

Ympäristöjaosto

Kokousaika 03.12.2025 klo 16:45 - 17:07

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hirvasvuopio Harri	puheenjohtaja, Inarin kunta	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	varapuheenjohtaja, Utsjoen kunta	Etäyhteydellä
	Heinonen Hannele	jäsen, Inarin kunta	

Poissa Kinnunen Antti
Länsman Vesa

Muu läsnäolo	Tammela Reetta-Mari	tekninen johtaja	Etäyhteydellä
	Saramo Minna	terveysvalvonnan johtaja, esittelijä	
	Pesonen Raisa	vt. hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 20.11.2025.

Käsitellyt asiat 6 - 13

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Harri Hirvasvuopio
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Raisa Pesonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 4.12.2025

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 4.12.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Ympäristöjaosto

Kokousaika 03.12.2025 klo 16:45 - 17:07

Kokouspaikka Kunnantalo, kokoushuone 111

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 6	Jäsenten nimeäminen teknisen lautakunnan alaiseen ympäristöjaostoon toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029	3
§ 7	Asiantuntijoiden läsnäolo ympäristöjaoston kokouksissa	5
§ 8	Ympäristöjaoston kokousten järjestäytyminen	6
§ 9	Ympäristöjaoston pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen	8
§ 10	Ympäristöjaoston toimivallan päivittäminen	10
§ 11	Päätös eläinlääkintähuoltolain 9§ mukaisesta kunnallisten eläinlääkäripalvelujen järjestämisvastuun laajuudesta ja 17§ mukaisista täydentävistä palveluista	11
§ 12	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	15
§ 13	Muut keskusteltavat asiat	16

Tekninen lautakunta
Ympäristöjaosto

§ 94
§ 6

15.10.2025
03.12.2025

**Jäsenten nimeäminen teknisen lautakunnan alaiseen ympäristöjaostoon toimikaudelle
1.6.2025 - 31.5.2029**

Tekninen lautakunta 15.10.2025 § 94

Valmistelija

vt.hallintosihteeri

Inarin ja Utsjoen kunnat ovat sopineet ympäristöterveydenhuollon, eläinlääkintähuollon ja maaseutuhallinnon tehtävien hoitamisesta yhteistoiminta-alueella. Yhteistoiminta-alueen toimintayksikköä kutsutaan ympäristöyksiköksi. Sopijapuolten yhteisenä toimielimenä toimii Inarin kunnan teknisen lautakunnan alainen ympäristöjaosto.

Sopimuksen tavoitteena on ympäristöterveydenhuollon, eläinlääkintähuollon ja maaseutuhallinnon palveluiden tuottamien koko yhteistoiminta-alueella palvelutarve huomioon ottaen ja laadullisesti samantasoisina voimassa olevan lainsäädännön sekä ministeriöiden ja keskusvirastojen sen nojalla antamien määräysten mukaisesti. Sopimuksessa sovitaan myös kustannusten jakautumisen periaatteista.

Inarin ja Utsjoen kuntien ympäristöterveydenhuollon, eläinlääkintähuollon ja maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristöjaostossa on viisi jäsentä, joista kolme jäsentä nimeää Inarin kunta ja kaksi jäsentä Utsjoen kunta. Inarin kunnan tekninen lautakunta valitsee jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joista toinen on Inarin kunnasta ja toinen Utsjoen kunnasta

Inarin tekninen lautakunta on valinnut 25.6.2025 § 64 ympäristöjaostoon:

jäsen

Harri Hirvasvuopio

Hannele Heinonen

Antti Kinnunen

henkilökohtainen varajäsen

Aleksi Taipale

Satu Yliluoma

Arto Törmänen

Puheenjohtajaksi valittiin Harri Hirvasvuopio.

Utsjoen kunnanhallitus on 18.8.2025 nimennyt ympäristöjaostoon ohessa olevan päätöksen mukaisesti kaksi jäsentä varsinaiseksi jäseneksi on nimetty Vuokko Tieva-Niittyvuopio ja hänen varajäsenekseen Riikka Rasmussen. Toiseksi varsinaiseksi jäseneksi on nimetty Vesa Länsman ja hänen varajäsenekseen Markku Porsanger. Utsjoen kunta on ilmoittanut 10.10.2025 varapuheenjohtajaksi Vuokko Tieva-Niittyvuopion.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

Tekninen lautakunta
Ympäristöjaosto

§ 94
§ 6

15.10.2025
03.12.2025

1. merkitä tietoonsa, että Utsjoen kunnanhallitus on nimennyt ympäristöjaoston jäseniksi Vuokko Tieva-Niittyvuopion ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Riikka Rasmussenin

sekä Vesa Länsmanin ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Markku Porsangerin

2. valita ympäristöjaoston varapuheenjohtajaksi Vuokko Tieva-Niittyvuopion.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: terveysvalvonnan johtaja, Utsjoen kunnanhallitus, nimetyt
Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 6
189/00.00.01.01/2025

Valmistelija vt. hallintosihteeri

Jäsenet on nimetty ympäristöjaostoon edellä olevan esittelyn mukaisesti.

Esittelijä Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto merkitsee nimeämiset tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa

Päätös

Ympäristöjaosto hyväksyi yksimielisesti terveysvalvonnan johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Asiantuntijoiden läsnäolo ympäristöjaoston kokouksissa

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 7
549/00.01.01.02/2025

Valmistelija

Terveysvalvonnan johtaja

Hallintosäännön 15 luvun 131 § :n mukaan asiantuntijoiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Edellisellä toimikaudella ympäristöjaoston alaisilla viranhaltijoilla on ollut oikeus olla läsnä kokouksissa.

Lisäksi puheenjohtaja ja terveysvalvonnan voivat kutsua tarvittaessa muita asiantuntijoita.

Esittelijä

Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto päättää, että jaoston alaisilla viranhaltijoilla on tarvittaessa oikeus olla läsnä kokouksissa asiantuntijoina. Lisäksi puheenjohtaja ja terveysvalvonnan johtaja voivat kutsua tarvittaessa muita asiantuntijoita.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Ympäristöjaosto hyväksyi yksimielisesti terveysvalvonnan johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Ympäristöjaoston kokousten järjestäytyminen

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 8
549/00.01.01.02/2025

Valmistelija

vt. hallintosihteeri

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 126 §:mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitilimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Käytäntönä on ollut, että uusi lautakunta / jaosto päättää kokouksen ajasta ja paikasta sekä kokouskutsusta kauden ensimmäisessä kokouksessa.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitilimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla. Viimeksi mainittuja ovat kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanhallituksen edustaja, kunnanjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä.

Toimitilimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitilimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan, mikäli muun toimitilimen jäsen haluaa käyttää saamen kieltä toimitilimen kokouksessa, sovitaan siitä erikseen toimitilinkohtaisesti toimitilimen pöytäkirjanpitäjän kanssa. Tällöin tulkkaus järjestetään siten, että saamenkieliset puheenvuorot tulkataan suomeksi.

Saamen kielilain 16 §:n mukaan kunnan toimitilimen tulee käyttää myös saamen kieltä harkitsemassaan laajuudessa sellaisissa pöytäkirjoissa ja muissa asiakirjoissa, joita ei ole annettava yksityiselle asianosaiselle ja joilla on yleistä merkitystä. Toimitilinten kokousasiakirjoista kokouskutsu ja asialista käännetään saamen kielelle, mikäli toimitilimen jäsenenä on saamenkielinen henkilö ja hän on ilmoittanut haluavansa saamenkieliset asiakirjat.

Esittelijä

Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto päättää:

1. Ympäristöjaosto kutsutaan koolle pääsääntöisesti 1- 4 kertaa vuodessa.
2. Ympäristöjaoston esityslista tulee lähettää vähintään 5 päivää ennen kokousta.
3. Kokoukseen on mahdollista osallistua etäyhteydellä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Ympäristöjaosto hyväksyi yksimielisesti terveystalvonnan johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: terveystalvonnan johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Ympäristöjaoston pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 9
549/00.01.01.02/2025

Valmistelija

vt. hallintosihteeri

Hallintosäännön § 146 mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallintosäännön § 147 mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnanhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

Esittelijä

Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto päättää

1. pöytäkirjanpitäjänä toimii Inarin kunnan teknisen osaston hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjän varahenkilönä toimii suunnitteluavustaja tai muiden toimialojen hallintosihteerit

2. pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa

3. pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan pääsääntöisesti sähköisesti

4. pöytäkirjat viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi tarkastuksen jälkeisenä arkipäivänä salassa pitoa koskevat säännökset huomioiden

5. viranhaltijapäätökset viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi allekirjoituspäivänä ja pidetään nähtävillä muutoksenhakuajan (21 päivää)

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Ympäristöjaosto hyväksyi yksimielisesti terveystalvonnan johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Ympäristöjaosto

§ 9

03.12.2025

Lisätietoja: terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Ympäristöjaosto

§ 10

03.12.2025

Ympäristöjaoston toimivallan päivittäminen

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 10
480/00.01.01.00/2023

Valmistelija

Terveysvalvonnan johtaja

Hallintosäännön 30 §:n mukaan toimitella voi siirtää hallintosäännön 5. luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Ympäristöjaoston toimivalta ja delegoinnit on käsitelty jaostossa viimeksi 11.02.2025 § 2. Ko. toimivalta on laadittu siten, että ympäristöjaosto on delegoinut kaiken päätäntävällän alaisilleen viranhaltijoille toimialoja koskevien lakien sallimissa rajoissa.

Lakiin vaaratiedotteesta (466/2012) on tehty lakimuutos 25.4.2025/198 ja muutoksen myötä kunnan terveydensuojeluviranomainen on ollut vaaratiedotteen antamiseen toimivaltainen viranomainen 2.5.2025 alkaen.

Päätöksentekijän on oltava riittävän perehtynyt tilanteeseen harkitessaan vaaratiedotteen antamista. Päätöksen perusteet, seuraukset ja riskit sekä ihmisten mahdolliset reaktiot on arvioitava ennen vaaratiedotteen antamista. Päätös tulee tehdä mahdollisimman nopeasti. Em. syystä on tärkeää, että toimivalta delegoidaan terveydensuojelun viranhaltijoille.

Esittelijä

Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto päättää hyväksyä oheisen ympäristöjaoston ja sen alaisten viranhaltijoiden toimivallan. Toimivalta tulee voimaan välittömästi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Ympäristöjaosto hyväksyi yksimielisesti terveysvalvonnan johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: hallintojohtaja
ympäristönvalvonnan vastuhenkilöt

Lisätietoja: terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Päätös eläinlääkintähuoltolain 9§ mukaisesta kunnallisten eläinlääkäripalvelujen järjestämisvastuun laajuudesta ja 17§ mukaisista täydentävistä palveluista

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 11

533/00.04.01/2025

Valmistelija

Terveysvalvonnan johtaja

Inarin kunta järjestää eläinlääkäripalvelut yhteistoimintasopimukseen perustuen Inarin ja Utsjoen kuntien alueella. Tällä hetkellä eläinlääkintähuollossa on 4 praktikkoeläinlääkäriä ja yksi vastaavan praktikkoeläinlääkäriä / valvontaeläinlääkäriä virka. Toiminnot on keskitetty pääsääntöisesti Ivaloon yhteisvastaanotolle, Utsjoella on sivutoimipiste, jossa on vastaanottoa 2-6 päivää / kk. Virka-aikojen ulkopuolella on järjestetty yhteispäivystys tuotanto- ja lemmikkieläimille Inarin kunnan eli Ivalon vastaanotolla. Nykyinen järjestämistapa on osoittautunut toimivaksi ja ympärivuorokautiset palvelut on pystytty tuottamaan toimintavarmasti.

Voimassa olevan eläinlääkintähuoltolain (765/2009) 11 §:n mukaan kunnan on järjestettävä arkipäivisin virka-aikana peruseläinlääkäripalvelu asukkaidensa pitämiä kotieläimiä varten sekä sellaisten yhteisöjen pitämiä kotieläimiä varten, joilla on kotipaikka kunnan alueella. Muita kotieläimiä kuin hyötyeläimiä varten palvelu on kuitenkin järjestettävä vain, jos palvelua ei ole muuten saatavilla. Lisäksi kunnan on järjestettävä kiireellistä eläinlääkäripalvelua alueellaan olevia kotieläimiä varten kaikkina vuorokaudenaikoina.

Uusi eläinlääkintähuoltolaki (285/2023) tulee voimaan 1.1.2026. Uusi laki määrittää kuntien lakisääteisen eläinlääkäripalveluiden järjestämisvastuun vanhaa lakia selkeämmin. Muutoksia ei tule velvoitteisiin eläinten hyvinvoinnin, eläintautien, merkinnän ja rekisteröinnin, sivutuotteiden sekä tuonnin ja viennin valvonnan osalta.

Alueellisen järjestäjän tulee määritellä lakisääteisten eläinlääkäripalvelujen järjestämistapa ennen uuden lain voimaantuloa. Järjestämisvastuuta määritettäessä on otettava huomioon alueen yksityinen eläinlääkäripalvelujen tarjonta.

Inarin kunta on uuden eläinlääkintähuoltolain 3§ tarkoittama järjestäjä, joka huolehtii yhteistoiminta-alueellaan eläinlääkäripalvelujen sekä elintarvikkeiden turvallisuuden valvonnan ja kunnaneläinlääkäreille säädettyjen tehtävien hoidon järjestämisestä siten kuin uudessa laissa säädetään. Teknisen lautakunnan alainen ympäristöjaosto on lain tarkoittama järjestäjän tehtävistä huolehtiva monijäseninen toimielin.

Uuden lain mukaan järjestäjä määrittää järjestämisvastuun laajuuden alueellisten tarpeiden perusteella. Järjestäjä voi tuottaa järjestämisvastuuta täydentäviä palveluita tietyin rajoituksin. Laissa määritellään lisäksi palvelut, jotka on hinnoiteltava markkinaperusteisesti.

Lain § 8:ssä säädetään yleisen edun kannalta välttämättömistä eläinlääkäripalveluista, jotka turvataan tarvittavilta osin julkisen järjestämisvastuun kautta. Lisäksi eläinlääkintähuoltolaissa säädetään elintarviketurvallisuuden, eläinten terveyden ja eläinten hyvinvoinnin

valvonnasta sekä eläintautien vastustamistyöstä kunnissa. Lain 20 § mukaan näiden lakien nojalla kunnaneläinlääkäreillä määrättyjen valvontatehtävien hoidon edellytykset on järjestettävä alueellisten ja valtakunnallisten valvontaa koskevien suunnitelmien mukaisesti.

Eläinlääkintähuoltolain 8 §:n mukaan yleisen edun kannata välttämättömiä eläinlääkäripalveluita ovat:

- 1) yleistutkimus ja terveydentilan arviointi eläinten terveyden todentamiseksi;
- 2) kissojen ja koirien tunnistusmerkintä;
- 3) eläinterveyskäynnit, joista säädetään tarttuvista eläintauodeista sekä tiettyjen eläinterveyttä koskevien säädösten muuttamisesta ja kumoamisesta ("eläinterveyssäännöstö") annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2016/429 25 artiklassa, sekä elintarviketuotantoa varten pidettävien eläinten pitopaikoissa tehtävät terveydenhuoltokäynnit ja terveydenhuoltosuunnitelmat;
- 4) rokotus;
- 5) loisten häätöön ja ehkäisyyn liittyvät toimenpiteet;
- 6) suun terveydenhuoltoon liittyvät välttämättömät perustoimenpiteet tai, jos se on toimenpiteen laajuus tai vaativuus huomioon ottaen tarkoituksenmukaista, jatkohoitoon lähettäminen;
- 7) sarvien ja sarven aiheiden poistaminen naudoilta ja vuohilta;
- 8) lisääntymiseen liittyvät tarkastukset ja tutkimukset sekä lisääntymisongelmien hoito elintarviketuotantoa varten pidettävillä naudoilta, sioilla, lampaille, vuohilla ja poroilla;
- 9) kastraatio naudalle, sialle, lampaille, vuohelle, porolle, koiralle ja kissalle sekä sterilisaatio kissalle;
- 10) sairaan eläimen kliininen tutkimus ja hoitotarpeen arviointi, tavanomaisten näytteiden ottaminen ja pikatestaus tai toimittaminen laboratoriotutkimuksiin eläimen sairauden syyn selvittämiseksi sekä tarvittaessa eläimen lähettäminen jatkotutkimuksiin;
- 11) sairaalle elintarvike- tai turkistuotantoa varten pidettävälle eläimelle tarvittava hoito, jota on mahdollista antaa eläimen pitopaikassa ja johon kuuluu myös nautaeläimen juoksutusmahaleikkaus;
- 12) perustasoinen ensiapuluonteinen hoito, jota tarvitaan muulle kuin 11 kohdassa tarkoitettulle eläimelle, johon kuuluvat ruoansulatuskanavan ja virtsateiden häiriöiden konservatiivinen hoito, tulehdus- ja kiputilojen hoito, sokin hoito, metabolisten häiriöiden hoito, haavojen ompelu, muu vastaava enintään vähäisiä kirurgisia toimenpiteitä sisältävä hoito, tavanomaisimpien pienten kotieläinten luunmurtumien immobilisaatio sekä hoitoon liittyvä välttämätön jatkokäsittely tai lääkehoito ja tarvittaessa eläimen lähettäminen jatkohoitoon;
- 13) synnytysapu, johon kuuluvat keisarileikkauksista nautojen, lampaiden, vuohien ja kissojen keisarileikkaus;
- 14) eläimen lopetus.

Eläinlääkintähuoltolain 9 § mukaan kunkin julkisten eläinlääkäripalvelujen järjestäjän järjestämisvastuun laajuus määräytyy alueellisten tarpeiden perusteella. Järjestäjän tulee järjestää edellä luetellut palvelut ainakin elintarvike- tai turkistuotantoa varten pidettävillä eläimillä. Lisäksi kaikille eläimille tulee järjestää ns. kiireellinen eläinlääkäriapu sekä tarvittaessa eläimen lopetus eläinsuojelullisin perustein. Muut palvelut kuuluvat järjestämisvastuuseen siltä osin kuin niiden järjestäminen on tarpeen kyseisten palvelujen riittävän ja kohtuuhintaisen alueellisen saatavuuden sekä muiden eläinlääkintähuoltolaissa järjestäjälle säädettyjen tehtävien asianmukaisen hoidon turvaamiseksi. Järjestämisvastuuseen kuuluvien

eläinlääkäripalvelujen mitoituksessa on otettava huomioon yksityisten eläinlääkäripalvelun tuottajien järjestäjän alueella tarjoamat palvelut.

Eläinlääkintähuoltolain 10 § määrittää, että palvelujen tulee olla saatavilla niitä kotieläimiä varten, joiden omistajan tai haltijan asuin- tai kotipaikka on järjestäjän alueella. Eläinten pitopaikassa annettavien eläinlääkäripalvelujen tulee olla saatavilla järjestäjän alueella pidettäviä kotieläimiä varten. Kiireellinen eläinlääkäriapu on järjestettävä sitä tarvitsevia eläimiä varten myös virka-ajan ulkopuolella ja sitä on annettava kaikille järjestäjän alueella oleville kotieläimille, riippumatta eläimen haltijan asuin- tai kotipaikasta.

Ohessa palvelutarpeen arvointi, markkinatilanteen kartoitus ja palveluvalikoiman määrittely perusteluineen.

Esittelijä

Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto päättää, että Inarin kunnan ympäristöterveydenhuollon eläinlääkäripalvelujen järjestämisvastuu eläinlääkintähuoltolain 9 §:n nojalla on laajuudeltaan 8 §:n listauksen mukainen. Järjestämisvastuu kattaa yleisen edun kannalta välttämättömät eläinlääkäripalvelut.

Lisäksi täydentävinä toimenpiteinä järjestämisvastuun ulkopuolelta voidaan järjestää:

1) Kuvantamistutkimus tilanteissa, joissa sairaan eläimen asianmukainen tutkimus ja hoitotarpeen arviointi sitä edellyttää. Viivytyksetön kuvantamistutkimus on usein tarpeen asianmukaisen diagnoosin ja jatkohoidon tarpeen määrittämiseksi annettaessa kiireellistä eläinlääkäriapua. Tällaisia tutkimuksia voivat olla esimerkiksi ultraääni ja röntgentutkimukset.

2) Leikkaushoito henkeä uhkaavissa hätätilanteissa, kuten esim. keisarinleikkaus koirille. Leikkaushoidon viipyminen voi aiheuttaa eläinsuojelullisen ongelman tai hengenvaaran, mikäli eläin ei ole kuljetuskuntoinen. Muut leikkaukset, jotka tukevat hätäleikkauksissa tarvittavan osaamisen ylläpitämistä.

3) Traumojen ja kasvaimien johdosta tehtävät amputaatiot, kuten häntä-varvas-, korva-amputaatiot

4) Reponoinnit, esimerkiksi lonkkaluksaatio

5) Pehmytkudoskirurgia (mm. sterilisaatio koiralle, pyometria, isojen kasvaimien poisto, torsion leikkaus, erilaiset tyräleikkaukset)

6) Vaurioituneiden, tulehtuneiden tai virheasentoisten eli eläimille kipua tai terveyshaittaa aiheuttavien hampaiden poisto

7) Veri- ja virtsa-analyysit 8§ kohtaa 10 laajemmin. Analysointi on tarpeen eläimen sairauden syyn selvittämiseksi ja hoitotarpeen arvioimiseksi.

8) Kissojen ja koirien terveyden-/sairaudenhoidon kannalta olennaiset säännölliset pistoshoidot

Ympäristöjaosto

§ 11

03.12.2025

9) Lisääntymiseen liittyvät tarkastukset ja tutkimukset sekä tavallisimpien lisääntymisongelmien hoito. Tällaisiin kuuluvat esim. hevosten ja koirien kuvantamalla tehdyt tiineystarkastukset.

Tällä päätöksellä määriteltävä kunnallinen järjestämisvastuu on Euroopan komission päätöksen 2012/21/EU mukainen alueellinen SGEI-palveluvelvoite (Services of General Economic Interest).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Ympäristöjaosto hyväksyi yksimielisesti terveystalvonnann johtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: terveystalvonnann johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 12
43/00.02.06/2025

Ohessa on luettelo teknisen lautakunnan päätösvallan siirto-oikeuden perusteella tehdyistä terveydenvalvonnan johtajan viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:

- Päätösluettelo

Esittelijä

Terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo

Päätösehdotus

Ympäristöjaosto päättää merkitä tiedoksi viranhaltijoiden tekemät päätökset.

Päätös

Ympäristöjaosto merkitsi tietoonsa viranhaltijoiden tekemät päätökset.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: terveysvalvonnan johtaja Minna Saramo, puh. 0400 662 510
minna.saramo@inari.fi

Ympäristöjaosto

§ 13

03.12.2025

Muut keskusteltavat asiat

Ympäristöjaosto 03.12.2025 § 13
43/00.02.06/2025

Ei muita keskusteltavia asioita.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.07 ja antoi sivuilla 17 - 19 olevat muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 12, § 13**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ympäristöjaosto

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta. Pöytäkirja on 4.12.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.