



Asia

Poikkeuksia kirjaston aukioloaikoihin 14.3.-24.3.2026

Asiaselostus ja
perustelut

Inarin kirjastossa joudutaan hieman muuttamaan aukioloaikoja 14.3.-24.3.2026 johtuen henkilöstön väliaikaisista muutoksista sekä kirjaston järjestelmiin tehtävistä päivityksistä.

Ivalon pääkirjasto

la 14.3.2026 omatoimi

ma 16.3.-pe 20.3 aukioloaika klo 10-17

Ivalon pääkirjasto, Inarin Saamelaiskirjasto sekä kirjastoauto ovat kokonaan kiinni 23.-24.3.2026 kirjastojärjestelmän päivityksen vuoksi.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 26 §

Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025 5 §

Päätös

Hyväksyn väliaikaiset muutokset aukioloajoissa 14.3-24.3.2026

Allekirjoitus

Virpi Veskonieniemi

Kirjastotoimenjohtaja

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

Inarin kunnan sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi

12.02.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.

Sivistyslautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Tiedoksi

Lisätietoja

kirjastotoimenjohtaja, Virpi Veskonieniemi, puh.0401583262

Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetty kirjeellä/sähköpostilla 12.2.2026.

Virpi Veskonieniemi

kirjastotoimenjohtaja



Inarin kunta

Viranhaltijapäätös

2 (4)

Kirjastotoimenjohtaja

Dnro 368/12.04.00/2023

12.02.2026

2/2026 §



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.