



Asia

Kyläyhdistysten avustukset vuonna 2026Asiaselostus ja
perustelut

Avustuksia voidaan myöntää inarilaisille tai Inarissa toimiville yhdistyksille, säätiöille, yhteisöille ja henkilöille. Kunta myöntää avustuksia vuosittain käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Vuoden 2026 alkuvuoden kaikkien toimialojen yhteinen avustushaku oli auki 2.-22.3.2026. Hakuajan puitteissa yleis-, kohde- ja kyläyhdistysten avustushakemuksia saapui yhteensä 62 kpl.

Vuoden 2026 alkuvuoden avustushaussa oli myönnettävissä yhteensä 95 000 €. Avustushakemusten yhteenlaskettu haettu summa oli 187 638 €. Avustushakemukset on käsitelty kunnassa yhdessä avustuksia myöntävien toimialojen kanssa. Kyläyhdistyksille jaettava avustus yhteensä oli 10 000 €.

Kyläyhdistykselle myönnettävä avustus koostuu perusosasta ja aktiivisuusosasta. Kyläyhdistyksille myönnettävistä avustusmäärärahoista 40 % myönnetään perusosana ja 60 % aktiivisuusosana.

Perusosa 40 % jaetaan avustusta hakeneiden ja avustuksen saamisen ehdot täyttäneiden hakijoiden kesken tasan hakijoiden määrällä jaettuna.

Aktiivisuusosa 60 % jaetaan avustusta hakeneiden ja avustuksen saamisen ehdot täyttäneiden hakijoiden kesken niin, että myönnettävä aktiivisuusosa määräytyy seuraavien aktiivisuuskriteerien mukaisesti:

- Kyläyhdistyksen tulevan vuoden toiminta kohdistuu suoraan kyläläisiin.
- Kylälle on tulossa kehittämistoimi, jossa kyläyhdistys on itse aktiivisena toimijana. Kehittämistoimi voi sisältää toiminnan kannalta välttämättömän hankinnan.
- Kyläyhdistys tekee yhteistyötä Inarin kunnan ja muiden Inarin kylien kanssa ja/tai osallistuu aktiivisesti kylien neuvoston toimintaan.
- Edellisen vuoden suunnitelmassa mainitut toimet on olennaisilta osin toteutettu.

Avustuspäätökset on tehty toimialoittain vastaavan viranhaltijan toimesta.

Avustuspäätösten taulukko liitteenä.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivaltaHallintosääntö 30 §.
Kunnanhallituksen toimivalta 4.8.2025, 5 § kohta G 12.**Päätös**

Päätän myöntää kyläyhdistysten avustukset yhteensä 10 004 euroa liitteen mukaisesti.



Allekirjoitus

Keijo Kauppinen
Taluspäällikkö

Oikaisuvaatimusosoitus Kuntalain 134 §:n mukainen.

Oikaisuvaatimus-
viranomainen Inarin kunnanhallitus

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi 04.05.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi.

Otto-oikeus Kunnanhallitukselle kuntalain 92 §:n mukaisessa tarkoituksessa.
Kunnanhallitus otti / ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi Taloussuunnittelija

Tiedoksi Avustusten hakijat

Lisätietoja taluspäällikkö Keijo Kauppinen, puh. 040 517 5042

Tiedoksianto Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 4.5.2026.



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Inarin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.