



Asia

Kertakorvauksen maksaminen vuokranantajalle korjauskuluihinAsiaselostus ja
perustelu

Sivistysosasto on vuokrannut omakotitalon (os. Ventäjätie 6, 99870 Inari) väistötiloiksi 1.8.2019 alkaen, jonka omistaa yksityinen henkilö. Omakotitalo on toiminut väistötiloina Inarin koulun luokkatilana sekä sen jälkeen Inarin päiväkodin 12-paikkaisen lapsiryhmän tilana. Vuokrasopimus on irtisanottu 1.8.2025 alkaen.

Vuokranantajan kanssa on sovittu kertakorvaus (5000 euroa), joka on tarkoitettu korjauskuluihin, jotka eivät ole aiheutuneet talon tavanomaisesta kulumisesta. Asiassa on kuultu Inarin Kiinteistöt Oy:n edustajaa asiantuntijana. Vuokranantajan ja Inarin kunnan välillä on tehty asiasta sopimus 19.8.2025 (liite). Vuokrasopimukseen sisältyi 1200 euron takuuvuokra ja tämä summa on sovittu vähennettäväksi kertakorvauksesta suoraan siten, että maksettavaksi jää yhteensä 3800 euroa. Kertakorvaus laitetaan maksuun, kun liitteenä oleva sopimus on allekirjoitettu.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 26 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025 5 §

Päätös

Hyväksyn kertakorvauksen (5000 euroa) vuokranantajalle Inarin sivistysosastolla vuokralla olleen kiinteistön korjauskuluihin. Kertakorvauksesta vähennetään vuokrasopimukseen sisältyvä vakuus (takuuvuokra) 1200 euroa, joten maksettavaksi jää yhteensä 3800 euroa.

Allekirjoitus

Järjestelmällekirjoitus
Pirkko Saarela
Varhaiskasvatusjohtaja

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomainen

Inarin kunnan sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi

19.08.2025 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Sarastia Oy

Tiedoksi

vuokranantaja, sivistysjohtaja, Inarin päiväkodinjohtaja

Lisätietoja

varhaiskasvatusjohtaja Pirkko Saarela puh. 040 7441259



Inarin kunta

Viranhaltijapäätös

2 (4)

Varhaiskasvatusjohtaja

Dnro 241/02.05.01.01/2025

19.08.2025

109/2025 §

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla 19.8.2025

Pirkko Saarela



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.