Kunnanhallitus

Kokousaika	5.10.2026 klo 16:00 - 17:17
Kokouspaikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, etäyhteysmahdollisuus

Jäsenet

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervahauta Janne	puheenjohtaja	
	Avaskari Anu	I varapuheenjohtaja	
	Näkkäläjärvi Pirita	II varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Alenius Hannu	jäsen	
	Koistinen Aimo	jäsen	
	Koivisto Anni	jäsen	Etäyhteydellä
	Koskela Anna	jäsen	
	Seipiharju Jaana	jäsen	
	Heikinheimo Marja	varajäsen	
Poissa	Muotkajärvi Petri		
Muu läsnäolo	Huotari Jari	valtuuston pj.	
	Kemppainen Tiitu	valtuuston I vpj.	Poistui klo 16.45 § 196 aikana
	Siivikko Jarmo	valtuuston II vpj.	Etäyhteydellä
	Kasurinen Tommi	kunnanjohtaja	
	Palolahti Mari	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu on lähetetty 28.9.2026.
Käsitellyt asiat	189 - 200
Pöytäkirjan tarkastustapa	Pöytäkirja tarkastettiin sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anu Avaskari ja Aimo Koistinen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

sähköinen allekirjoitus Janne Tervahauta puheenjohtaja	*sähköinen allekirjoitus* Mari Palolahti pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastusaika	12.10.2026

Allekirjoitukset

sähköinen allekirjoitus Anu Avaskari	*sähköinen allekirjoitus* Aimo Koistinen

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	Pöytäkirja on viety 13.10.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi

Kunnanhallitus

Kokousaika 5.10.2026 klo 16:00 - 17:17

Kokouspaikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone, etäyhteysmahdollisuus

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 189	Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat	3
§ 190	Kutsuja tilaisuuksiin	4
§ 191	Sivistyslautakunnan valinta valtuuston toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029 / muutokset valtuustokauden aikana	5
§ 192	Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2025 - 2027 / Muutokset toimikauden aikana	8
§ 193	Esitykset vuoden 2027 äitienpäivän kunniamerkkien saajista	13
§ 194	Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.10.2026 / KVTES ja OVTES osio G	14
§ 195	Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.10.2026 / OVTES osiot B ja F	17
§ 196	Inarin kunnan maapoliittisen ohjelman päivittäminen 2027	20
§ 197	Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennus Välimaa	24
§ 198	Teollisuusalueen vuokraoikeuden jatkaminen Kettula I RN:o 27/36	27
§ 199	Poikkeamispäätös AkL 72 §: Näätämön kylä	28
§ 200	Muut keskusteltavat asiat	32

Viranhaltijapäätökset ja tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 189
613/07.02.01.01/2025

Ohessa on luettelo kunnanhallituksen päätösvallan siirto-oikeuden perusteella 9.-27.9.2026 tehdyistä viranhaltijapäätöksistä, jotka on laitettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi päätöksen allekirjoituspäivänä.

Tiedoksi:
- Johtoryhmän muistio 15.9.2026
- Talouden toteumaraportti 1-8/2026
- Vuoden 2027 eduskuntavaalit, oikeusministeriön kirje
- Suomalais-norjalaisen rajavesistökomission suositukset 2026
- Lapin liiton hallituksen pöytäkirja 9.9.2026
  Pöytäkirja liitteineen on luettavissa Lapin liiton verkkosivuilla:
  Lapin liiton hallitus Pöytäkirja 09.09.2026 klo 10.00 - 12:42/Tarkastettu
- KT:n yleiskirje 20/2026:
  Vuoden 2027 sopimuskorotuksiin ei tule muutoksia Teknologiateollisuuden sopimuksen johdosta

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi

1. viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, että se ei KuntaL 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa käytä otto-oikeuttaan

2. muut luetellut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

---

Ennen kokousasioiden käsittelyä tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.08-16.22 § 196-199 osalta. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Kutsuja tilaisuuksiin

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 190
617/07.02.02.00/2025

Valmistelija Hallintojohtaja

- Leader Pohjoisin Lappi ry:n 30-vuotisjuhla Sodankylässä 20.-21.11.2026. Kutsu ohessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita edustajan Leader Pohjoisin Lappi ry:n 30-vuotisjuhlaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen ja valitsi edustajaksi Leader Pohjoisin Lappi ry:n 30-vuotisjuhlaan Jaana Seipiharjun.

Tiedoksi: valittu
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Kunnanhallitus	§ 116	2.6.2025
Valtuusto	§ 38	12.6.2025
Kunnanhallitus	§ 191	5.10.2026

Sivistyslautakunnan valinta valtuuston toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029 / muutokset valtuustokauden aikana

Kunnanhallitus 02.06.2025 § 116

Valmistelija Hallintojohtaja

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa on valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto voi lisäksi asettaa mm. lautakuntia ja toimielimiin jaostoja. Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole toisin päättänyt (valtuusto ei ole toisin päättänyt). Kunnanhallitus, tarkastuslautakunta ja lautakunnat valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Kunnanhallituksen, lautakuntien ja muiden toimielinten valinnasta on Suomen kuntaliitto lähettänyt kuntiin yleiskirjeen 2/2025, joka löytyy linkistä https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2025/kunnanhallituksen-lautakuntien-ja-muiden-toimielinten-valinnat.
Hallintosäännön 6 §:n mukaan kunnassa on sivistyslautakunta, johon 10 §:n mukaan kuuluu 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Toimielinten valinnassa on otettava huomioon tasa-arvolaki (609/1986). Sen 4 a §:n 1 mom. mukaan toimielimissä (pl. valtuusto) tulee olla sekä naisia että miehiä, kumpiakin vähintään 40 % jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. valitsee sivistyslautakuntaan yhdeksän jäsentä ja jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen

2. valitsee jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Valtuusto 12.06.2025 § 38

Kunnanhallitus	§ 116	2.6.2025
Valtuusto	§ 38	12.6.2025
Kunnanhallitus	§ 191	5.10.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. valitsee sivistyslautakuntaan yhdeksän jäsentä ja jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen

2. valitsee jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Valtuusto valitsi yksimielisesti

1. sivistyslautakuntaan seuraavat henkilöt

Jari Huhtamella	Oskari Adler
Marko Tiainen	Atte Lindqvist
Jarmo Siivikko	Eira Oikarinen
Marja Heikinheimo	Aleksi Taipale
Paulus Keskitalo	Eveliina Palokangas
Henna Tervaniemi	Matti Pitkänen
Pirjo Valikainen	Tiia Veskoniemi
Tarja Huhtamella	Tiitu Kemppainen
Anna Askala	Inker-Anni Linkola-Aikio

2. Puheenjohtajaksi Jari Huhtamellan, I varapuheenjohtajaksi Marko Tiaisen ja II varapuheenjohtajaksi Jarmo Siivikon.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 191
188/00.00.01.01/2025

Valmistelija Hallintojohtaja

Sivistyslautakunnan varajäsen Atte Lindqvist on kuollut. Hän on ollut sivistyslautakunnan jäsenen Marko Tiaisen henkilökohtainen varajäsen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus	§ 116	2.6.2025
Valtuusto	§ 38	12.6.2025
Kunnanhallitus	§ 191	5.10.2026

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se valitsee sivistyslautakunnan jäsenelle Marko Tiaiselle henkilökohtaisen varajäsenen valtuustokauden loppuun asti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Kunnanhallitus § 19 2.2.2026
Kunnanhallitus § 192 5.10.2026

Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2025 - 2027 / Muutokset toimikauden aikana

Kunnanhallitus 02.02.2026 § 19

Valmistelija Hallintojohtaja

Kuntalain 26 §:n mukaan "Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä." Inarin hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnan vaikuttamistoimielimiä ovat nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto sekä Inarin kunnan kalatalouden kehittämisrahaston hallitus.

Inarin kouluilla on valittu ehdokkaat jäseniksi kaudelle 2025 - 2027 vuodenvaihteessa. NuVan toimintasäännön mukaan toimikausi alkaa marraskuussa. NuVan pöytäkirjanotteet kokouksista 16.12.2025 ja 12.1.2026 on ohessa.

Nuorisovaltuuston yhteyshenkilönä toimii nuorisotyöntekijä.

Nuorisovaltuuston toimintasäännön mukaan nuorisovaltuusto valitsee edustajansa valtuustoon, sivistyslautakuntaan, tekniseen lautakuntaan, elinvoimajaostoon sekä halutessaan mahdollisiin muihin toimielimiin ja työryhmiin / edustustehtäviin, joihin edustaja voidaan nimetä.

Nuorisovaltuusto on nimennyt valtuustoon edustajakseen Tinja Pekkalan ja varalle Sinna Vahäraution, sivistyslautakuntaan Inari Liisanantin ja varalle Lumi Lappalaisen, tekniseen lautakuntaan Isla Rautavaaran ja varalle Inari Liisanantin, elinvoimajaostoon Laura Arrelan ja varalle Enni Talvitien, nuorten työpajan ohjausryhmään Heta Kallioisen ja varalle Jade Väreen, opiskelijahuoltoryhmään Inari Liisanantin ja varalle Eetu Hakkaraisen, Liikenneturvallisuustyöryhmään Eetu Hakkaraisen ja varalle Tinja Pekkalan, Pasvik-Inari luonnonsuojelutyöryhmään Arvi Lehmuslehden ja varalle Eetu Kantolan, Inarin 150-juhlavuoden työryhmään Isla Rautavaaran ja varalle Elia Karakorven.

Inarin nuorisovaltuusto esittää kunnanhallitukselle nuorisovaltuustoa kaudelle 2025-2027 hyväksyttäväksi ja asetettavaksi nuorisovaltuuston ohessa olevien päätöksien mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa Inarin nuorisovaltuuston toimikaudeksi 2025 - 2027 seuraavasti:

Inarin yläkoulu

jäsenet
Eetu Kantola
Arvi Lehmuslehti
Áile Lettinen

Ivalon yläkoulu
jäsenet
Inari Liisanantti
Elia Karakorpi
Jade Väre
Heta Kallioinen
varajäsenet
Kerttu-Liina Airola
Isla Rautavaara
Lumi Lappalainen
Jarkko Porsanger

Sevettijärven yläkoulu
jäsenet
Anna Porsanger
Enni Talvitie

Ivalon lukio
jäsenet
Eetu Hakkarainen
Nelli Turunen
Hilda Musta
varajäsen
Eero Niva

Saamelaisalueen koulutuskeskus
jäsenet
Laura Arrela
Tinja Pekkala
Varajäsenet
Sinna Vähärautio
Justus Paadar

2. merkitä tiedoksi ja antaa ao. toimielimille tiedoksi, että nuorisovaltuusto on nimennyt edustajansa valtuustoon, sivistyslautakuntaan, tekniseen lautakuntaan ja elinvoimajaostoon
3. antaa hallintojohtajalle oikeuden jatkossa päättää henkilömuutoksista kesken toimikauden koskien nuorisovaltuuston edustajia toimielimissä

Kunnanhallitus § 19 2.2.2026
Kunnanhallitus § 192 5.10.2026

4. todeta, että Nuva-kummeiksi on nimetty valtuustoon Janne Tervahauta, elinvoimajaostoon Jaana Seipiharju, sivistyslautakuntaan Henna Tervaniemi ja tekniseen lautakuntaan Anna Koskela.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen muutoin, mutta kohtaan 3. lisättiin "antaa hallintojohtajalle oikeuden jatkossa päättää nuorisovaltuuston esittämistä henkilömuutoksista kesken toimikauden koskien nuorisovaltuuston edustajia toimielimissä".

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: Nuorisovaltuusto, toimielimet, Nuva-kummit
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

---

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 192
438/00.00.01.03/2025

Valmistelija Hallintojohtaja

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 17.9.2026 valinnut uusia jäseniä ja varajäseniä. Ohessa nuorisovaltuuston kokouksen pöytäkirjanote 17.9.2026 § 7.

Nuorisovaltuusto on nimennyt valtuustoon varaedustajakseen Saana Talvitien ja elinvoimajaostoon edustajakseen Katri Lyörin, nuorten työpajan ohjausryhmään Tinja Pekkalan ja varalle Jarkko Porsangerin ja Pasvik-Inari luonnonsuojelutyöryhmään Aslak Hahon ja varalle Hugo Lintusen.

Inarin nuorisovaltuusto esittää kunnanhallitukselle muutettua nuorisovaltuustoa jäljellä olevalle kaudelle 2025-2027 hyväksyttäväksi ja asetettavaksi nuorisovaltuuston päätöksen mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa Inarin nuorisovaltuuston jäljellä olevalla toimikaudeksi 31.10.2027 saakka seuraavasti:

Inarin yläkoulu

jäsenet

Áile Lettinen

Hugo Lintunen

Aslak Haho

Ivalon yläkoulu

Inari Liisanantti

Elia Karakorpi

Isla Rautavaara

Katri Lyöri

varajäsen

Lumi Lappalainen

Sevettijärven yläkoulu

jäsenet

Enni Talvitie

Olivia Seri

varajäsenet

Saana Talvitie

Onni Kekäle

Ivalon lukio

jäsenet

Eetu Hakkarainen

Kerttu-Liina Airola

Jade Väre

varajäsenet

Eero Niva

Arvi Lehmuslehti

Saamelaisalueen koulutuskeskus

jäsenet

Tinja Pekkala

Laura Arrela

varajäsenet

Justus Paadar

Jarkko Porsanger

2. merkitä tiedoksi ja antaa valtuustolle ja elinvoimajaostolle tiedoksi, että nuorisovaltuusto on nimennyt varaedustajakseen valtuustoon Saana Talvitien ja elinvoimajaostoon edustajakseen Katri Lyörin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 19	2.2.2026
Kunnanhallitus	§ 192	5.10.2026

Tiedoksi: Nuorisovaltuusto, ao.toimielimet, Nuva-kummit
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Esitykset vuoden 2027 äitienpäivän kunniamerkkien saajista

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 193
345/01.02.03.00/2026

Valmistelija Hallintojohtaja

Lupa- ja valvontavirasto pyytää mm. kunnilta 2.11.2026 mennessä ehdotukset vuoden 2027 äitienpäivän kunniamerkkien saajiksi.

Kunniamerkin myöntämisperusteina ovat ehdokkaan ansiot lasten ja nuorten esimerkillisenä kasvattajana sekä perhe-elämän ja vanhemmuuden edistäjänä. Perusteluna voi olla myös laajemman yhteisvastuullisen kasvatustehtävän toteuttaminen esimerkiksi eri järjestöissä. Lasten lukumäärä ei ole määräävä peruste palkitsemiselle. Ammatissaan kasvattajana toimiville kunniamerkkiä ei myönnetä.

Lupa-ja valvontaviraston tiedote löytyy oheisestä linkistä:
On aika hakea äitienpäiväkunniamerkkiä – ehdotukset tehtävä viimeistään 2.11. - Lupa- ja valvontavirasto

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esityksestä äitienpäiväkunniamerkin saajista Lupa- ja valvontavirastolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti olla tekemättä esitystä äitienpäiväkunniamerkin saajasta.

Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Neuvottelu	§ 2	25.9.2026
Kunnanhallitus	§ 194	5.10.2026

Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.10.2026 / KVTES ja OVTES osio G

Neuvottelu 25.09.2026 § 2

Valmistelija KT-yhteyshenkilö

Kunta-alan henkilöstön ja kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimusratkaisuissa vuosille 2025-2028 on sovittu paikallisen järjestelyerän käytöstä sekä kehittämisohjelman paikallisesta erästä 1.10.2026 alkaen. Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirjeen 10/2026 mukaan paikallinen järjestelyerä toteutuu allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti ja kehittämisohjelmaerä käytetään paikallisesti.

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen, paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Inarin kunnan henkilöstöohjeessa tavoitteeksi on asetettu, että taso- tai tehtäväkohtaiset palkat ovat +/- 5 % valtakunnallisista taso- tai tehtäväkohtaisista palkoista.

Järjestelyerien suuruus lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta ja työnantaja on laskenut sopimuskohtaiset, jaettavat summat toukokuun 2026 palkkasummasta, johon on lisätty 1.8.2026 tullut yleiskorotus 2,27% korottamalla summaa KT:n yleiskirjeen 10/2026 mukaisesti kertoimella 1,0221.

KVTES:n palkkasummat ja järjestelyerät ovat seuraavat:

KVTES palkkasumma yleiskorotuksella	521 546,30 €
paikallinen järjestelyerä 0,20%	1043,09 €
kehittämisohjelmaerä 0,40%	2086,19 €

KVTES paikallinen järjestelyerä 0,20 % ja kehittämisohjelmaerä 0,40 % suunnataan jo tasopalkkojen käyttöönoton yhteydessä sovittuun harmonisointiin, alarajojen nostoon valtakunnalliselta alarajalta ja tasojen sisäisten välysten suurentamiseen. Lisäksi tarkastellaan tasopalkkoja suhteessa henkilöstöohjeen tavoitteeseen, että tasopalkat ovat +/-5% valtakunnallisista tasopalkoista.

OVTES:n osio G:n palkkasummat ja järjestelyerät ovat seuraavat:

OVTES A-G palkkasumma yleiskorotuksella	539 078,20 €
paikallinen järjestelyerä 0,20 % (osio G)	181,66 €
kehittämisohjelmaerä 0,20 % (osio G)	181,66 €

OVTES G-osion paikallisen järjestelyerä 0,20 % ja kehittämisohjelmaerä 0,20 % esitetään jaettavaksi päiväkodin johtajien tasopalkan korottamiseen henkilöstöohjeen tavoitteen mukaisesti +/-5% valtakunnallisista tasopalkoista.

Neuvottelu § 2 25.9.2026
Kunnanhallitus § 194 5.10.2026

Muiden G-osioon kuuluvien tasopalkat ovat selkeästi yli valtakunnallisten alarajojen ja sisäiset välykset toteutuvat suunnitellusti.

KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti liitteen 15 kunnan eläinlääkäreiden paikalliset järjestelyerät on laskettu liitteen 15 mukaisen henkilöstön palkkasummasta ja esitetään käytettäväksi tasajakona praktikkoeläinlääkäreiden tasopalkkoihin. Järjestelyerien suuruus on sama kuin muulla KVTES:n henkilöstöllä, yhteensä 197,64 euroa.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2025-2028 allekirjoituspöytäkirjan 6 §:n 3 momentin mukaan työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Mikäli järjestelyeristä ei päästä yksimielisyyteen, jaosta päättää työnantaja.

Työnantaja on 28.8.2026 lähettänyt kutsun 25.9.2026 pidettävään neuvotteluun.

Järjestelyerien jakamisen pohjana olevat palkkataulukot on tallennettu omaan kansioon Y-asemalle, jonne on annettu katseluoikeudet paikallisille neuvottelijoille. Taulukko muodostaa henkilörekisterin, joka ei ole julkinen. Taulukossa on toimialajohtajien esitys erien jakamisesta. Esityksiä tehtäessä on huomioitu korotusten heijastusvaikutukset automaattisiin lisiin.

Järjestelyerien jakaminen viedään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi 5.10.2026, jotta ne saadaan maksuun 16.10.2026.

Neuvottelu

Todettiin, että neuvottelijat ovat yksimielisiä paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakamisesta muutoin, mutta JHL:n pääluottamusedustaja ei hyväksynyt työnantajan esitystä koulunkäynninohjaajien osalta. Sovittiin, että työnantaja tekee vielä uuden esityksen heidän osalta, joka laitetaan neuvottelijoille nähtäväksi ja hyväksyttäväksi.

Todettiin myös, että henkilökohtaisten lisien vähimmäismäärä täyttyy.

Päätös

Neuvottelussa saavutettu yhteinen näkemys järjestelyerien jakamisesta esitetään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 194
331/01.00.01/2026

Valmistelija Hallintojohtaja

Työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat 25.9.2026 neuvotelleet paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakamisen periaatteista ja

jakamisesta. Neuvottelijat olivat yksimielisiä paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakamisesta muutoin, mutta JHL:n pääluottamusedustaja ei hyväksynyt työnantajan esitystä koulunkäynninohjaajien osalta. Työnantaja tarkensi esitystä heidän osalta 28.9.2026.

Ohessa taulukkoesitys järjestelyerien jakamisesta. Taulukko muodostaa henkilörekisterin, joka ei ole julkinen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä KVTES:n ja OVTES:n osio G:n paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakamisen 1.10.2026 lukien neuvottelutuloksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimeksi: henkilöstösihteeri
Tiedoksi: osastot tiedotettavaksi edelleen henkilöstölle, ammattijärjestöt, Sarastia
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Neuvottelu	§ 1	25.9.2026
Kunnanhallitus	§ 195	5.10.2026

Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.10.2026 / OVTES osiot B ja F

Neuvottelu 25.09.2026 § 1

Valmistelija KT-yhteyshenkilö

Opetusalan virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaan 1.10.2026 on jaossa paikallinen järjestelyerä 0,20 kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta ja kehittämisohjelman mukainen järjestelyerä 0,18 %, joka lasketaan OVTES osioiden B ja F palkkasummasta (perusopetus, lukio ja kansalaisopisto).

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen, paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Inarin kunnan henkilöstöohjeessa tavoitteeksi on asetettu, että taso- tai tehtäväkohtaiset palkat ovat +/- 5 % valtakunnallisista taso- tai tehtäväkohtaisista palkoista.

Järjestelyerien suuruus lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta ja työnantaja on laskenut sopimuskohtaiset, jaettavat summat toukokuun 2026 palkkasummasta, johon on lisätty 1.8.2026 tullut yleiskorotus 2,27 %.

OVTES:n palkkasummat ja järjestelyerät ovat seuraavat:

OVTES A-G palkkasumma yleiskorotuksella	539 078,20 €
paikallinen järjestelyerä 0,20 % (osio B ja F)	1078,16 €
paikallinen järjestelyerä 0,20 % (osio G)	181,66 €
OVTES osio B ja F palkkasumma yleiskorotuksella	448 249,60 €
kehittämisohjelmaerä 0,18 % (osio B ja F)	806,85 €
kehittämisohjelmaerä 0,20 % (osio G)	181,66 €

Osio G:tä koskevat järjestelyerät käsitellään KVTES:n pykälässä, koska palkkausjärjestelmä on tasopalkkajärjestelmä kuten KVTES:ssä.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2025-2028 allekirjoituspöytäkirjan 6 §:n 3 momentin mukaan työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Mikäli järjestelyeristä ei päästä yksimielisyyteen, jaosta päättää työnantaja.

Työnantaja on 28.8.2026 lähettänyt kutsun 25.9.2026 pidettävään neuvotteluun.

Neuvottelu § 1 25.9.2026
Kunnanhallitus § 195 5.10.2026

Järjestelyerien jakaminen viedään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi 5.10.2026, jotta ne saadaan maksuun 16.10.2026.

Neuvottelu

Osio B:n osalta neuvottelussa saavutettiin yhteinen näkemys, että järjestelyeriä käytetään TVA-kriteereihin seuraavasti:

- TVA -kriteereihin lisätään kohta 1. Toimiminen esi- ja alkuopetuksen opettajana, korvaus nykyisen järjestelmän mukaisella suuruudella, 1.taso=104,78€, 2. taso=156,06 € ja 3. taso 209,51€. Koskee lukuvuonna 2026-2027 8 opettajaa.
- TVA-kriteeri 8. Oppilaskohtaisen tuen oppilaat yleisopetuksen ryhmässä muutetaan seuraavasti: Luokanopettajan luokassa vähintään kolme oppilasta oppilaskohtaisessa tuessa tai rehtorin erikseen harkitsema erityisen vaativa opetusryhmä”. Koskee arviolta 3-5 opettajaa.

Loput järjestelyeristä jaetaan tasaeränä B-osioon kuuluville.

Osion F eli kansalaisopiston opettajien järjestelyerät, yhteensä 47,86 euroa, esitetään jaettavaksi tasan kahdelle vakituiselle opettajalle ja rehtorille.

Päätös

Neuvottelussa saavutettu yhteinen näkemys järjestelyerien jakamisesta esitetään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 195
331/01.00.01/2026

Valmistelija Hallintojohtaja

Työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat 25.9.2026 neuvotelleet paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakamisen periaatteista ja jakamisesta. Neuvottelun osapuolet esittävät, että osio B:n osalta järjestelyeriä käytetään TVA-kriteereihin ja loput järjestelyeristä jaetaan tasaeränä B-osioon kuuluville neuvottelun mukaisesti. Osio F:n osalta järjestelyerät jaetaan tasan kahdelle vakituiselle opettajalle ja rehtorille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä OVTES:n osioiden B ja F osalta paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakamisen 1.10.2026 lukien neuvottelutuloksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Neuvottelu	§ 1	25.9.2026
Kunnanhallitus	§ 195	5.10.2026

Toimeksi: henkilöstösihteeri
Tiedoksi: osastot tiedotettavaksi edelleen henkilöstölle, ammattijärjestöt, Sarastia
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

_____

Inarin kunnan maapoliittisen ohjelman päivittäminen 2027

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 196
264/00.01.02.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja

Maapoliittisen ohjelman tarkoitus ja työkalut

Maapolitiikalla ohjataan kunnan strategista maankäytön suunnittelua osana kuntastrategiaa ja kunnan elinvoimaohjelmaa. Kunnan maapolitiikka käsittää periaatteet, toimenpiteet ja tavoitteet alueiden kehittämiselle. Maapolitiikka koostuu maankäytön ja maapolitiikan strategiasta, linjauksista, kaavoituksesta, maapolitiikan toimenpiteistä sekä hajarakentamista ohjaavista reunaehdoista.

Suunnitelmalliset maapoliittiset tavoitteet ja linjaukset ovat etukäteen päätettyjä toimintaa ohjaavia periaatteita, joilla kunnan päätöksenteosta saadaan pitkäjänteistä, johdonmukaista ja tasapuolista. Näin lisätään myös hallinnon ja päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja ennakoitavuutta kuntalaisille ja yrittäjille. Valitun strategian mukaisesti tulisi toimia aina hankalissakin tilanteissa mikä vaatii viranhaltijoilta ja päättäjiltä sitoutumista tehtyihin maapoliittisiin linjauksiin. Maapoliittisessa ohjelmassa periaatteita voidaan määrittää muun muassa seuraaviin teemoihin liittyen:

- maanhankintaan
- kaavoitukseen
- maankäytöllisten sopimusten laatimiseen
- maanhallintaan
- maanluovutukseen
- alueiden kehittämiseen.

Maapolitiikan työkalujen pohja tulee ennen kaikkea alueidenkäyttölaista (132/1999), mutta niitä säätelevät myös esimerkiksi lunastuslaki (603/1997) ja etuostolaki (608/1977). Kunnalla on käytössään erilaisia työkaluja, joilla se voi toteuttaa maapolitiikkaansa. Näihin kuuluvat raakamaan hankinta ja luovutus, kaavoituksen kustannusten jakamiseksi tehdyt maankäyttösopimukset tai perittävät kehittämiskorvaukset, rakentamisvelvoite ja -kehote sekä korotettu kiinteistövero.

Inarin kunnan maapoliittinen kenttä eroaa monista muista kunnista maantieteen, luonnon, kulttuuristen erityispiirteiden ja elinkeinorakenteen osalta.

- Kunnan sijainti ja kuntarakenne, taajamat ja laajat haja-asutusalueet, pitkät välimatkat, tavoitteena pitää sivukylät elinvoimaisena, loma-asutuksen määrä, rantojen määrä, laajat erämaat, kansallispuistot, geopoliittinen sijainti
- Kunnan oma maanomistus vähäistä, 92 % koko kunnan pinta-alasta valtion hallinnoimaa
- Suojelukohteet, 72 % kunnan pinta-alasta
- Elinkeinorakenne (matkailu, elämystalous, kylmätestaustoiminta, luontais- ja perinteiset elinkeinot)

- Saamelaiskäräjälaki, kolttalaki, poronhoitolaki, kaivoslaki (kullankaivuu) yms.

Inarin kunnan maapoliittinen ohjelma linjaa kunnan maapoliittiset arvot ja toimintatavat. Päättäjien sekä päätöksiä valmistelevien virkamiesten sitoutuminen tehtyihin linjauksiin on keskeisellä sijalla maapolitiikan pitkäjänteiseen toteutumiseen.

Inarin kunnan maapoliittinen ohjelma 8.12.2022

Inarin kunnan voimassa oleva maapoliittinen ohjelma on hyväksytty valtuustossa joulukuussa 2022. Maapoliittisen ohjelman tavoitteita on tarkoitus tarkastella valtuustokausittain tai aina tarvittaessa lainsäädännön ja muiden olosuhteiden olennaisesti muuttuessa.

Voimassa olevan maapoliittisen ohjelman tavoitteita:
- Kunnan talouden tasapainon edistäminen
- Inarin profiloituminen elämystalouden ja arktisen testauksen laatukuntana
- Turvataan luontaiselinkeinojen ja saamelaisten perinteisten elinkeinojen toimintamahdollisuudet.
- Raakamaan hankinnan edistäminen
- Kohtuuhintaisen tonttimaan tarjonnan edistäminen
- Luoda maan hankinnalle ja luovutukselle hyväksytyt toimintaperiaatteet
- Päätöksenteon pitkäjänteinen sitoutuminen sovittuihin toimintaperiaatteisiin.

Otteita linjauksista voimassa olevasta maapoliittisesta ohjelmasta:
- Inarin kunta ei puolla kaivoksien rakentamista kunnan alueelle
- Inarin kunta ei osoita alueita tuulivoimatuotannolle.
- Inarin kunta ei puolla uusien luonnonsuojeluohjelmien osoittamista valtion omistamille alueille paitsi erittäin tärkeiden perusteluiden vuoksi
- Inarin kunta hyväksyy yleiskaavassa tai maa kunta-kaavassa matkailun kehittämisvyöhykkeeksi osoitettujen alueiden ulkopuolelle ainoastaan perinteisiä loma-asuntoalueita, mutta ei tehokkaampia matkailuyritystoimin taa mahdollistavia ranta-asemakaavoja.
- Inarin kunta ei vastusta pysyvää asumista asemakaavassa loma-asunnoksi määrätyllä kiinteistöllä
- Inarin kunnan kasvua ohjataan yhdyskuntarakennetta eheyttäen. Tällä tarkoitetaan Inarin kunnassa rakentamisen ohjaamista taajamiin ja kyläkeskuksiin sekä haja-asutusalu een säilyttämistä harvaanasuttuna ja maaseutumaisena.
- Yhdyskuntarakenteellisesti hyviä ja kustannustehokkaita kunnan kasvualueita ovat Ivalon alueen yleiskaavassa ja Inarijärven yleiskaavassa osoitetut Ivalon ja Inarin asemakaava-alueiden laajenemisalueet. Mainittujen alueiden rakentuminen tulisi huomioida pitkäjänteisesti maahankinnoissa. Vapaaehtoinen kiinteistökauppa on ensisijainen keino hankittaessa maata yhdyskuntara kentamisen tarpeisiin.

Maapoliittisen ohjelman päivittäminen

Alueen elinkeinot nojaavat luonnon kestävään käyttöön, joka on alueen elinvoiman ja vetovoiman pohja ja lähde sekä ehdoton edellytys. Matkailun ja elämyspalveluiden kestävän kasvun edellytys on, että kiinnitetään erityistä huomiota:

- palvelurakenteen kehitykseen ja asuntopulaan
- maltilliseen ja suunnitelmalliseen kasvuun
- sosiaaliseen kestävyyteen
- vastuulliseen ja uudistavaan matkailuun.

Maankäytöllisillä edellytyksillä tavoitellaan parhaimmillaan luontopääoman arvon nousun ja kuntatalouden tasapainoa.

- Asumisen ja yritystoiminnan tarpeita vastaava riittävä, tarkoituksen mukainen ja kohtuuhintainen tonttitarjonta.
- Kuntalaisten päivittäin tarvitsemat asuinpaikan lähipalvelut voidaan järjestää kustannustehokkaasti.
- Koulut ja päiväkodit ovat hyvin saavutettavissa.
- Ikääntyvien lähipalvelut turvataan.
- Kunnallistekniset verkostot ovat kustannustehokkaasti käytössä.

Kunta ohjaa ja hallitsee maankäyttöä, ja sen taloudellisia vaikutuksia muun muassa julkisiin palveluihin. Maapolitiikan lisäksi näitä ohjataan kaavoituksella. Tärkeä rooli maapolitiikalla on väkiluvultaan ja yrityksien määrältään kasvusuhdanteessa olevan kunnan sosiaalisen kantokyvyn, maltillisen ja sitkeän taloudellisen vakauden ylläpitämisen ja ylisukupolvisen tulevaisuuden uskon turvaaminen kaikkien taloutta kantavien elinkeinojen osalta mahdollistaen uudet innovaatiot ja huomioiden globaalit ja paikalliset uhkakuvat tulevaisuuskuvassa.

Maapoliittisen ohjelman päivittämisestä on laadittu alustava aikataulu, jossa pääpiirteittäin valmistelun vaiheistus seuraavasti:

1) Viranomaisvalmistelu, pohjatietojen kartoitus
2) Kunnanhallituksen päätös päivittämisestä ja ohjausryhmän nimeäminen
3) Valtuuston näkymysten kartoitus päivittämisen tarpeista
4) Ohjausryhmän 1. kokoontuminen, prosessin sisällöstä ja kulusta päättäminen
5) SKL ja PHL mukaiset neuvottelut
6) Kuntalaisia ja yrittäjiä osallistavat työpajat
7) Ohjausryhmän 2. kokoontuminen, aineiston läpikäyminen
8) Viranomaisvalmistelu esitykseksi maapoliittiseksi ohjelmaksi
9) Nähtäville asettamisesta päättäminen kunnanhallituksessa, lausunnot ja muistutukset
10) Ohjausryhmän 3. kokoontuminen, palautteeseen vastaaminen ja huomioiminen
11) Viranomaisvalmistelu
12) Hyväksymiskäsittely kunnanhallituksessa ja valtuustossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää maapoliittisen ohjelman päivittämisen
2. nimetä ohjausryhmän/työryhmän.

Käsittely

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.08 – 16.22. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.
Tiitu Kemppainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.45.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen ja päätti, että ohjausryhmään nimetään

- viranhaltijoista kunnanjohtaja, tekninen johtaja ja kaavoitusinsinööri
- jokaisesta puolueesta jäsen ja varajäsen, jotka ilmoitetaan hallintojohtajalle 9.10.2026 mennessä.

Tiedoksi: nimetyt viranhaltijat, puolueet
Lisätietoja: hallintojohtaja Mari Palolahti, puh. 040 522 1214, mari.palolahti@inari.fi

Tekninen lautakunta	§ 60	9.9.2026
Kunnanhallitus	§ 197	5.10.2026

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajennus Välimaa

Tekninen lautakunta 09.09.2026 § 60

Valmistelija Tekninen johtaja

Inarin kunnanhallitus on esittänyt Välimaan uutta asuinaluetta koskevan asemakaavaehdotuksen valtuustolle edelleen hyväksyttäväksi. Alue sivuaa voimassa olevaa vesi- ja viemärihuollon toiminta-aluetta, jonka vuoksi toiminta-alueen rajausta on syytä tarkistaa Välimaan osalta siten, että se kattaa kaikki uudet tontit ja rakentamisessa voidaan edellyttää vesi- ja viemärihuollon piiriin liittämistä. Asemakaava-alueet ovat lähtökohtaisesti toiminta-aluetta. Ehdotus vesi- ja viemärihuollon toiminta-alueesta liitteenä.

Ehdotus vesi- ja viemärihuollon toiminta-alueen laajentamisesta on ollut yleisesti nähtävillä 29.10.-28.11.2025 välisen ajan ja siitä on pyydetty lausunnot Inarin Lapin Vesi Oy:ltä, Lapin elinvoimakeskukselta ja Inarin kunnan terveydensuojeluviranomaiselta ja Arktisen Lapin ympäristönsuojelulta. Lausunnot puoltavat esitystä. Muita muistutuksia ei jätetty. Lausunnot, lausuntopyyntö ja kuulutus ohessa.

Välimaan alue kuuluu Saariselän yleiskaavoitetulle rakentamiseen osoitettavalle alueelle ja se on otettu siten huomioon jätevedenpuhdistamon mitoituksessa. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella varmistetaan valvotusti puhdas talousvesi ja jätevesien keskitetty käsittely, joka on tarkemmin valvottua vähentää riskejä ympäristölle. Tämä lisää tonttien houkuttelevuutta ja tukee tarkoituksen mukaisesti hallittua yhdyskuntarakenteen kehittymistä. Riittävä määrä liittyjiä parantaa verkoston taloudellista kestävyyttä ja mahdollistaa verkostojen ylläpidon sekä kehittämisen.

Vesihuoltolaitoksen toimintaa ohjataan ja valvotaan ympäristöluvan kautta. Toiminta-alueella olevilla kiinteistöillä on oikeus ja velvollisuus liittyä vesihuollon piiriin tietyin edellytyksin. Myös toiminta-alueen ulkopuoliset kiinteistöt voidaan ottaa vesihuollon piiriin eri sopimuksella. Toiminta-alueen ulkopuolella ei kuitenkaan voida liittymistä samalla tavalla velvoittaa.

Vesihuoltolain 8 §:n mukaan:
Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksyttyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa sekä varattava valvontaviranomaisille mahdollisuus antaa lausunto ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi.

Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että:
1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja
2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.
Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava

vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.

Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.

9 §
Vesihuollosta huolehtiminen
Vesihuoltolaitos huolehtii toiminta-alueellaan vesihuollosta yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaavasti 8 §:ssä tarkoitetun toiminta-alueen hyväksymispäätöksen mukaisesti.

Esittelijä Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää ehdotuksen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamiseksi kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuuston hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi: kunnanhallitus
Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 197
523/10.03.01.03.00/2025

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittely edellä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää ehdotuksen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamiseksi valtuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.08 – 16.22. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Tekninen lautakunta	§ 60	9.9.2026
Kunnanhallitus	§ 197	5.10.2026

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuustolle
Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611, reetta-mari.tammela@inari.fi

_____

Teollisuusalueen vuokraoikeuden jatkaminen Kettula I RN:o 27/36

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 198
339/10.00.02.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja

Metsähallitus Eräpalvelut pyytää saada uusia vuokrasopimuksen kiinteistöllä 148-403-27-36 Kettula I kymmeneksi vuodeksi. Hakija on hallinnut vuokrasopimuksella 5000 m² kaavoittamattoman alueen maa-aluetta vuodesta 1994. Vuokratulla alueella on hakijan omistuksessa oleva hallirakennus. Alkuperäinen vuokrapäätös on tehty 19.12.1988, joka on korvattu uudella sopimuksella 4.9.1991, jolloin rakennus on ollut rakenteilla ja omistaja vaihtunut. Uusin vuokrasopimus on ollut kymmenvuotinen päättyen 31.8.2026. Sijaintikartta ja päivitetty hintalaskelma ohessa.

Alueella ei ole ajankohtaista rakentamisen tai kaavoittamisen painetta, eikä vuokra-alueelle kohdistu tavoitteita osoittaa muuta toimintaa, jonka kanssa sopimuksen jatkamisella katsotaan olevan ristiriitaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata alueen oheisen laskelman mukaisesti.

Vuosivuokra on vuokrasuhteen alkaessa 777,00 €.

Vuokrasopimus voidaan solmia 10 vuodeksi.

Käsittely Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.08 – 16.22. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi: hakija, tekninen toimi
Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611, reetta-mari.tammela@inari.fi

_____

Poikkeamispäätös AkL 72 §: Näätämön kylä

Kunnanhallitus 5.10.2026 § 199
368/10.03.00.07/2026

Valmistelija Tekninen johtaja

Rakennushanke

Liite 1. Asemapiirros

Kiinteistöyhtiö Näätämön Kauppa Oy hakee Näätämön kylään Nuortijoen ranta-alueelle ja rantavyöhykkeelle sijoittuvalle Näätämön rekisterikylän tilalle 146:0 KEKÄLE lupaa saada poiketa alueidenkäyttölain rantarakentamisen suunnittelutarpeesta sekä rakennusjärjestyksessä määritetystä rakennuspaikan sallitusta rakennusoikeudesta.

Suunniteltuun hankkeeseen kuuluu uuden myymälärakennuksen, 1190 m² rakentaminen palaneen rakennuksen tilalle. Rakennus sijoittuu noin 60 metrin päähän Nuortijoen rannasta. Rakennuspaikalla ei ole omaa rantaviivaa, mutta rakennuspaikka sijaitsee ranta-alueella ja rantavyöhykkeellä.
Rakennuspaikan koko on 5000 m².

Asemapiirros liitteenä ja kartta ohessa.

Rakennuskielto tai rajoitus

Alueidenkäyttölaki 72.1 § Suunnittelutarve ranta-alueella:

”Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalle rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennuskohdetta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikuitteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakentamisluvan myöntämisen perusteena.”

Inarin kunnan rakennusjärjestys 2014:

”3.3 Rakentamisen määrä

Sen lisäksi mitä MRL 116 §:ssä on vähimmäisvaatimuksista säädetty, on suurin sallittu rakentamisen määrä:
a) asuinrakennus siihen liittyvine talousrakennuksineen: 10 % tontin pinta-alasta, kuitenkin enintään 600 m², enintään kaksi asuntoa ja kaksi kerrosta
b) muu rakennus siihen liittyvine talousrakennuksineen: 8 % tontin pinta-alasta, kuitenkin enintään 400 m² ja kaksi kerrosta.
Asemakaava-alueen ulkopuolella voidaan sallia rakennuksen pääasiallisen käyttötarkoituksen mukaisten tilojen sijoittaminen maanpinnan alapuolelle tai ullakolle mikäli rakennus soveltuu ympäristöön.”

”*4.3 Rakentamisen määrä rantavyöhykkeellä ja ranta-alueella*

Rannalla olevalle rakennuspaikalle saa rakentaa yhden kahden asunnon, enintään kaksikerroksisen asuinrakennuksen (myös loma-asunto) tarpeellisine talousrakennuksineen. Asuinrakennuksen ja siihen liittyvien talousrakennusten kerrosala saa olla enintään 8 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 400 krsm².”

Asian esittely

Esitetty rakennushanke sijoittuu Näätämön kylälle ja alueella ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa eikä sellaisia ole vireillä. Kaavoittamattomalla alueella rakentamista ohjataan rantavyöhykkeellä poikkeamisluvilla ja rakennusjärjestystyksellä. Pohjois-Lapin maakuntakaavassa 2040 alueelle kohdistuvat kaavamerkinnät:

- Ms-1 = Luontaistalous- ja poronhoitovaltainen alue
- ka = Koltta-alue
- mk-1 = Maaseudun kehittämisen kohdealue, jolla korostuu saamelaiskulttuuri
- LK = Jäämeren käytävä
- mv = Matkailun vetovoima-alue, matkailun ja virkistyksen kehittämisen kohdealue
- Erityisesti poronhoitoa varten tarkoitettu alue

Rakennusjärjestyksen (2014) mukaisesti rannalle sijoittuvan rakennuspaikan rakennusoikeus voi olla enintään 400 k-m² ja etäisyys rantaviivasta sekä rakennuksen sijainnin rakennuspaikalla tulee olla sellainen, että maiseman luonnonmukaisuus säilyy. Rakennuksen etäisyys rannasta tulee olla vähintään 30 metriä.

Hakemus koskee uuden myymälärakennuksen rakentamista palaneen rakennuksen tilalle. Suunnitellun rakennuksen koko on 1190 m².

Hakijan arvio rakentamisen vaikutusten merkittävyydestä:
”Vaikutuksen arvioimisessa pyydetään huomioimaan, että paikalla on ollut poikkeuksen hakijan aiempi palanut kaupparakennus. Rakennukset ovat suurusluokaltaan vastaavat. Kiinteistöllä olevat jätevesijärjestelmät ja oleva porakaivo.”

Hakemuksen käsittely

Hakemuksen johdosta on kuultu naapureina tilat 144:0, 148-893-10-1 ja 148-896-13-1. Naapuri 144:0 on jättänyt huomautuksen. Huomautus ohessa.

Huomautuksessa naapuri esittää tontilleen kulkevan sähkön syöttökaapelin siirtoa, joka kulkisi rakennettavan myymälän alta. Lisäksi naapuri esittää rakennuksen olevan liian suuri kiinteistölle ja sen haittaavan kiinteistön huoltotöitä mm. jätehuollon ja lumitöiden osalta sekä haittaavan jätevesien käsittelyä, ottaen erityisesti huomioon rakennuksen sijaitsemisen ranta-alueella. Naapuri huomauttaa, että asemapiirrokselle on merkitty polttoaineen myyntipiste väärään kohtaa sekä sen olevan lähempänä kiinteistön rajaa. Lisäksi huomautetaan, ettei pysäköintialueelle ole merkitty vaadittuja sähköauton latauspaikkoja.

Hakemukselle on pyydetty lausuntoa Saamelaismuseo Siidalta, Vätsärin paliskunnalta ja Lupa- ja valvontavirastolta. Museoviranomaisella tai paliskunnalla ei ole asiassa huomautettavaa.

Lupa- ja valvontavirasto on jättänyt asiassa lausunnon, jossa todetaan, että suunniteltu rakentaminen sijoittuu Näätämön deltan maakunnallisesti arvokkaan harjualueen eli muodostuman reunaosiin ja paikkaan, jossa on aiemmin sijainnut rakennus. Rakentaminen ei siten kohdistu luonnontilaisiin osiin ja suunniteltu rakentaminen ei siten ennalta arvioiden

aiheuta haitallisia vaikutuksia muodostuman geologisiin arvoihin.

Lausunnossa Lupa- ja valvontavirasto huomauttaa, että rakennuspaikalla oleva polttonesteiden jakeluasema on merkitty maaperän tilan tietojärjestelmään (*MATTI- tietojärjestelmässä on tutkitut ja kunnostetut maa-alueet, joilla on nykyisin tai aiemmin harjoitettu toimintaa, josta on voinut päästä maaperään haitallisia aineita.*). Kohteella on toimenpidetarve, jolloin maarakentamisen yhteydessä tai maankäytön muutoksissa tulee ottaa yhteys valvontaviranomaiseen. Valvontaviranomaisena Lupa- ja valvonta-virasto katsoo olevan tarpeen tehdä pilaantuneisuustutkimukset ja puhdistustarpeen arviointi ennen mahdollisten rakennustöiden aloittamista, johtuen paikalla tapahtuneesta huoltoasematoiminnasta ja tulipalosta. Vanhat polttoainesäiliöt tulisi poistaa ja tutkia pilaantuneisuus sekä puhdistustarpeen ilmetessä, tulee valvontavirastolle tehdä ilmoitus.

Yhteenveto sovelletusta lainsäädännöstä

RakL 57 §: Poikkeamistoimivalta ja poikkeamisen edellytykset

Kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Edellä säädetty ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyöluvan tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella. Poikkeamisluvan voi myöntää muista sijoittamisen edellytyksistä suunnittelutarvealueella. Edellä 1 momentissa tarkoitettua lupaa ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:
1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista;
4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Päätöksen perustelut

Poikkeamisluvalla ratkaistaan rakennuspaikan soveltuvuus esitettyyn käyttötarkoitukseen, rakentamisen määrä alueelle, sijoittamisen edellytykset ja annetaan tarvittavia ehtoja toteutukseen.

Rakentamisen tekniset edellytykset ja vaatimukset muun muassa jätevesien käsittelyn mitoituksesta, valitusta puhdistusjärjestelmästä ja sen sijainnista esitetään rakentamisluvan yhteydessä samoin kuin sähköautojen latauspisteiden vaatimuksien täyttyminen. Rakentamisen tehokkuus rakennuspaikalla (1190k-m²/5000m²) on e=0,24, joten rakennuspaikalle on rakennuksen lisäksi sovitettavissa rakennuksen edellytettämät tavanomaiset kiinteistön tekniset järjestelmät ja rakenteet, kuten vesi- ja viemäriverkosto, lämmitysjärjestelmät sekä tarvittavat parkkialueet. Kiinteistön ylläpitoon liittyvä varastointi, lumien jättö ja muu tulee järjestää oman kiinteistön alueella, jollein toisin maanomistajien välillä yhteisesti sovita. Poikkeamislupahakemuksen yhteydessä esitettyä asemapiirrosta on täydennettävä rakentamislupa vaiheessa siten, että siitä voidaan todeta rakentamismääräysten ja muiden

laillisten edellytysten täyttyminen. Rakennushankkeeseen ryhtyvä on velvollinen selvittämään sähkökaapelin siirtämisen tarve ennen rakennustyöhön ryhtymistä ja tehtävä ilmoitus maatöiden osalta polttoaineen jakeluaseman valvontaviranomaiselle.

Suunniteltu rakennus ja rakennustekniikka on mahdollista suunnitella ja sijoittaa rakennuspaikalle siten, että etäisyydet kiinteistöjen rajoihin ja vesistöön täyttävät laissa ja rakennusjärjestyksessä edellytetyt vaatimukset. Näätämön kylän alueella ei ole ollut tai ole tiedossa pitkällä aikavälillä merkittävää uudisrakentamisen painetta ja siten kaavoituksen tarvetta. Palveluiden sijoittaminen tiiviisti kyläalueella on tarkoituksenmukaisempaa kuin haja-asutusalueen emätilamitoitustarkastelu. Suunniteltu rakentamisalue sijoittuu tarkoituksen mukaiselle kyläpalveluiden keskittymän alueelle ja rakennuspaikalla on sijainnut aiemmin vastaava myymälärakennus.

Suunniteltu hanke ei siten aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueen muun käytön järjestämiselle eikä aiheuta haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia eikä johda merkittävään rakentamiseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tommi Kasurinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää RakL 57 §:n mukaisen poikkeuksen myymälän sijoittamiselle. Poikkeaminen ei aiheuta RakL 57.2 §:n mukaisia seuraamuksia. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on hankkeelle haettava rakentamislupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamislupa on voimassa kaksi (2) vuotta päätöksentekopäivästä lukien. Rakentamislupa tulee hakea poikkeamisluvan voimassa oloaikana.

Käsittely Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela oli paikalla asiantuntijana klo 16.08–16.22. Kokous keskeytettiin kuulemisen ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimeksi: hallinto-osasto / asiakirjapalvelu
Tiedoksi: Lupa- ja valvontavirasto, lausunnon jättäneet, hakija, tekninen toimi, rakennusvalvonta, kaavoitus
Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611, reetta-mari.tammela@inari.fi

_____

Muut keskusteltavat asiat

Kunnanhallitus 5.10.2026
614/07.02.01.01/2025

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista:

- Kuntamarkkinoilla tavattu lähes kaikkien eduskuntapuolueiden edustajat, Enontekiön kuntajohto vieraili Inarissa 21.9., Kunta- ja aluekehityspäivät pidettiin Inarissa 22.–23.9., Metsähallituksen johto vieraili 25.–26.9., Lapin yrittäjien juhla pidettiin Saariselällä 3.10. ja samana päivänä oli työministeri Matias Marttisen tapaaminen, 29.9.-1.10. pidettiin valtakunnallinen LVV26-valmiusharjoitus
- 6.10. tv- ja elokuva-alan seminaari Inarissa ja 8.10. pidetään LapIT:n osakaskokous.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.17 ja antoi sivuilla 33 - 38 olevat muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 189, § 191, § 193, § 196, § 197, § 200

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 190, § 192, § 194, § 195, § 198

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun
  päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 13.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 199

Hallintovalitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on

- sillä, johon päätös on kohdistettu
- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla
- sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen
- viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.
Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Poikkeamispäätöksen tai suunnittelutarveratkaisua koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon, kun päätös on julkipanon jälkeen annettu.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti sähköisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden muut yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Torikatu 34–40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841
Puhelinnumero:	029 56 42800
Aukioloaika:	arkisin klo 8.00–16.15.

Hallintovalitus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
3) vaatimusten perustelut
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava:

- valittajan nimi
- valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- yhteystiedot
- myös kotikunta on hyvä ilmoittaa.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai muu osoite (prosessiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

- Pöytäkirja on 13.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.
- Julkipanoilmoitus päätöksen antamisesta on 13.10.2026 viety yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.
- Päätöksen antopäivä on 14.10.2026.