



Asia

Varhaiskasvattaja-tapahtumaan 22.11.2025 osallistuminen

Asiaselostus ja perustelut

Globex Oy järjestää yhteistyössä Tornion ja Kemin kaupungin kanssa koulutuspäivän Torniossa lauantaina 22.11.25 klo 8-16.00 varhaiskasvatuksen ammattilaisille ajankohtaisista varhaiskasvatuksen asioista (liite). Edellisen kerran varhaiskasvattaja-tapahtuma järjestettiin vuonna 2023.

Inarin kunnan varhaiskasvatuksen henkilöstöä on tiedotettu 7.8.2025 mahdollisuudesta osallistua varhaiskasvattaja-tapahtumaan ja pyydetty ilmoittautumiset 20.10.2025 mennessä. Koulutuksesta kiinnostuneita oli yhteensä 21. Henkilöstöä tiedotettiin etukäteen, että lauantaina 22.11.2025 tapahtuvaa koulutustapahtumaa ei lueta työajaksi eikä siihen haeta palkallista työlomaa, mutta kustannukset (matkakulut ja yksi kokopäiväraha) korvataan kaikille osallistujille. Perusteena em. linjaukseen on, että mahdollisimman monella Inarin kunnan työntekijällä on mahdollisuus osallistua Meri-Lapin varhaiskasvattaja-päivään eikä siitä aiheutuisi osallistujille ylimääräisiä kustannuksia. Liitteenä osallistujaluettelo/varhaiskasvattaja-tapahtumaan ilmoittautuneet työntekijät.

Sovelletut oikeusohjeet ja toimivalta

Hallintosääntö 30 §, 38-55 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025, 1 §

Päätös

Varhaiskasvatuksen henkilöstö osallistuu Torniossa 22.11.2025 järjestettävään varhaiskasvattaja-tapahtumaan päätöksen asiaselostuksen ja perustelujen mukaisesti.

Allekirjoitus

Järjestelmäallekirjoitus
Pirkko Saarela
Varhaiskasvatusjohtaja

Valituskielto

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § 2 mom.

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomainen

Inarin sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi

13.11.2025 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, varhaiskasvatusyksiköiden johtajat



Lisätietoja

Varhaiskasvatusjohtaja Pirkko Saarela puh. 040 7441259

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla 13.11.2025

Pirkko Saarela
Varhaiskasvatusjohtaja



Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.