



Asia

Päiväkodinjohtajan viran täyttäminen / Ivalon päiväkotiAsiaselostus ja
perustelut

Päiväkodinjohtajan virka, jonka tämänhetkinen sijoituspaikka on Ivalon päiväkoti, on ollut haettavana ajalla 6.5.-20.5.2026. Hakuilmoitukset on julkaistu paikallislehti Inarilaisessa, Inarin kunnan www.sivuilla, kuntarekry.fi-palvelussa sekä työ- ja elinkeinotoimiston www.sivuilla.

Päiväkodinjohtaja vastaa varhaiskasvatuksen suunnittelusta, toteutuksesta, arvioinnista ja kehittämisestä. Päiväkodin johtamiseen sisältyy pedagoginen johtaminen, henkilöstöjohtaminen sekä huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö. Arvostamme tehtävässä organisointikykyä, kehittävää ja ratkaisukeskeistä työtettä, hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä kokemusta johtamisesta ja vuorohoitopalveluista. Saamenkielen taito ja englanninkielen taito katsotaan eduksi.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on vähintään varhaiskasvatuslain (540/2018) 31§ mukainen kelpoisuus, kuitenkin huomioiden 74 § ja 75 § voimaantulon ja siirtymäsäännökset. Tehtävän mukainen tasopalkka on 3784,12 euroa/kk. Lisäksi maksetaan kokemuslisät, Inarilisiä 3 % sekä mahdolliset muut lisät esim. saamenkielisiä ja Ovtes:n mukaiset etuudet. Tehtävä alkaa 3.8.2026 tai sopimuksen mukaan. Työaika on keskimäärin 38 h 15 min/vko.

Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan (T- lomake) sekä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote. Virassa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa. Inarin kunta on savuton työyhteisö.

Määräaikaan mennessä päiväkodinjohtajan virkaan tuli neljä hakemusta, joista yksi hakija perui hakemuksensa. Kolmesta hakijasta kasvatustieteen kandidaatti Miia Salmi täyttää viran kelpoisuusehdot. Varhaiskasvatuslain mukaan vuodesta 2030 alkaen päiväkodinjohtajan tehtävässä vaaditaan kasvatustieteen maisterin kelpoisuus, mikäli hakija ei täytä lain mukaisia siirtymäsäännöksiä. Miia Salmi suorittaa parhaillaan kasvatustieteen maisterin opintoja ja arvioitu valmistumisaika on keväällä 2027. Vuoteen 2030 mennessä Miia Salmella tulee olla suoritettuna kasvatustieteen maisterin tutkinto päiväkodinjohtajan kelpoisuuden säilyttämiseksi.

Miia Salmi on toiminut Inarin päiväkodissa varajohtajana noin kolmen vuoden ajan ja hoitanut Ivalon päiväkodinjohtajan viransijaisuutta 1.9.2025 alkaen. Miia Salmella on pitkä ja monipuolinen työkokemus varhaiskasvatuksen eri tehtävistä ja hän soveltuu hyvin haettavana olleeseen päiväkodinjohtajan virkaan.

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivaltaHallintosääntö 30 §, 38-55 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025, 1 §



Päätös

Valitsen Ivalon päiväkodinjohtajan virkaan kasvatustieteen kandidaatti Miia Salmen 3.8.2026 alkaen. Virkasuhteen syntymisen ehtona on, että valittu toimittaa hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen. Virassa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Allekirjoitus

Pirkko Saarela
Varhaiskasvatusjohtaja

Oikaisuvaatimusosoitus Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomainen Inarin sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi 18.6.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi Sarastia Oy

Tiedoksi päiväkodinjohtajan viran hakijat, Ivalon päiväkotitoiminta, Terveystalo Oy,
Laplt Oy

Lisätietoja varhaiskasvatusjohtaja Pirkko Saarela puh. 040 7441259

Tiedoksi Päättös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä
asiointijärjestelmässä/ suomi.fi-viestillä

Pirkko Saarela
Varhaiskasvatusjohtaja



Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskielto on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,



vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.