Asia **Oikaisuvaatimus rakentamislupaan 26-0005-RL**

Asiaselostus ja perustelut

Hakija on tehnyt oikaisuvaatimuksen rakentamisluvasta 26-0005-RL. Olen myöntänyt rakentamisluvan 22.1.2026 § 5. Lupaehtona rakentamisluvalla on ollut se, että rakennuspaikalle on kuljettava kiinteistölle muodostettua tieoikeutta myöten. Maanmittauslaitos on muodostanut tierasitteen tontille, toimitusnumero 2025-763491.

Rakentamisluvan hakijat ovat hakeneet oikaisuvaatimusta lupapäätökseen. Oikaisuvaatimus kohdistuu rakennuspaikan pääsytiehen, joka on hakemuksen asemapiirroksessa esitetty vastoin yksityistietoimituksessa 6.12.2025 (MML/14407/33/2025) muodostettua tieoikeutta. Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että rakentamislupapäätös perustuu virheelliseen laintulkintaan rakennuspaikalle pääsemiseksi.

Rakentamislain 45 §:n 1. momentin kohta 5 mukaan sijoittamisen edellytyksenä alueella, jolla ei ole asemakaavaa, on kirjattu, että:
5) rakennuspaikalle on käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen.

Rakentamislupapäätöksellä ei voi ratkaista rakennuspaikalle pääsyä naapurikiinteistöjen läpi. Asia on ratkaistu edellä mainitulla Maanmittauslaitoksen yksityistietoimituksella, joka on lainvoimainen. Tällä peusteella hylkään oikaisuvaatimuksen.

Sovelletut oikeusohjeet ja toimivalta

Hallintosääntö 27 §
teknisen lautakunnan toimivalta 11.3.2026, 5 § kohta F1.

Päätös

Päätän hylätä hakijan tekemän oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa rakentamislupapapäätöksen 26-0005-RL, 22.1.2026 § 5.

Allekirjoitus

Vesa Pietikäinen
Rakennustarkastaja

Oikaisuvaatimusosoitus RakL:s 178 §:n ja hallintolain 49 c §:n mukainen

Oikaisuvaatimus-viranomainen Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Pöytäkirja on viety nähtäväksi 19.10.2026 kunnan verkkosivuille www.inari.fi.

Otto-oikeus Ei otto-oikeutta

Toimeksi lupasihteeri

Tiedoksi hakija

Lisätietoja Vesa Pietikäinenpuh. 040 770 5173
vesa.pietikainen@inari.fi.

Tiedoksianto Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 19.10.2026

Hallintovalitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.
Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua paperisen kirjeen lähettämisestä.

Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti sähköisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden muut yhteystiedot:
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800
Aukioloaika: arkisin klo 8.00–16.15.

Hallintovalitus toimitetaan lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
3) vaatimusten perustelut
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava:

- valittajan nimi
- henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- yhteystiedot
- myös kotikunta on hyvä ilmoittaa.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai muu osoite (prosessiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Inarin kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Piiskuntie 2, 99800 Ivalo
Sähköpostiosoite: inari@inari.fi
Puhelinnumero: +358 400 547 625

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Päätös on 19.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.inari.fi.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 19.10.2026.