



Asia

Kunnossapitoinsinöörin valintaAsiaselostus ja
perustelut

Kunnossapitoinsinöörin avoin virka on ollut haettavana 15.-31.10.2025. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan www-sivuilla, Kuntarekryssä, TE-palvelujen Työmarkkinatorilla sekä Inarilaisessa.

Hakuilmoituksessa on esitetty kelpoisuusvaatimuksena tehtävään soveltuva insinöörin amk-tutkinto sekä riittävä kokemusta vastaavista tehtävistä. Vaadittu osaaminen on eriteltyä hakuilmoitukseen. Ilmoitus ohessa.

Kunnossapitoinsinööri toimii osana kunnan teknisen osaston yhdyskuntasuunnittelun ja yhdyskuntarakentamisen tiimiä sekä kunnallisten maanrakennus- ja kunnossapitokohteiden viranomaistehtävissä.

Määräaikaan mennessä tehtävään saapui 12 hakemusta. Hakijoista yhdellä oli tehtävän vaatimaa laaja-alaista kunnallista hankinta, kunnossapito, suunnittelu ja asiantuntijakokemusta. Kokemuksen ja koulutuksen omaavalla on niin ikään edellytykset toimia virassa menestyksekkäästi (taito, kyky). Henkilö on hoitanut vastaavia tehtäviä Inarin kunnassa ansioituneesti. Hakijavertailu ohessa.

Sovelletut
oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 27 §,
teknisen lautakunnan toimivalta 20.8.2025, 1 § .

Päätös

Valitsen kunnossapitoinsinöörin virkaan Rami Kiviniemen. Valinta edellyttää valitun toimittamaa hyväksyttyä lääkärintodistusta terveydentilasta. Toimessa ei ole tarpeen noudattaa koeaikaa, sillä Kiviniemi on hoitanut virkaa ja vastaavia tehtäviä yli 6kk.

Allekirjoitus

sähköisesti allekirjoitettu
Reetta-Mari Tammela
Tekninen johtaja

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

Inarin kunnan tekninen lautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi04.11.2025 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Tekninen lautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Tekninen lautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

hallintosihteeri

Tiedoksi

hakijat, tekninen lautakunta



Inarin kunta

Viranhaltijapäätös

2 (4)

Tekninen johtaja

04.11.2025

Dnro 514/01.01.01.00/2025

138/2025 §

Lisätietoja

Tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela p. 040 655 1611

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla 4.11.2025.



Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin Tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite:	Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite:	inari@inari.fi
Puhelinnumero:	+358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.