



Asia

**Ivalojoen ylittävän kevyenliikenteen turvallisuuden päätöksenteon vaikutusten ennakoarvioinnin (EVA) selvityksen tilaaminen**Asiaselostus ja  
perustelut

Ivalojoen ylittää taajaman kohdalla valtatiehen 4 kuuluva silta. Sillan turvallisuus on tullut korostetusti esille kasvaneen liikenteen ja Koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen käyttöönoton jälkeen.

Inarin kunta on päättänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen HYTE -työryhmässään ottaa käyttöön *päätösten vaikutusten ennakoarvioinnin eli EVA -prosessin*. Samassa yhteydessä hyväksyttiin päätöksen ja tiedonhankinnan pohjaksi käyttöön kuntastrategiaan pohjautuvat kunnan evausprosessin kuvauskaavio sekä laajan ja suppean evauksen toteuttamista ohjaavat lomakkeet.

Viranhaltija voi tehdä päätöksen evauksen käynnistämisestä mikäli katsoo hankkeen laadun sitä vaativan. Tarkistuslistan mukaisesti:

"EVA tulee tehdä, mikäli päätöksellä on merkittäviä vaikutuksia yhteen tai useampaan seuraavista:

- päätöksellä on välittömiä ja/tai pitkän aikavälin vaikutuksia eri-ikäisten kuntalaisten terveyteen tai asukasryhmien hyvinvointieroihin tai alueiden välisiin hyvinvointieroihin
- asialla on merkittäviä vaikutuksia lapsiin, nuoriin tai perheisiin
- päätöksellä on merkittäviä vaikutuksia tietyille asukasryhmälle tai alueelle (esim. vieraskieliset, vammaiset, vähävaraiset lapsiperheet, seksuaali- tai sukupuolivähemmistöt)
- asialla on merkittäviä sukupuolivaikutuksia
- asiaan liittyy merkittäviä ristiriitoja
- päätös on strategisesti, toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittävä
- päätös on merkittävä muutos palveluissa tai uusi palveluiden järjestämistapa
- päätöksellä on välittömiä ja/tai pitkän aikavälin suoria vaikutuksia tai merkittäviä epäsuoria vaikutuksia yritystoimintaan (esim. palvelurakenteeseen, alueen elinvoimaisuuteen)
- päätöksellä on merkittäviä vaikutuksia henkilöstöön tai johtamiseen."

Inarin kunnalla on käynnissä kävelyn ja pyöräilyn edistämishankkeen toteuttaminen ja hankkeelle on saatu Traficomien myöntämä avustus. Ohjelman laatimisen yhteydessä on järjestetty asukastilaisuuksia sekä ollut vastattavana kyselyitä. Ivalojoen sillan turvallisuuden edistämisen katsotaan olevan vaikutuksiltaan ja vaihtoehdoiltaan merkittävä, joten se täyttää *päätösten vaikutusten ennakoarvioinnin eli EVA -prosessin* vaatimukset. Vaihtoehdot ja lähtöasetelma kuvattuna oheisessa liitteessä.

WSP Finland Oy on valittu kilpailutuksen kautta laatimaan Inarin kunnan kävelyn ja pyöräilyn edistämishankkeen, sopimus 21.05.2025: Inarin kunta ja WSP Finland Oy. Ohjelman laatijalta on pyydetty lisäyötarjous Ivalojoen



ylittävän sillan turvallisuusratkaisun vaikutusten ennakoarvioinnista. Tarjous ohessa.

Sovelletut oikeusohjeet  
ja toimivalta

Hallintosääntö 27 §,  
teknisen lautakunnan toimivalta 20.8.2025, 5 § kohta A5.

**Päätös**

Päätän hyväksyä WSP Finland Oy:n 10.11.2025 päivätyn tarjouksen 10 000 € ja käynnistää Ivalojoen turvallisen kulkuyhteyden vaikutusten ennakoarvioinnin päätöksenteon pohjaksi.

Allekirjoitus

*sähköisesti allekirjoitettu*  
Reetta-Mari Tammela  
Tekninen johtaja

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen

Inarin kunnan tekninen lautakunta

Pöytäkirja on viety  
nähtäväksi

päivänä 11.11.2025 kunnan verkkosivuille [www.inari.fi](http://www.inari.fi).

Otto-oikeus

Tekninen lautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.  
Tekninen lautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi/  
Tiedoksi

tarjoaja, hallintosihteeri

Lisätietoja

tekninen johtaja Reetta-Mari Tammela, 040 655 1611

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla 11.11.2025.



## Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

### I Hankintaoikaisuohje (hankintalaki)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimukseen. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimuksen perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

### Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikkö: Inarin kunta / tekninen lautakunta  
Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo  
Sähköpostiosoite: [inari@inari.fi](mailto:inari@inari.fi)  
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

## II Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle; tekninen lautakunta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.



Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

#### **Kirjaamon yhteystiedot:**

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo  
Sähköpostiosoite: [inari@inari.fi](mailto:inari@inari.fi)  
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety päivänä xx.xx.xxxx nähtäväksi kunnan verkkosivuille [www.inari.fi](http://www.inari.fi).

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty pvm.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty pvm.