

IVALON MONITOIMITALO KUULAAN PIHA-ALUE UUSIMINEN**Urakkatarjouspyyntö**

Pyydämme tarjousta Ivalon monitoimitalo Kuulaan piha- ja pysäköintialueiden uusimisesta. Pihan alue- ja rakennesuunnitelmat on tämän tarjouspyynnön liitteenä.

Rakennuttaja

Inarin kunta, Tilapalvelu Liikelaitos
Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Hankintamenettely

Avoin menettely. Kansallinen hankinta.

Urakkamuoto

Urakkamuoto on yksikköhintaperusteinen kokonaisurakka. Urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja YSE-98 tarkoittamana päätoteuttajana.

Urakan sisältö

Urakka sisältää Inarin kunnan, Ivalossa sijaitsevan monitoimitalo Kuulaan piha- ja pysäköintialueiden uudelleen järjestelyn. Tarkoituksena on selkeyttää alueen käyttöä eriyttämällä asiakas- ja henkilökunnan pysäköintialueet. Nykyiset, rakennuksen eteläpuolella sijaitsevat pysäköintialueet järkeistetään asiakaspysäköintialueeksi ja rakennuksen pohjoispuolelle tulee uusi pysäköintialue henkilökunnan käyttöön. Molemmat pysäköintialueet varustetaan vaatimusten mukaisilla sähköauton latausasemilla (tilaajan hankinta, määritellään tarkemmin urakkaohjelmassa).

Urakkaan sisältyvät työmaan johtovelvollisuuksien lisäksi kaikki rakennustekniset ja LVISA-työt saatettuna täysin valmiiksi sekä työmaapalvelut, jotka koskevat kaikkia pääurakoitsijan aliorakoitsijoita.

Urakoitsija vastaa työnaikaisesta työmaa-alueen rajaamisesta/aitaamisesta tarvittavissa määrin ja tarvittavista suojaustoimenpiteistä sekä sähkölaitteiden irti kytkemisestä ja uudelleen kytkennästä.

Muut työsuoritukseen kuuluvat veloitteet:

- Urakoitsija vastaa kustannuksellaan työmaan siivouksesta ja purku- ja pakkausjätteen poiskuljetuksesta jätemaksuineen
- Urakoitsija noudattaa urakassa YSE-98 määräyksiä ja voimassa olevia lakeja ja asetuksia
- Urakoitsija noudattaa urakassa Vna 205/2009 määräyksiä ja turvallisuusasiakirjaa
- Urakoitsija hankkii kaikki tarvittavat materiaalit ja asennustarvikkeet.
- Urakoitsija vastaa työmaan johtovelvollisuuksista, työturvallisuudesta ja toimii päätoteuttajana. Pääurakoitsijalla tulee olla voimassa oleva vastuuvakuutus.

- Valitun urakoitsijan tulee nimetä hankkeelle vastaava työnjohtaja, jolla on teknisen alan koulutus ja kokemusta vastaavista työkohteista.
- Kuulaan toiminnan tulee voida jatkua keskeytymättä koko urakan ajan. Työjärjestys on laadittava siten, että rakennuksen sisäänkäynneistä vähintään jompikumpi on koko asiakkaiden ja henkilökunnan käytössä.

Tarjous

Tarjous tulee tehdä liitteenä olevalle tarjouslomakkeelle, kokonaishintana (alv 0%). Tarjouksen mukaisen urakkahinnan tulee sisältää kaikki asennustyöt tarvikkeineen sekä työnjohtokulut, vuokrattavien ja omien työkalujen ja laitteiden kulut.

Tarjous on laadittava täsmällisesti tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tarjoaja vastaa tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuudesta. Myöhästyneet tarjoukset, sekä tarjoukset, jotka eivät täytä tarjouspyynnön ehtoja hylätään. Tarjoajan omia ehtoja ei pidä liittää tarjoukseen.

Mikäli viranomaisen määräämiin veroihin tai maksuihin tulee muutoksia, on palveluntuottaja korotustapauksessa oikeutettu laskuttamaan muutokset tilaajalta. Verojen tai maksujen laskiessa palveluntuottaja on velvollinen hyvittämään tilaajaa muutosta vastaavasti. Tämä koskee myös taannehtivia muutoksia.

Tarjous tehdään suomen kielellä. Tarjouksen tekemisestä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta korvausta.

Tilaajavastuulain 1233/2006 ja 469/2012 mukaiset selvitykset toimitetaan tarjouksen liitteenä.

Mikäli tarjoaja käyttää alihankkijaa, tulee se ilmoittaa tarjouksessa. Hankintayksikkö voi perustellusta syystä kieltää tietyn alihankkijan käyttämisen. Toimittaja vastaa alihankkijansa työstä niin kuin omastaan. Toimittajan tulee selvittää ennen sopimusta tilaajalle, että alihankkijoiden tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet ovat selvitetty.

Tarjoaja hyväksyy hankintayksikön ehdot allekirjoittamalla tarjouslomakkeen.

Osatarjous

Osatarjous ei ole mahdollinen. Hankintaa ei jaeta osiin.

Tarjoukseen liitettävät tiedot

- 1) Tarjouslomake
- 2) Tilaajavastuulain mukaiset dokumentit.
- 3) Mahdollisesta alihankinnasta on ilmoitettava samat tarjouspyynnössä pyydetyt tiedot kuin tarjoajastakin

Tarjouksen voimassaoloaika ja urakan suoritus aika

Tarjouksen tulee olla voimassa 2 kuukautta tarjouksen viimeisen jättöpäivän jälkeen. Työt voidaan aloittaa välittömästi sopimuksen allekirjoituksen jälkeen tai yhteisesti sovittavana ajankohtana. Urakalle varataan vähintään kaksi kuukautta työaika.

Lisätietoja

Kohteeseen voi tutustua rakennuttajan edustajan opastuksella osoitteessa: Rantatie 10 b, 99800 Ivalo. Lisätietoja Jaakko Korppila (jaakko.korppila@inari.fi, 0400 398 253 tai Juha Kanninen (juha.kanninen@inari.fi, 040 587 0148).

Tarjouskilpailuun liittyvät kysymykset tulee jättää suomen kielellä Tarjouspalvelu.fi:n kautta 21.6.2026 klo 23:59 mennessä.

Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajilla on velvollisuus käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalista sekä huomioida mahdollisesti täsmennetyt tiedot tarjousta antaessaan.

Vain Inarin kunnan kirjallisesti antamat lisäselvitykset ovat tilaajaa sitovia.

Tarjousten arviointi ja vertailu

Suoritetaan kolmessa vaiheessa:

- 1) Tarjoajan kelpoisuuden arviointi
- 2) Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi
- 3) Tarjousten vertailu

Tarjoajan kelpoisuus

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Tilaajalla on oikeus sulkea tarjoaja pois tarjouskilpailusta, jollei tarjoajalla tai tämän aliurakoitsijalla ole esittää aiempaa kokemusta vastaavista töistä.

Keskeiset sopimusehdot

Inarin kunnan ja valitun toimittajan kanssa tehdään sopimus RT-80260 lomakkeelle, jossa on mm. seuraavat ehdot:

Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys on seuraava:

- sopimus
- tarjouspyyntö liitteineen
- Rakennusalan yleiset sopimusehdot, YSE 1998
- tarjous liitteineen

Urakoitsija antaa tilaajalle 2 v. takuun.

Maksuehto

Vähintään 14 pv netto. Lyhyempi maksuaika johtaa tarjouksen hylkäämiseen. Viivästyskorko korkolain mukainen
Laskutus tapahtuu tehdyn työn mukaan, maksuerissä.

Muut hankintaehdot

Hankinnassa noudatetaan Rakennusalan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998) siltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa tarjouspyynnön kanssa.

Inarin kunta pidättää oikeuden hyväksyä vain osan tai olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä ja oikeuden myös hylätä tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset, puutteelliset tarjoukset sekä tarjoukset, joihin ei ole liitetty vaadittuja selvityksiä.

Hankintapäätös ei luo sopimussuhdetta ostajan ja tarjoajan välille. Sopimus syntyy vasta allekirjoittamalla kirjallinen sopimus.

Mikäli yksikään saaduista tarjouksista ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla, tai jos tarjouspyynnössä ilmenee jälkikäteen virhe, joka ei ole mahdollistanut tarjoajien tasapuolista kohtelua taikka olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään automaattisesti tässä tarjouspyynnössä esitettyihin ehtoihin.

Työlle ei tarvita erillistä rakennuslupaa.

Tarjouksen valintaperusteet

Päätös tehdään halvimman kokonaishinnan perusteella. Edellytyksellä, että tarjous täyttää tilaajan asettamat vaatimukset.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouksen sisältämät tiedot lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia tulevat julkisiksi sen jälkeen, kun hankintapäätös on allekirjoitettu (asianosaiset) ja kun sopimus on tehty (muut kuin asianosaiset). Mahdolliset liikesalaisuudet on esitettävä erillisellä liitteellä, jonka jokainen sivu sisältää maininnan "LUOTTAMUKSELLINEN". Ellei näin menetellä, tulkitaan, ettei tarjous sisällä salassa pidettäviä liike- ja ammattisalaisuuksia. Tämän jälkeen hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen. Inarin kunta harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä.

Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee jättää viimeistään 26.6.2026 klo 9:00 Tarjouspalvelu.fi:n kautta

Allekirjoitus

Ivalossa 12.6.2026

Inarin kunta, Tilapalvelu Liikelaitos
Jaakko Korppila

Liitteet:

1. Tarjouslomake
2. Urakkaohjelma Ivalon monitoimitalon piha-alueet
3. Turvallisuusasiakirja 30.4.2026
4. Suunnitelmat (1 zip, 3 kpl)