



Asia

**Päätös kirjaston määräaikaisesta hanketyöntekijästä ajalle  
1.4.2026-31.12.2027**

Asiaselostus ja  
perustelut

Inarin kirjasto haki Lupa- ja valvontavirastolta hankeavustusta Lukutaitotyö haltuun kirjastoissa -kehittämishankkeeseen. Mikäli rahoitus saisi myönteisen päätöksen, hankkeeseen palkattaisiin kaksi hankeasiantuntijaa, jotka voisivat aloittaa mahdollisimman pian hankkeessa työskentelyn. Hankeasiantuntijoiden haku laitettiin Kuntarekryyn ehdollisena. Haku päättyi 19.3.2026. Myönteinen päätös rahoituksesta tuli 18.3.2026

Määräaikaan mennessä hakijoita oli yhteensä 2, joista kelpoisia oli 2.

Reija Portti on työkokemuksensa ja koulutuksensa perustella soveltuva tehtävään. Hänellä on vahvaa osaamista lukutaitotyöhankkeista.

Sovelletut oikeusohjeet  
ja toimivalta

Hallintosääntö 30 §, 38-55 §  
Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025, 1 §

**Päätös**

Asiaselostuksen mukaisesti valitsen Reija Portin määräaikaiseksi hanketyöntekijäksi ajalle 1.4.2026- 31.12.2027 Lukutaitotyö haltuun kirjastoissa- hankkeeseen.

Allekirjoitus

Ilkka Korhonen  
Sivistysjohtaja

Valituskielto

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § 2 mom.

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen

Inarin sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety  
nähtäväksi

pvm kunnan verkkosivuille [www.inari.fi](http://www.inari.fi)

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.  
Sivistyslautakunta otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Inarin kirjastotoimi

Tiedoksi

Reija Portti, kirjastotoimenjohtaja

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Ilkka Korhonen, p. 0400 131 231



Tiedoksianto

Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 23.3.2026

## Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.