

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Raisa Pesonen	Suomi.fi	15.09.2026 13:34:51 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisälllys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (3 sivua)

**Rakennuksen käyttötarkoituksen muutos; Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä**

Tekninen lautakunta 09.09.2026 § 56

305/10.03.00.01/2026

Valmistelija

Rakennustarkastaja

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä hakee rakennuksen käyttötarkoituksen muutosta. Hakemus koskee kirkon väestönsuojan käyttötarkoituksen muuttamista varastotiloiksi.

Rakennus sijaitsee Ivalon rekisterikylässä kiinteistöllä 148-403-49-0 (Kirkkoranta), osoitteessa Kirkkokuja 1a. Kiinteistö on kooltaan 15065 m².

Kirkon rakennuslupa on myönnetty 13.5.1965 § 71. Rakennusluvassa on esitetty ja hyväksytty rakennuslain edellyttämä väestönsuoja.

Pelastuslain 75 §:n 2. momentin mukaan rakennusvalvontaviranomainen voi pelastusviranomaista kuultuaan myöntää poikkeuksen väestönsuojan rakentamisvelvoitteesta. Pelastusviranomainen ei ole lausunnossaan puoltanut hakemusta.

Hankkeesta on kuultu naapurit rakentamislain 63:§ mukaisesti.

Hakemuksen hyväksymisen edellytyksiä ei ole olemassa. Tontin rakentamisen määrä on sellainen, että sille edellytettäisiin myös uudisrakentamisen yhteydessä väestönsuojaa. Vallitsevaa tilannetta ei ole myöskään muusta perustellusta syystä mahdollista heikentää nykyisestä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hylätä haetun rakentamisluvan väestönsuojan käyttötarkoituksen muuttamiselle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi: hakija, rakennusvalvonta

Lisätietoja: tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, puh. 040 655 1611
reetta-mari.tammela@inari.fi

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta otetun otteen oikeaksi todistaa:

Ivalossa 15.09.2026

Raisa Pesonen
vt. hallintosihteeri



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnan tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 15.9.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.