



Asia

Hallinnon kohdeavustukset vuonna 2026Asiaselostus ja
perustelut

Avustuksia voidaan myöntää inarilaisille tai Inarissa toimiville yhdistyksille, säätiöille, yhteisöille ja henkilöille. Kunta myöntää avustuksia vuosittain käytävissä olevien määrärahojen puitteissa. Vuoden 2026 alkuvuoden kaikkien toimialojen yhteinen avustushaku oli auki 2.-22.3.2026. Hakuajan puitteissa yleis-, kohde- ja kyläyhdistysten avustushakemuksia saapui yhteensä 62 kpl.

Vuoden 2026 alkuvuoden avustushaussa oli myönnettävissä yhteensä 95 000 €. Avustushakemusten yhteenlaskettu haettu summa oli 187 638 €. Avustushakemukset on käsitelty kunnassa yhdessä avustuksia myöntävien toimialojen kanssa.

Yleisavustuksia ja kohdeavustuksia pisteytettäessä otettiin huomioon seuraavat kriteerit:

- 1) vastaavuus kunnan strategiaan sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteisiin
- 2) toiminnan alueellinen merkitys
- 3) yhteistyö kunnan ja muiden yhdistysten kanssa
- 4) järjestetyn toiminnan laatu, laajuus, suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus
- 5) järjestetyn toiminnan aktiivisuus ja säännöllisyys
- 6) yhdistyksen tai yhteisön taloudellinen tilanne
- 7) Vastaavuus kunnan erikseen määrittämään painopisteeseen (mahdollisesta hakuvuodelle määritellystä painopisteestä tiedotetaan erikseen) Vuonna 2026 painopisteenä on Inari 150 -juhlavuosi.

Avustuksia myönnettäessä huomioitiin edellä esitettyjen kriteerien lisäksi jäsenmäärä ja haettu avustussumma. Yleisavustusten avustussumman jaossa käytettiin seuraavia painotuksia: jäsenmäärä 20 %, haettu avustussumma 20 % ja hakemuksen kokonaispisteet 60 %. Kohdeavustusten avustussumman jaossa käytettiin seuraavia painotuksia: haettu avustussumma 40 % ja hakemuksen kokonaispisteet 60 %. Kyläyhdistysten avustusten avustussumman jaossa käytettiin seuraavia painotuksia: perusosa 40 % ja aktiivisuusosa 60 %. Painotuksen laskennassa käytettäville haetuille avustussummille asetettiin enimmäissumma 10 000 €, jotta avustusten jakamisessa voitiin turvata kaikkien hakijoiden tasavertainen kohtelu.

Avustuspäätökset on tehty toimialoittain vastaavan viranhaltijan toimesta.

Avustuspäätösten taulukko liitteenä.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivaltaHallintosääntö 30 §.
Kunnanhallituksen toimivalta 4.8.2025, 5 § kohta G 12.



Päätös	Päätän myöntää hallinnon kohdeavustukset yhteensä 1 516 euroa liitteen mukaisesti.
Allekirjoitus	Keijo Kauppinen Taluspäällikkö
Oikaisuvaatimusosoitus	Kuntalain 134 §:n mukainen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Inarin kunnanhallitus
Pöytäkirja on viety nähtäväksi	04.05.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi .
Otto-oikeus	Kunnanhallitukselle kuntalain 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa. Kunnanhallitus otti / ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.
Toimeksi	Taloussuunnittelija
Tiedoksi	Avustuksen hakijat
Lisätietoja	taluspäällikkö Keijo Kauppinen, puh. 040 517 5042
Tiedoksianto	Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 4.5.2026.



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.