



Asia

Ivalon pääkirjaston aukioloajan muutos 1.9.-30.9.2026

Asiaselostus ja
perustelut

Ivalon pääkirjaston henkilöstö pitää lomiaan vielä syyskuun aikana. Koska henkilöstöä on käytettävissä asiakaspalveluun vähemmän, pidennetään Ivalon pääkirjaston kesän aukioloaikoja. Syyskuun aukioloajat ovat seuraavat:

maanantai–torstai

asiakaspalvelu klo 10–18

omatoimiaika klo 8–10 ja klo 18–21

perjantai

asiakaspalvelu klo 10–17

omatoimiaika klo 8–10 ja klo 17–21

lauantai

omatoimiaika klo 8–18

sunnuntai

omatoimiaika klo 8–18

Sovelletut oikeusohjeet
ja toimivalta

Hallintosääntö 26 §

Sivistyslautakunnan toimivalta 1.8.2025 5 §

Päätös

Pääkirjaston aukioloajat syyskuussa ylläolevan mukaisesti

Allekirjoitus

Virpi Veskonieniemi
Kirjastotoimenjohtaja

Oikaisuvaatimusosoitus

Kuntalain 134 §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-
viranomainen

Inarin kunnan sivistyslautakunta

Pöytäkirja on viety
nähtäväksi

06.08.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta kuntalain 92 § mukaisessa tarkoituksessa.
Sivistyslautakunta/kunnanhallitus otti/ei ottanut asiaa käsiteltäväkseen.

Toimeksi

Tiedoksi

Lisätietoja

kirjastotoimenjohtaja, Virpi Veskonieniemi, puh.0401583262

Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointijärjestelmässä/
suomi.fi-viestillä



Inarin kunta

Viranhaltijapäätös

2 (4)

Kirjastotoimenjohtaja

Dnro 368/12.04.00/2023

06.08.2026

9/2026 §

Virpi Veskonieni
kirjastotoimenjohtaja



Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Inarin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

Sähköpostiosoite: inari@inari.fi

Puhelin: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.