialueelle
2. osaltaan hyväksyä oheisen kuntien ja Saamelaiskäräjien yhteisen kannanoton annettavaksi Lapin hyvinvointialueelle
3. merkitä tiedoksi Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:n lausunnon.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Anni Koivisto poistui esteellisenä (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi) päätösehdotuksen kohdan 2. käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: Lapin hyvinvointialue, Enontekiön, Muonion ja Utsjoen kunnat, Saamelaiskäräjät, Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen ja hallintosäännön hyväksyminen

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 273

162/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän yhtymähallitus on kokouksessaan 22.10.2025 kokouksessaan päättänyt viedä perussopimuksen ja hallintosäännön jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi. Valtuusto hyväksyi molemmat asiakirjat keväällä 2025, mutta nyt Plakyn hallitus on tarkentanut asiakirjoja KPMG:n huomioiden vuoksi.

Kuntayhtymän perussopimus tulee päivittää kuntalain 8 luvussa säädetyn mukaiseksi. Perussopimus katsotaan päivitettyksi, kun kaikkien perustajakuntien valtuustot ovat hyväksyneet uuden perussopimuksen. Perussopimuksessa sovitaan sen voimaantulosta. Perussopimus ja siinä ilmaistu jäsenkuntien tahto on kuntayhtymän toiminnan lähtökohta. Jäsenkunnat päättävät perussopimuksessa keskeisistä kuntayhtymän toimintaan ja hallintoon liittyvistä asioista.

Kuntalaki edellyttää perussopimuksen lisäksi hallintosääntöä. Kuntayhtymälle on laadittu hallintosääntö.

Päivitetyt perussopimus ja hallintosääntö ovat ohessa. Esitettävät muutokset on merkitty keltaisella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen ja hallintosäännön.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 211
§ 274

01.09.2025
17.11.2025

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän alueellinen opintolainan hyvityskokeilu 2026-2028

Kunnanhallitus 01.09.2025 § 211

Valmistelija

Hallintojohtaja

Pohjois-Lapin alueyhteistyön yhtymähallitus päätti 2.7.2025 § 30 käynnistää alueellisen opintolainan hyvityskokeilun ja viedä sen edelleen jäsenkuntien päätettäväksi.

Pohjois-Lapin alueellinen opintolainan hyvityskokeilu on tarkoitus toteuttaa määräaikaisena vuosina 2026-2028. Kokeilusäännöksille tulee asettaa voimassaolorajoitus siten, että ne ovat voimassa vain kokeiluun tarvittavan lyhyen ajan. Toisaalta on katsottu, ettei kokeilun toteuttamiseksi saa asettaa niin lyhyeksi, ettei kokeilun avulla kyetä tosiasiasa saavuttamaan riittäviä tuloksia.

Täysimääräinen hyvitys voi olla enintään 5800 euroa/hakija kolmen vuoden aikana. Kaikki henkilöt, joilla on opintolainaa, asuvat ja työllistyvät Inarin, Utsjoen tai Sodankylän kuntaan, ovat oikeutettuja opintolainahyvitykseen ja täyttävät kuntien asettamat muut ehdot. Maksu on saajalleen veronalaista tuloa.

Ohessa on pöytäkirjanote yhtymähallituksen päätöksestä, selvitys opintolainahyvityksestä, suunnitellut ohjeet sekä esimerkkilaskelma kustannuksista. Ohjeista puuttuu edelleen merkittäviä linjauksia mm. sen suhteen, kenellä on oikeus saada hyvitystä.

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä ja Meri-Lapin Kehittämiskeskus ry jättivät huhtikuun puoliväliriiheen esityksen alueellisesta opintolainahyvityksestä. Hanke ei edennyt puoliväliriihessä eikä ole nähtävissä, että sitä toimeenpantaisiin myöskään osana Pohjoisen ohjelman toteutusta.

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä on valmistellut opintolainan hyvityskokeilua yhteistyössä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluepäällikön kanssa kevään 2025 aikana. Valmistelussa on hyödynnetty myös Itä-Suomen yliopiston aiemmin tekemää selvitystyötä ja Norjan valtionhallinnon vastaavaa mallia.

Mikäli kunta lähtee kokeiluun mukaan, tulee talousarvioon 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelmaan 2026-2028 varata tarvittava määräraha. Määrärahan tarpeesta ei ole saatu arviota Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:ltä. Plakyn tulee tehdä arvio tulevista kustannuksista ja määriteltävä myöntämisen ehdot yhteistyössä kuntien kanssa.

Toiminnanjohtaja Reija Viinanen tulee kuultavaksi kokoukseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 211
§ 274

01.09.2025
17.11.2025

Kunnanhallitus päättää

1. osallistua Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:n alueelliseen opintolainan hyvityskokeiluun ja varaa siihen tarvittavan määrärahan talousarvioon vuodelle 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelmaan vuosille 2026-2028
2. edellyttää Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:ää toimittamaan arvion kokeilun aiheuttamista kustannuksista 30.9.2025 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Toiminnanjohtaja Reija Viinanen oli paikalla asiantuntijana klo 16.03-16.35. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Anu Avaskari ehdotti, että Inarin kunta ei osallistu opintolainan hyvityskokeiluun. Esitystä ei kannatettu.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Anu Avaskari pyysi merkitsemään pöytäkirjaan eriävän mielipiteensä, jonka perustelut ovat pöytäkirjan liitteenä 4.

Tiedoksi: Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, talouspäällikkö
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 274
162/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky:n yhtymähallitus on 22.10.2025 hyväksynyt opintolainan hyvityskokeilun alueelliset ehdot ja esittää ne edelleen jäsenkuntien hyväksyttäväksi. Lisäksi yhtymähallitus on päättänyt muodostaa hankkeelle ohjaus- ja seurantaryhmän, johon pyydetään Plakyn edustajan lisäksi jäsenkuntien edustajat, Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen, Kelan, eduskunnan sivistysvaliokunnan ja Lapin liiton edustaja.

Ohessa ovat yhtymähallituksen hyväksymät alueelliset ehdot.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä opintolainahyvityskokeilun alueelliset ehdot

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 211
§ 274

01.09.2025
17.11.2025

2. nimetä opintolainahyvityskokeilun ohjaus- ja seurantaryhmään kunnan edustajaksi kehitysjohdajan ja varaedustajaksi hallintojohtajan.

Käsittely

Toiminnanjohtaja Reija Viinanen oli paikalla asiantuntijana klo 12.26-13.32. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi. Reija Viinanen esitti teknisluonteisia tarkennuksia alueellisiin ehtoihin.

Anna Koskela ja Anni Koivisto poistuivat esteellisenä (intressijäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Anu Avaskari ehdotti Jaana Seipiharjun kannattamana, että kohderyhmään kohta 2. muutetaan seuraavasti: joiden kotikunta on Inarin, Utsjoen tai Sodankylän kunnassa kokeilujakson aikana.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen:

Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Anu Avaskarin ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 7 ääntä: 4 jaa-ääntä, 3 ei-ääntä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 1.

Puheenjohtaja totesi **päätökseksi tulleen** kunnanjohtajan päätösehdotus.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen kokouksessa esitetyin tarkennuksin alueellisiin ehtoihin.

Tiedoksi: Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, nimetyt, talouspäällikkö

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Inarin kunnan edustajan nimeäminen Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvostoon kaudelle 2026-2029

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 275
528/00.04.01/2025

Valmistelija

Halintojohtaja

Lapin hyvinvointialue pyytää kuntia ja Saamelaiskäräjiä nimeämään vaikuttamistoimielimestä edustajan sekä varajäsenen vanhusneuvostoonsa toimikaudelle 1.1.2026-31.12.2029. Esitykset nimettävistä varsinaisista ja varajäsenistä pyydetään toimittamaan 27.11.2025 mennessä.

Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvoston uusi toimintasääntö on hyväksytty aluehallituksessa 20.10.2025. Toimintasääntö ohessa.
Uudessa toimintasäännössä kokoonpanosta sanotaan, että jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vanhusneuvostojen jäsenistä siten, että kustakin vanhusneuvostosta valitaan yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen. Lisäksi saamelaiskäräjien vanhusneuvostoa pyydetään nimeämään varsinainen ja varajäsen.

Inarin vanhus- ja vammaisneuvosto on kokouksessaan 7.11.2025 päättänyt esittää Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Marja Suojoki-Gauriloffia ja hänelle varajäseneksi Leena Kiviniemeä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Lapin hyvinvointialueen vanhusneuvostoon jäseneksi Marja Suojoki-Gauriloffin ja hänelle varajäseneksi Leena Kiviniemen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: nimetyt, Lapin hyvinvointialue

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Inarin kunnan edustajan nimeäminen Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kaudelle 2026-2029

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 276

529/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lapin hyvinvointialue pyytää kuntia ja Saamelaiskäräjiä nimeämään vaikuttamistoimielimestä edustajan sekä varajäsenen vammaisneuvostoonsa toimikaudelle 1.1.2026-31.12.2029. Esitykset nimettävistä varsinaisista ja varajäsenistä pyydetään toimittamaan 27.11.2025 mennessä.

Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvoston uusi toimintasääntö on hyväksytty aluehallituksessa 20.10.2025. Toimintasääntö ohessa.

Uudessa toimintasäännössä kokoonpanosta sanotaan, että jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vammaisneuvostojen jäsenistä siten, että kustakin kunnan vammaisneuvostosta valitaan yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen. Lisäksi saamelaiskäräjien vammaisneuvostoa pyydetään nimeämään varsinainen ja varajäsen.

Inarin vanhus- ja vammaisneuvosto on kokouksessaan 7.11.2025 päättänyt esittää Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvostoon varsinaiseksi jäseneksi Anneli Kuhmosta ja hänelle varajäseneksi Pirjo Erolaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvostoon jäseneksi Anneli Kuhmosen ja hänelle varajäseneksi Pirjo Erolan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: nimetyt, Lapin hyvinvointialue

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Jäsenen nimeäminen nuorten työpajatoiminnan ohjausryhmään

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 277
531/12.00.04/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Inarin kunnan nuorten työpaja on saanut valtionapukelpoisuuden syksyllä 2021. Valtioapukelpoisuuden yhtenä kriteerinä on, että nuorten työpajatoimintaan on nimetty ohjausryhmä, joka ohjaa ja valvoo työpajan toimintaa tavoitteiden mukaisesti ja tukee sen kehittämistyössä.

Vapaa-aikatoimi pyytää kunnanhallitusta, sivistyslautakuntaa, sivistystoimea, nuorisovaltuustoa, Lapin hyvinvointialuetta ja Saamelaisalueen koulutuskeskusta nimeämään nuorten työpajatoiminnan ohjausryhmään jäsenen valtuustokaudelle 2025-2029 30.11.2025 mennessä. Pyyntö ohessa.

Kunnanhallituksen edustajana ohjausryhmässä on ollut valtuustokaudella 2021-2025 Jaana Seipiharju (kunnanhallitus 13.12.2021 § 307).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanhallituksen edustajan nuorten työpajatoiminnan ohjausryhmään valtuustokaudelle 2025-2029.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen ja nimesi edustajaksi nuorten työpajatoiminnan ohjausryhmään Jaana Seipiharjun.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: nimetty, vapaa-aikatoimi

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 153
§ 278

14.08.2023
17.11.2025

Inarin kunnan sähkön hankinta vuosille 2025-2027 / optiovuoden 2028 käyttäminen

Kunnanhallitus 14.08.2023 § 153

Valmistelija

Hallintojohtaja

Kunnanjohtaja on hyväksynyt 9.6.2022 § 6 VENI Energia Oy:n tarjouksen sähkönhankintapalveluista ja ohjeistanut kunnan tytäryhtiötä liittymään mukaan sopimukseen. Palvelu sisältää sähköntoimittajan kilpailutuksen sekä hinnankiinnityspalvelun. Inergia Oy:n toimitusjohtaja esitti, että kuntakonsernin tulisi hyvissä ajoin kilpailuttaa sähkön hankinta vuodesta 2025 eteenpäin edullisen hintatason varmistamiseksi.

Inarin kuntakonserni (sis. Inarin kunta, Inarin Kiinteistöt Oy, Inarin Lapin Vesi Oy, Inarin Vuokra-asunnot Oy, Inergia Lämpö Oy, Inergia Oy, Kiinteistö Oy Severtijärven palvelukeskus, Kiinteistökehitys InLike Oy, Saariselän Siula Oy, Tunturiverkko Oy ja Nuoriso- ja luontomatkailukeskus Inari Oy) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaaleista, Tuntispot-toimituksesta ja hintariskin vähentämiseksi tehtyjen tehopohjaisten hinnankiinnitysten selvityksestä, kantaverkkoyhtiö Fingridin kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Hinnankiinnityksiä tehdään teho-osuuksina asiakkaan voimassa olevaa kulutusennustetta vastaan. Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määritellyjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Helen Oy
2. Turku Energia Energiaratkaisut

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan.
Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteet

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: Kaupankäyntimarginaali $YR * 1,5 + \text{Tuntispot-marginaali}$. Kaupankäyntimarginaalin tuli olla sama kaikille tuotteille (YR, Q, M).

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 153
§ 278

14.08.2023
17.11.2025

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta

VENI Energian suositus sähkötoimittajaksi on Helen Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Ohessa on VENI Energian toimittamat vertailuraportti sekä tarjousten vertailutaulukko.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Helen Oy:n tarjouksen sähkön toimittamisesta ajalle 1.1.2025-31.12.2027
2. antaa konserniohjeen kunnan tytäryhtiöille, että myös ne tekevät sähköntoimitussopimuksen saman toimittajan kanssa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely

Maire Puikko esitti, että sähkön hankinnan kilpailutus keskeytetään. Esitystä ei kannatettu.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: VENI Energia Oy, konserniyhtiöt, talouspäälikkö
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti,
puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 278
597/02.08.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Inarin kunnanhallitus on päätöksellään 14.08.2023 § 153 hyväksynyt kunnan hankintaryhmän sähköenergian sopimuskaudelle 1.1.2025-31.12.2027. Sopimukseen sisältyy optio toimituksesta vuodelle 2028, jonka käytöstä tulee päättää erikseen. Sähkönmyyjänä on Helen Oy ja kunnan sähkönhankinnan meklaripalveluntarjoajana VENI Energia Oy.

Optiovuoden käyttö on perusteltua, koska sopimuksen hinnat ja ehdot pysyvät muuttumattomina. Aikainen päätös optiovuodesta antaa sähkönhankinnan

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 153
§ 278

14.08.2023
17.11.2025

meklaripalveluntarjoalle edellytykset etsiä ja kiinnittää mahdollisimman edullista sähkön hintaa optiovuodelle sekä vähentää Inarin kunnan kannalta markkinahintojen vaihteluun liittyvää riskiä.

Konserniyhtiöistä ainakin Inergia Oy ja Inarin Kiinteistöt Oy ottavat optiovuoden käyttöön.

Ohessa on voimassa oleva sopimus, joka ei ole julkinen (JulkL 24.1 § 20).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käyttää sähkön hankinnan optiovuoden 2028 Helen Oy:n kanssa sopimuksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: VENI Energia Oy, Helen Oy, konserniyhtiöt, talouspäällikkö
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Kunnantalon tilojen vuokrauksen ehtojen ja vuokrahintojen tarkistaminen

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 279
545/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja

Kunnantalon tiloja on voitu vuokrata tilapäisesti ulkopuolisille, mikäli siitä ei aiheudu haittaa kunnan omalle toiminnalle. Yhdistyksille, ammattijärjestöille ja poliittisille järjestöille kokoustilat annetaan käyttöön korvauksetta.

Kunnanhallitus on viimeksi vuonna 2016 päättänyt kunnantalon tilojen tilapäisestä vuokraamisesta ja vuokrista. Tilojen voimassa olevat, arvonlisäverolliset vuokrat ovat:

- valtuustosali 1-3 tuntia 60 €, jonka jälkeen 20 € alkavalta tunnilta
- videoneuvottelutila 1-3 tuntia 60 €, jonka jälkeen 20 € alkavalta tunnilta
- muut kokoustilat 1-3 tuntia 40 € ja yli 3 tuntia 50 €
- lisäksi on peritty tietoliikenneyhteyksien järjestämisestä ja kokousjärjestelyistä 35 € alkavalta tunnilta.

Eri tilojen erilainen hinnoittelu on perustunut siihen, että kaikissa tiloissa ei aikaisemmin ole ollut mahdollisuutta videoneuvotteluun. Nykyään kaikissa kunnantalon kokoustiloissa tämä mahdollisuus on. Yläkerran ns. edustustila on myös remontoitu kokoustilaksi ja kokoustilana sitä myös lähinnä käytetään. Saunaosastoa on käytetty vain kunnan omassa käytössä. Sen käytön vuokraaminen on hankalampaa kuin muiden tilojen eikä sen vuokraamista ulkopuolisille jatkossa esitetä.

Kunnantalon tiloja vuokrataan nykyisin myös muille organisaatioille. Verohallinto on vuokrannut tilan aulasta etäasiakaspalvelua varten. Lapin käräjäoikeus on vuokrannut videoneuvottelutilaa käräjäoikeuden istuntoihin liittyviin asianosaisten ja todistajien kuulemiseen. Kela selvittelee parhaillaan mahdollisuutta käyttää kunnantalon tiloja. Lisäksi Lapin käräjäoikeuden ja Tuomioistuinviraston kanssa ollaan tekemässä sopimusta valtuustosalin käyttämisestä Lapin käräjäoikeuden istuntosalina ensi vuodesta alkaen. Käyttöoikeussopimukseen on tarpeen määritellä päiväkohtainen hinta.

Kunnantalon tilojen vuokriksi esitetään 1.1.2026 lukien:

- valtuustosalin tai Lounatuulen päivävuokra 150 €
- muun kokoustilan päivävuokra 120 €
- valtuustosalin tai Lounatuulen vuokraus enintään 3 tunniksi 80 €
- muun kokoustilan vuokraus enintään 3 tunniksi 60 €

Mikäli vuokraaja tarvitsee muita palveluja kuten IT-tukea tai apua kokousjärjestelyihin, peritään siitä lisäksi 40 € alkavalta tunnilta. Kunta ei takaa, että se pystyy antamaan teknistä apua, ellei siitä ole erikseen sovittu. Tukipalveluja ei ole saatavilla iltaisin tai viikonloppuisin. Tilan vuokraaja vastaa tilojen siistimisestä sisältäen astiahuollon ja ovien lukitsemisesta virka-ajan jälkeen. Kaikki hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnantalon tilojen vuokrauksen ehdot ja vuokrahinnat 1.1.2026 alkaen esityksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: hallinto-osasto / monipalvelu, ATK-päällikkö,
talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214,
mari.palolahti@inari.fi

Vuokra-alue kevytrakenteisille retkeilyrakenteille

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 280
536/10.00.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja

Nellim Wilderness Hotels & Safaris Oy on pyytänyt kunnalta aluetta käyttöönsä lumikenkäretkeilyyn käytettävälle kevyt rakenteisten laavurakennusten sijoittamiselle pääasiassa Wilderness Hotels Inarista lähteville retkille. Hakemus ohessa.

Vuokra-alueeksi esitetään 3000 m² osuutta Inarin kunnan omistamasta kiinteistöstä 148-402-49-5. Esitetyn paikan soveltuvuus suunniteltuun tarkoitukseen on käyty kunnan teknisen toimen sekä vuokralaisen edustajana ohjelmapalvelupäällikön toimesta tarkistamassa. Vuokra-alueelle kuljetaan lumikengin talviaikana kunnan maan kautta, huoltoreitti ajetaan kelkalla. Aluetta voidaan käyttää myös kesäaikaan. Kulkureitti esitettynä ohessa.

Inarin kunta on hankkinut kiinteistön, josta vuokrattava alue osoitetaan asemakaavoitettavaksi teollisuus- ja asuinrakentamisen tuleviin tarpeisiin. Alueella ei ole tällä hetkellä vireillä asemakaavoitusta. Vuokra-ajaksi voidaan määrittää 3 vuotta.

Mikäli käyttö muodostuu sellaiseksi, että sen katsotaan edellyttävän alueidenkäyttölain tai rakentamislain mukaista lupaa, on luvan myöntäminen edellytys vuokrasopimuksen solmimiselle ja se voidaan purkaa osapuolten välisellä yhteisymmärryksellä mikäli lupaa tarkoitukseen ei voida myöntää.

Alue on osoitettu yleiskaavassa merkinnällä MP: MAA- JA METSÄTALOUS- SEKÄ PORONHOITOVALTAINEN ALUE Alueella turvataan nykyisten elinkeinojen, kuten maa- ja metsätalouden sekä valtionmaalla myös poronhoidon ja muiden luontaiselinkeinojen harjoittamismahdollisuudet. Aluetta voidaan käyttää pääasiallista käyttötarkoitusta merkittävästi haittaamatta myös muihin käyttötarkoituksiin. Alueella sallitaan metsälainsäädännön ja metsänhoitosuositusten puitteissa tapahtuva metsien hoito ja käyttö.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata Nellim Wilderness Hotels & Safaris Oy:lle 3000 m² alueen kevytrakenteisten retkeilyrakenteiden sijoittamiseen 31.12.2028 saakka. Vuosivuokra on vuokrasuhteen alkaessa 315 €. Vuosivuokrat ovat indeksiin sidotut.

Käsittely

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Anna Virolainen-Hynnä esitti, että kunnanhallitus päättää vuokrata Nellim Wilderness Hotels & Safaris Oy:lle 3000 m² alueen kevytrakenteisten retkeilyrakenteiden, jotka eivät edellytä lupaa, sijoittamiseen 31.12.2028

Kunnanhallitus

§ 280

17.11.2025

saakka. Vuosivuokra on vuokrasuhteen alkaessa 315 €. Vuosivuokrat ovat indeksiin sidotut.

Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Anna Virolainen-Hynnä jätti päätökseen eriävän mielipiteen, jonka perustelut ovat pöytäkirjan liitteenä 2.

Tiedoksi: Nellim Wilderness Hotels & Safaris Oy, tekninen toimi

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611,
reetta-mari.tammela@inari.fi

Talousarvio vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026 - 2028

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 281
302/02.02.00/2025

Valmistelija

Talouspäälikkö

Kuntalain 110 §:ssä on säädetty talousarviosta ja –suunnitelmasta seuraavasti:

”Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.”

Kunnallisten liikelaitosten taloudesta on kuntalain 120 §:ssä säädetty seuraavasti:

”Kunnallisen liikelaitoksen talouteen sovelletaan kunnan taloutta koskevia säännöksiä kuitenkin siten, että:

- 1) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma laaditaan kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta erillisenä osana
- 2) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen kirjanpito on eriytettävä kunnan tai kuntayhtymän kirjanpidossa
- 3) kunnan ja kuntayhtymän liikelaitoksen toiminnasta laaditaan tilikaudelta erillistilinpäätös, joka annetaan tilintarkastajien

- tarkastettavaksi sekä saatetaan kunnanhallituksen tai yhtymähallituksen käsiteltäväksi
- 4) kunnallisen liikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja
 - 5) esityksen kunnallisen liikelaitoksen tilikauden tuloksen käsittelystä tekee johtokunta toimintakertomuksessa.”

Kunnan ensi vuoden talousarvioon sekä talous- ja toimintasuunnitelmaan sisältyy kunnan liikelaitoksen ja taseyksiköiden erilliset talousarviot ja toimintasuunnitelmat. Toimintaa ja taloutta on suunniteltu tuloslaskelman, rahoituksen ja investointien näkökulmasta. Liikelaitoksen ja taseyksiköiden rahoituserät ja investoinnit esitetään koko kunnan rahoituslaskelman ja investointiohjelman yhteydessä. Toimialojen tavoitteiden asettelussa on toteutettu voimassa olevaa kuntastrategiaa. Tavoitteissa on huomioitu keskeiset painopistealueet; luonnon kestävä käyttö, elinkeinojen monipuolistaminen ja ympärivuotisuuden kehittäminen, saamen kielen ja kulttuurin edistäminen ja sosiaalisesti kestävä kasvu.

Valtuuston syyskuun lähetekeskustelun jälkeen toimialat ovat tehneet joitakin muutoksia talousarvioraameihinsa joista on käyty keskustelua kunnan johtoryhmässä:

- Hallinto-osaston osalta suurimpina muutoksina on kunnan verkkosivu-uudistuksen (50 000 €) ja pienyritystalon purun (200 000 €) siirto vuodelle 2027. Tiaisen korjauskustannuksista vähennettiin 5 000 euroa. Toisaalta 2026 vuodelle lisättiin hankintalain uudistuksesta johtuva talous- ja palkkahallintopalveluiden sekä ict-palvelujen kilpailutukseen 50 000 euroa. Hallinto-osaston toimintakulut vuodelle 2026 pienenivät nettona 205 000 eurolla.
- Yritys- ja kehittämispalveluiden osalta 2026 vuoden talousarviosta leikattiin 10 000 euroa alkuvaiheen tukemisen tuotantokannustimesta ja 10 000 euroa saavutettavuuden tukemisesta sekä lisättiin 60 000 euroa opintolainahyvitykseen. Nettovaikutuksena yritys- ja kehittämispalveluiden toimintakulut kasvoivat 40 000 eurolla.
- Sivistyslautakunnan osalta muutokset olivat seuraavat: Iltapäivätoiminnan maksujen nosto 50 eurosta 80 euroon jolloin vaikutus toimintatuottoihin +20 000 euroa, välipalatasen laskemisesta säästöä 30 000 euroa. Näiden nettovaikutus toimintakatteeseen +50 000 euroa eli säästöä.
- Peruskunnan osalta muutosten myötä toimintakate parani nettona 215 000 eurolla.
- Kalatalouden kehittämisrahaston toimintakatteeseen vaikuttavia eriä jouduttiin tarkentamaan toimintatuottojen ja -kulujen osalta jonka johdosta toimintakate heikkeni noin 33 750 eurolla.
- Tilapalvelu liikelaitoksen osalta raamiin korjattiin Valtuuston lähetekeskustelussakin mainittu sisäisten vuokrien korjaus (225 000 euroa) joka oli raamissa mukana kahteen kertaan. Lisäksi korjattiin palkkojen lisäys 30 000 euroa (2,6 htv). Vaikutus yhteensä -255 000 euroa.

Korjausten myötä tilikauden alijäämä kasvoi 40 000 eurolla.

Kuntaliitto päivitti syyskuussa veroennusteensa ja valtionosuuslaskelmansa. Inarin kohdalla verotuloja ennakoidaan ensi vuonna kertyvän n. 19,4 milj. euroa. Kuluvan vuoden verokertymä olisi kuitenkin viimeisimmän ennusteen

mukaan 18,6 milj. euroa eli n. 0,6 milj. euroa arvioitua enemmän. Valtionosuuksia olisi ensi vuonna kertymässä n. 12,6 milj. euroa. Ensi vuoden tilikauden tuloksen arvioidaan jäävän n. 0,6 milj. euroa alijäämäiseksi.

Ensi vuoden nettoinvestoinnit ovat n. 4,5 milj. euroa. Isoimpina hankkeina ovat Ivalon Peräsaajo-Mellapolun sekä Inarin Eenokinpolun rakentaminen, katuvalaistuksen ja tulipaikkojen rakenteiden uusiminen (yhteensä 0,8 M€), Nellimin sataman lisälaiturit, uimapaikka ja pysäköinti (200 t€), Jänkkävaaran ulkoilualueen kunnostus (250 t€), Sevetin kävelyreitti (200 t€), Kaarteen porosuoja-aita (250 t€), Monitoimitalo Kuulaan parkki- ja piha-alue (150 t€), Välimaan saneeraus (1,8 M€) ja Saariseläntien ja Laanilantien kevyenliikenteenväylä ja parkkialue (280 t€). Koko suunnittelukauden nettoinvestoinnit ovat 2026 4,5 milj. euroa, 2027 4,4 milj. euroa ja 2028 9,9 milj. euroa, eli keskimäärin noin 6,2 milj. euroa/vuosi.

Vuodelle 2025 teknisen lautakunnan investointeihin oli varattu 100 000 euroa urheilukentälle tulevan traktorin hankintaan. Hankinta on kuitenkin viivästynyt. Investointimääräraha 100 000 euroa esitetään siirrettäväksi vuodelle 2026 sivistyslautakunnan investointeihin, jonka vastuulla urheilukentän ylläpito on.

Talousarviolainaa on ensi vuodelle suunniteltu otettavan 3 milj. euroa ja 2027 vuodelle 2,5 milj. euroa ja 2028 7,3 milj. euroa. 2028 vuoden osalta tarvittavan lisärahoituksen määrään vaikuttaa merkittävästi mittava Ivalon monitoimihallin investointi. Kuluvalle vuodelle arvioitua 1 milj. euron lainaa ei ole vielä ollut tarvetta nostaa. Lainakanta on pysynyt matalana useita vuosia. Investointeja on voitu rahoittaa kassavaroilla mutta tulevaisuudessa lisärahoituksen tarve tulee kasvamaan merkittävästi. Talousarviovuonna maksuvalmius säilyy hyvänä, vaikkakin kassan riittävyys on laskenut ollen 2026 vuonna noin 40 päivää.

Kunnanhallitus antoi 23.6.2025 kokouksessaan vuoden 2026 talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2026 – 2028 laadintaohjeen, jossa on lähdetty siitä, että tuloveroprosentti 6,4 % sekä kiinteistöveroprosentit pysyvät nykyisellä tasolla. Suunnitteluajataulun mukaisesti toimitukset ovat omalta osaltaan tehneet esityksensä käyttötalous- ja investointiosaan ensi vuoden talousarvioksi ja seuraavien kahden vuoden suunnitelmiksi. Valtuusto on käynyt lähetekeskustelun 25.9.2025 talous- ja toimintasuunnitelman perusteista ja sisällöstä. Kunnan johtoryhmä on käsitellyt taloussuunnittelutilannetta syksyn kokouksissaan.

Talousarvion tiedotustilaisuus lehdistölle on kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen seuraavana päivänä.

Ohessa on kunnanjohtajan esitys vuoden 2026 talousarvioksi sekä talous- ja toimintasuunnitelmaksi vuosille 2026 – 2028.

Kunnanjohtajan mahdollisesti käsittelyn aikana tekemät päätösehdotuksen muutokset ja kunnanhallituksen tekemät muutokset kirjataan käsittelyyn.

Toimialajohtajat ja kehitysjohtaja tulevat kokoukseen esittelemään talousarvion ja toimintasuunnitelman.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle oheisen vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2026 - 2028 talous- ja toimintasuunnitelman valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely

Toimialajohtajat Ilkka Korhonen ja Reetta-Mari Tammela, kehitysjohtaja Henna Kontsas ja talouspäälikkö Keijo Kauppinen olivat asiantuntijoina paikalla klo 9.05 – 14.45. Kokous keskeytettiin kuulemisten ajaksi.

Kunnanhallitus kävi talousarvion läpi.

Anni Koivisto esitti Jaana Seipiharjun, Anna Koskelan ja Anna Virolainen-Hynnän kannattamana, että iltapäivätoiminnan maksujen korotuksista tässä vaiheessa luovutaan. Keväällä 2026 valmistellaan iltapäivätoiminnan maksujen uudistus, jossa huomioidaan maksujen puolitus pienituloisuuden perusteella, maksuvapautukset toimeentulotuki- tai lastensuojeluasiakkuuden perusteella sekä sisarusalennukset. Maksujen valmistelun yhteydessä arvioidaan lapsivaikutukset. Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Anni Koiviston ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 9 ääntä: 5 jaa-ääntä ja 4 ei-ääntä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 3.

Puheenjohtaja totesi **päätökseksi tulleen** kunnanjohtajan päätösehdotus.

Anni Koivisto esitti Jaana Seipiharjun, Anna Koskelan ja Anna Virolainen-Hynnän kannattamana, että vuonna 2026 selvitetään, miten sivistystoimen tilojen käyttöä koskevat maksut ovat vaikuttaneet kuntalaisten ja kunnassa toimivien yhteisöjen mahdollisuuksiin hyödyntää sivistystoimen tiloja ja arvioidaan tarvetta päivittää linjauksia. Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen:

Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Anni Koiviston ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 9 ääntä: 5 jaa-ääntä ja 4 ei-ääntä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 3.

Puheenjohtaja totesi **päätökseksi tulleen** kunnanjohtajan päätösehdotus.

Anna Virolainen-Hynnä esitti Anni Koiviston, Jaana Seipiharjun ja Anna Koskelan kannattamana, että koska koulunuorisotyön hankeavustus päättyy 6/2026, lisätään budjettiin 17 000€, jonka puitteissa selvitetään nuorisotyön jatko Inarissa. Ko lisämäärärahalla palkataan henkilö heinä-joulu 2026 palkkoihin (määräaikainen). Perusteluna kouluterveyskyselyn tulokset. Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos

"ei" voittaa, on Anna Virolainen-Hynnän ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 9 ääntä: 5 jaa-ääntä ja 4 ei-ääntä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 3.

Puheenjohtaja totesi **päätökseksi tulleen** kunnanjohtajan päätösehdotus.

Anu Avaskari esitti Aimo Koistisen, Anna Virolainen-Hynnän ja Anna Koskelan kannattamana, että monitoimihallin suunnittelua siirretään vuodella. Perusteena kunnan talous ja valtionosuusuudistuksesta aiheutuva epäselvä tilanne. Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen, joka päätettiin toimittaa nimenhuudolla. Hän teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa", jos "ei" voittaa, on Anu Avaskarin ehdotus tullut päätökseksi. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 9 ääntä: 5 jaa-ääntä ja 4 ei-ääntä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä 4.

Puheenjohtaja totesi **päätökseksi tulleen** kunnanjohtajan päätösehdotus.

Anna Virolainen-Hynnä esitti, että lisätään tekstiin selkeämmin sivistyslautakunnan (yleinen) vuoden 2026 kustannusten ja tulojen nousuun liittyvät syyt. Muutokset toimintakatteessa verrattuna vuoteen 2025 ovat: 2026 +2M€, 2027 2,9M€, 2028 3,4€. Esitys raukesi kannattamattomana.

Anna Virolainen-Hynnä esitti, että lähetetään sivistystoimelle tarkennettavaksi sivistyslautakunnan (yleinen) ja esi-ja perusopetuksen tavoitteita toimintojen ja mittareiden osalta. Nyt näiden osalta ei anneta selkeitä toimenpiteitä ja mittareita, jolloin ei tule selkeää kuvaa, mitä toimenpiteitä ollaan tekemässä. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle

Lisätietoja: talouspäällikkö Keijo Kauppinen, puh. 040 517 5042,
keijo.kauppinen@inari.fi

Kunnanhallitus

§ 282

17.11.2025

Muut keskusteltavat asiat

Kunnanhallitus 17.11.2025
162/00.02.01/2023

Käsittely

Anni Koivisto poistui kokouksesta klo 16.09 ja Jari Huotari poistui kokouksesta klo 16.10 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista:

- Sote-kiinteistöistä vuokraneuvottelut kesken
- Metsähallituksen johdon tapaaminen viime viikolla, mm. metsästyksen ja energiapuuhun liittyen, samalla myös Pokantiehen ja matkailuun liittyviä edunvalvontatapaamisia.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 16.22 ja antoi 25 – 32 sivuilla olevat muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 271, § 272, § 273, § 281, § 282**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 274, § 275, § 276, § 277, § 279, § 280**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 25.11.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 278

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:

Sähköpostiosoite:

Puhelinnumero:

Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

inari@inari.fi

+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

II Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdista päätöksen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Ensisijaisesti valituksen voi tehdä sähköisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen voi toimittaa myös markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Käyntiosoite:	Radanrakentajantie 5
Postinumero:	00520 Helsinki
Sähköposti:	markkinaoikeus@oikeus.fi
Puhelinnumero:	029 564 3300
Faksinumero:	029 564 3314
Aukioloaika	arkisin klo 8.00–16.15.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Inarin kunta / kirjaamo	
Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09–15.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 25.11.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.