

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Kokousaika 02.07.2026 klo 10:02 - 10:22

Kokouspaikka Etäyhteys

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Avaskari Anu Tammela Kari	puheenjohtaja jäsen	Etäyhteydellä Etäyhteydellä
Poissa	Miia Salmi		
Muu läsnäolo	Kiviniemi Rami Kanniainen Juha Pesonen Raisa	vs. tekninen johtaja vs. tilapalvelupäällikkö, esittelijä vt. hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	Etäyhteydellä Etäyhteydellä Etäyhteydellä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 25.6.2026.

Käsitellyt asiat 13 - 14

Pöytäkirjan tarkastustapa Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus
Anu Avaskari
puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus
Raisa Pesonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika 2.7.2026

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on viety 2.7.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Kokousaika 02.07.2026 klo 10:02 - 10:22

Kokouspaikka Etäyhteys

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 13	Investointimäärärahojen muuttaminen / siirtäminen	3
§ 14	Monitoimitalo Kuulas parkki- ja piha-alueen rakentaminen / hankinta, uusittu tarjouskilpailu	4

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 13

02.07.2026

Investointimäärärahojen muuttaminen / siirtäminenTilapalvelu liikelaitos johtokunta 02.07.2026 § 13
282/02.02.02/2026

Valmistelija tilapalvelupäällikkö

Talousarvion kohdan 2.1.2 Talousarvion sitovuus mukaan ”Investointiosassa määrärahat myönnetään toimielimille, jotka voivat päätöksillään siirtää käyttämättömiä määrärahoja tai muuttaa niiden käyttötarkoitusta sellaisten ennalta arvaamattomien investointien kattamiseksi, joiden kustannukset eivät ole korkeampia kuin varattu määräraha.”

Tilapalvelu liikelaitoksen kuluvan vuoden talousarvion investointiosaan on varattu 150 000 euron määräraha monitoimitalo Kuulaan piha- ja pysäköintialueiden uudelleenjärjestelyä varten. Määräraha on todettu riittämättömäksi hankkeen laajennuttua alkuperäisestä suunnitelmasta.

Talousarviossa Koulukeskus Kaarteen piha-alueen poronsuoja-aitaus alittaa budjetoidun määrärahan.

Oheisen liitteen laskelman mukaan esitetään määrärahan siirto Kuulaan piha- ja pysäköintialueen muutoksiin.

Esittelijä vs. tilapalvelupäällikkö Juha Kanninen

Päätösehdotus

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää siirtää investointimäärärahoja sisäisesti projektien välillä liitteessä esitetyn mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta hyväksyi yksimielisesti vs. tilapalvelupäällikön päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: taloussuunnittelija

Lisätietoja: vs.tilapalvelupäällikkö Juha Kanninen puh 040 587 0148
juha.kanninen@inari.fi

Tilapalvelu liikelaitos johtokunta § 14

02.07.2026

Monitoimitalo Kuulas parkki- ja piha-alueen rakentaminen / hankinta, uusittu tarjouskilpailuTilapalvelu liikelaitos johtokunta 02.07.2026 § 14
113/02.08.00/2026

Valmistelija tilapalvelupäällikkö

Tilapalvelu liikelaitos on pyytänyt uudella tarjouskilpailulla urakkatarjoukset monitoimitalo Kuulaan piha-alueen rakentamisesta. Tarjouspyyntö on julkaistu tarjouspalvelu.fi -palvelussa 12.6.2026. Tarjouskilpailuun saatiin määräaikaan 26.6.2026 mennessä yksi tarjous, jonka hinta ylittää hankkeeseen varatut ja määrärahasiirroilla muista investoinneista käyttämättä jäävät määrärahat.

Tarjouksen jättäneeltä urakoitsijalta pyydettiin tarjouspyynnön *Muut hankintaehdot*-kohdan mukaan osatarjous asemapiirroksen RS-201 mukaisista henkilökunnan pysäköinti (20 ap) ja kulkualueista, koska näiden toteutuksella saadaan ruuhkautuneelle asiakaspysäköinnille tarvittavaa lisätilaa väliaikaisesti.

Tarjouspyyntömateriaali, tarjouksien avauspöytäkirja ja tarjous, sekä osatarjous liitteenä.

Esittelijä vs. tilapalvelupäällikkö Juha Kanninen

Päätösehdotus

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä Rakennusliike Rekonen Oy:n 26.6.2026 päivätyn osatarjouksen asiaselostuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tilapalvelu liikelaitoksen johtokunta hyväksyi yksimielisesti tilapalvelupäällikön päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: tarjoajat, taloussuunnittelija

Lisätietoja: vs.tilapalvelupäällikkö Juha Kanninen puh 040 587 0148
juha.kanninen@inari.fi

Kokouksen päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 10.22 antoi sivuilla 5–9 olevat muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut asiasta tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinta- ja palveluvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikkö: Inarin kunta/Tilapalvelu liikelaitos johtokunta

Postiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Käyntiosoite: Piiskuntie 2

Sähköposti: inari@inari.fi

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Asianosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut asiasta tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai

vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä. Markkinaoikeuden virka-aika on ma-pe klo 8.00–16.15.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle.

Ensisijaisesti valituksen voi tehdä sähköisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen voi toimittaa myös markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Postinumero: 00520 Helsinki
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 3300
Faksinumero: 029 564 3314
Aukioloaika: arkisin klo 8.00–16.15.

Pöytäkirja on 2.7.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: