



Asia

Vastaavan ohjaajan sijaisen valitseminen määräajaksi 3.8.2026-30.6.2027

Asiaselostus ja perustelut

Ivalon koulussa on ollut haettavana iltapäivätoiminnan vastaavan ohjaajan sijaisuus ajalle 3.8.2026-30.6.2027. Hakuilmoitus on julkaistu Inarin kunnan verkkosivuilla, Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin sivustoilla. Haku aika päättyi 15.6.2026.

Määräaikaan mennessä saapui viisi hakemusta. Kelpoisuusehdot täyttävät hakijat haastateltiin etäyhteyden välityksellä 17.6.2026. Haastattelijoina toimivat Ivalon koulun rehtori ja apulaisrehtori.

Sovelletut oikeusohjeet ja toimivalta

Hallintosääntö 30 §, 38-55 §
Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025, 1 §

Päätös

Valitsen vastaavan ohjaajan sijaiseksi määräajaksi 3.8.2026-30.6.2027 yhteisöpedagogi Ida Tsatlogloun. Valintaperusteluna kelpoisuus tehtävään ja haastattelussa esille tulleet asiat.

Valinta on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän terveystodistuksen ja esittänyt lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen viimeistään 30 päivän kuluttua valintapäätöksen tiedoksisaannista. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Allekirjoitus

Sähköinen allekirjoitus
Pirkko Olli
Ivalon koulun ja Ivalon lukion apulaisrehtori

Valituskielto

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § 2 mom.

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimusviranomainen

Inarin sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety nähtäväksi

18.6.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa. Sivistyslautakunta otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Tiedoksi

Hakijat, Ivalon koulun ja Ivalon lukion rehtori



Inarin kunta

Viranhaltijapäätös

2 (4)

Ivalon koulun ja Ivalon lukion apulaisrehtori

Dnro 396/01.01.01.00/2023

18.06.2026

49/2026 §

Lisätietoja

Apulaisrehtori Pirkko Olli, puh. 040 024 3721

Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointijärjestelmässä/ suomi.fi-viestillä

Marika Jalonen
Toimistos sihteeri



Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskielto on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.