



Asia

Kunnanvaakunan käyttäminen kirjasarjassa

Asiaselostus ja
perustelut

United Pressin Kuntakirjat-kirjasarjan toimitus on lähettänyt oheisen tiedustelun, jossa kysyy voiko käyttää Inarin kunnanvaakunaa Kuntakirjat-kirjasarjan kannessa tai mikäli tämä ei ole mahdollista, voiko vaakunan laittaa esittelynä ja pienellä taustoituksella kirjasarjan sisäsivulle.

Kuntalain 5 §:n mukaan vaakunan käyttöä valvoo kunnanhallitus tai johtosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen. Kunnanhallituksen toimivallan 5 §:n mukaan kunnanjohtajalla on oikeus päättää kunnanvaakunan käytöstä.

Inarin kunta toivoo kirjasarjan kanteen mieluummin Inaria kuvaavaa luonto tms.kuvaa ja että sisäsivulle voi laittaa vaakunan esittelyn ja taustoituksen.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 30 §.
Kunnanhallituksen toimivalta 4.8.2025, 5 § kohta A 3.

Päätös

Myönnän United Pressille oikeuden käyttää Inarin kunnanvaakunaa Kuntakirjat-kirjasarjassa asiaselostuksessa mainitulla tavalla.

Allekirjoitus

Tommi Kasurinen
Kunnanjohtaja

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen.

Oikaisuvaatimus-
viranomainen

Inarin kunnanhallitus

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi

23.09.2025 kunnan verkkosivuille www.inari.fi.

Otto-oikeus

Kunnanhallitukselle kuntalain 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa.
Kunnanhallitus otti / ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Tiedoksi

United Press

Lisätietoja

kunnanjohtaja Tommi Kasurinen, puh. 050 548 4123

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 23.9.2025.



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.